

## **DACIÓN DE CUENTAS DEL EQUIPO DE GOBIERNO**

**El presente documento resume las acciones del equipo de gobierno del Ayuntamiento durante la última semana.**

### **SEMANA DEL 25 AL 31 DE MAYO DE 2017**

- Presidencia del pleno del mes de mayo en el que se rinde cuentas del presupuesto 2016 con 45.000 euros de superávit
- Revisión de cuadrante vacacional del personal administrativo
- Repaso de documentos solicitantes de acceso al concurso de secretaría intervención
- Recepción de respuesta por parte de REGTSA fraccionando el pago de 15.291,83 euros contraído en cubas de agua
- Revisión de saldos en Caja Duero
- Firma de memoria justificativa de subvención por AFE Taller
- Atención a anualidades por préstamos de diputación que suman este ejercicio 24.000 euros
- Reunión de la mesa negociadora sobre el convenio colectivo junto a CC.OO
- Comprobación registro Censal de Extranjeros
- Reclamación ya atendida por parte de Gas Natural para pagos de gas y luz
- Escrito en apoyo de los padres de Infantil que solicitan un desdoble por número de alumnos
- Personación en avería por reventar cañería en la trasera de las Calles Águeda y Duero
- Estudio de confección de bandera y escudo municipal
- Reunión del área administrativa
- Coordinación entre áreas de gobierno como seguridad, urbanismo y alcaldía
- Reunión en Alba de Tormes para tratar aspectos de orden interno de la Policía Local
- Informe sobre error en la cuenta de Arqueo que pasa de una disposición supuesta de 98.000 euros a una de 105.000 (liquidez neta)
- Entrada de facturas por valor de 6071,17 euros

### **SEMANAS DEL 11 AL 24 DE MAYO DE 2017**

- Selección de día para apertura de piscina municipal. Queda fijada para el 10 de junio

- Orden para prevenir plagas en la Guardería Municipal
- Censo de captura de palomas que se eleva a las 120. Se concerta actuación de cetrería para las próximas semanas
- Estancia en el pueblo y atención a vecinos
- Vista de liquidación del costo de abastecimiento de agua al casco antiguo en el segundo semestre de 2016 que asciende a 22.615,20 euros
- Atención a los informes del Centro de Acción social para beneficiarios al Banco de Alimentos
- Repaso de liquidación del ejercicio 2016 que se cierra con un superávit de más de 45.000 euros
- Recepción de listado para selección de 2 socorristas y 2 taquilleros
- Recepción de saldos en Caja Duero y BBVA
- Firma y cierre de los elementos contables del AFE Taller de Albañilería
- Nueva reunión sobre el convenio que deja casi resulta la negociación con CC.OO
- Solicitud de reintegro de 613,81 euros por sobrante en subvención
- Recepción de informes por parte del secretario interventor accidental
- Acceso a informe de aptitud de los trabajadores municipales tras revisión en fraternidad
- Comprobación de las horas extras efectuadas por la policía
- Autorización para desarrollar obras en la parroquia a solicitud del sacerdote titular
- Repaso de CV para puesto de secretaría intervención
- Entrada de facturas por valor de 22.095,29 euros entre los que se incluyen el recibo de luz mensual

### **SEMANAS DEL 28 DE ABRIL AL 10 DE MAYO DE 2017**

- Presidencia del pleno ordinario de abril con aprobación sin votos en contra del presupuesto 2017
- Vista de solicitud para ampliación de terraza en bar
- Autorización de excursión del AFE albañilería
- Revisión de saldos en Caja Duero y BBVA
- Revisión de proyecto para parcelación
- Repaso de análisis de agua. Apta para el consumo
- Reunión del convenio junto a CC.OO

- Aprobación de cambio de titularidad para el uso de claves de intervención
- Lectura de informe elaborado por aseguradora multicia
- Solicitud de Gas Natural para ampliación de la red
- Análisis del anuncio de cobranza por parte de REGTSA
- Búsqueda de lugar para almacenamiento de material LED ante la inminencia de la renovación en la red de luz municipal
- Cálculo de tasa de vuelo de diversas empresas
- Entrada de diversos CV para la función de Secretaría Intervención
- Datos de valoración sobre SS por parte de la Junta de CyL
- Cierre de contabilidad AFE taller con una ligera desviación del 4%
- Entrada de facturas por valor de 7426,88 euros

### **SEMANA DEL 21 AL 27 DE ABRIL DE 2017**

- Atención a requerimiento del INE para actualización del padrón municipal
- Revisión de saldos en Caja Rural
- Petición de productos fitosanitarios para desparasitación preventiva de áreas verdes
- Reunión con el grupo socialista de cara a progresar en la negociación del presupuesto
- Firma de documentos para cierre de AFE Taller de albañilería
- Participación en la mesa negociadora del convenio colectivo junto a CC.OO
- Presencia en acto organizado por el área de cultura para los niños de guardería e infantil
- Repaso de los principales apartados de contabilidad municipal y constatación de mejora de los indicadores
- Atención a la avería de bomba de agua en Los Cisnes por la que se ha reducido la presión estos días. Mañana probablemente estará resuelta
- Confirmación de inicio de impermeabilización del depósito del casco antiguo para el martes día 2
- Revisión de puntos para inclusión en el pleno
- Solicitud de número de neonatos por parte de la junta de Castilla y León
- Lectura de oferta cultural por parte de Cinesferic
- Reuniones para cerrar las principales actuaciones en fiestas municipales
- Vista de valoración por parte de los Servicios Sociales ante demanda para acceso al Banco de Alimentos
- Repaso de preguntas presentadas para el pleno por el Grupo Popular
- Entrada de facturas por valor de 1921,69 euros

### **SEMANAS DEL 7 AL 20 DE ABRIL DE 2017**

- Revisión de solicitudes para nuevo ingreso en escuela infantil
- Vista de coeficientes para cobro de usos radioeléctricos
- Cálculo por tasa de vuelo de diferentes empresas con usos en el municipio
- Lectura de informe policial por ocupación de vía pública
- Repaso de sentencia y orden de recurso ante pleito con comunidad de Los Cisnes
- Acceso al informe de los Servicios Sociales acerca del Banco de Alimentos
- Comprobación del desarrollo de obras en el Casco Antiguo
- Entrada de subvención para mejora del abastecimiento de agua por valor de 5105,68 euros
- Reunión con representante de fraternidad
- Atención a la prensa
- Orden para sacar una plaza en el área de deportes
- Reuniones del área de urbanismo y constatación de que todas las instalaciones con la luz cortada han sido resueltas
- Oferta de Punto Clave para punto de informe sobre drogas en fiestas
- Autorización para desbroce en finca El Barrero
- Repaso de saldos en Caja Duero y BBVA
- Arsénico en 5. Agua apta para consumo
- Planteamiento de oferta cultural para la tercera edad
- Entrada de facturas por valor de 19227,42 en las que se incluyen consumos de gas, pellet y carburantes

### **SEMANA DEL 30 DE MARZO AL 6 DE ABRIL DE 2017**

- Análisis de requerimiento para completar la documentación sobre liquidaciones presupuestaria
- Ratificación de nombramiento para desarrollar determinadas funciones de acceso al registro civil
- Facturación del canon por vertidos que le cuesta al ayuntamiento 5271.9 euros
- Vista de reclamación por parte de los propietarios del bar en la Isla de Garcilaso acerca de recibos municipales
- Lectura de alegaciones presentadas en expediente por accidente en fiestas
- Repaso de justificantes diversos para optar a subvenciones por parte de asociaciones
- Seguimiento de anuncio de cobranza emitido por REGTSA
- Contemplación de la lista de cobranza del impuesto por alcantarillado
- Aprobación de diversas altas para posesión de animales de compañía
- Entrada de facturas por valor de 2941.89 euros
- Reunión del área de urbanismo en la que se aprueba la reparación del techo en el centro de cultura y la adquisición de un Dumper más funcional

- Aviso por parte del área administrativa de incidencias contractuales
- Recomendaciones para la tramitación telemática
- Recepción de guía ministerial acerca de seguridad vial
- Acuerdo para firma de convenio con la USAL en el que los niños de 6 a 14 años del municipio recibirán asistencia dental gratuita en varios tramos. Se ampliará la información
- Encuentro con director de la Escuela AFE taller de albañilería
- Visita a las obras del Casco Antiguo
- Comprobación de necesidades de bacheado en los 3 núcleos de población

### **SEMANA DEL 23 AL 29 DE MARZO DE 2017**

- Atención a vecinos en el Casco Antiguo como todos los jueves
- Solicitud de documentos para justificación de posesión de vivienda
- Vista de permisos para obtención de tarjeta de estacionamiento
- Lectura de recurso para ejercitar la fianza de la EDAR de Terradillos
- Análisis de agua. Apta para el consumo en todos los parámetros analizados
- Repaso de saldos pagados por préstamos ICO 1 de 2009 e ICO 2 de 2013
- Petición de material de oficina para impresoras
- Comunicación acerca de contratos y procedimientos en el sector público
- Solicitud de acceso a datos protegidos siguiendo los cauces legales
- Aprobación de uso del pabellón municipal para clases de educación física a alumnos del instituto
- Revisión de diversas solicitudes para acceso al Banco de Alimentos
- Reunión del área de Educación para evaluar solicitudes de alta en la Escuela Infantil
- Encuentro con director comarcal de Caja Duero para tratar aspectos concernientes al acceso telemático a las cuentas municipales y traslado de quejas vecinales ante la situación de la oficina de El Encinar
- Justificante de transmisión de fincas y presentación del mismo desde la junta de Castilla y León
- Vista de autorización para limpieza de camino en la finca "El Barrero"
- Entrada de 1263,24 euros en concepto de indemnización por el seguro
- Facturas por valor de 4120,11 euros
- Atención a requerimiento de Gas Natural por error en reclamación de facturas que ya han sido satisfechas
- Lectura de incidencia sobre baja y cotización correspondiente

### **SEMANA DEL 16 AL 22 DE MARZO DE 2017**

- Lectura acerca de campaña de la Diputación de Salamanca para la exploración medioambiental
- Solicitud por parte de comunidad de Los Cisnes para obtener documentación sobre titularidad de parcelas
- Entrada de compensación por daños en el ayuntamiento procedente del seguro
- Solicitud para cubrir la plaza de policía local vacante en comisión de servicios
- Revisión de Saldos en Caja Duero
- Orden de pago para derechos de extensión de luz en la piscina municipal
- Reunión con vecinos para atender diversas demandas
- Repaso de contabilidad puntual del AFE sobre la Vía Verde
- Reclamación para subsanar el peligro por arqueo de árbol en Los Cisnes
- Recepción de informe por parte de la mutua sobre siniestralidad laboral
- Encuentro con representante del periódico MasSalamanca ante posible colaboración solidaria
- Reunión con el área de deportes y planificación de actuaciones
- Recepción de jardinero en prácticas para los próximos 3 meses
- Entrada de facturas por valor de 756,08 euros
- Reunión del área de urbanismo y planteamiento de resolución de problemas y obtención de material
- Revisión de oferta de Vodafone para titularidad de líneas
- Repaso de saldos en BBVA

### **SEMANA DEL 8 AL 15 DE MARZO DE 2017**

- Firma de escritura de donación de parcela en Los Perales al ayuntamiento
- Cálculo del comportamiento global de la deuda municipal desde junio de 2015, que ha bajado en 501.000 euros hasta marzo de 2017
- Presentación de nuevo coche de policía junto al alcalde de Alba
- Vista de solicitud para emisión de informe sobre docentes de AFE Taller
- Lectura y planteamiento de medidas ante la actitud de la Junta de Castilla y León que nos deniega la posibilidad de un nuevo suministro de agua
- Orden de respuesta ante consulta del Alcalde de Valdemierque por supuesto uso de sus caminos municipales sin preaviso
- Encuentro con educadoras infantiles para tratar detalles laborales y de funcionamiento
- Estudio de oferta para programa multiaventura de la Diputación
- Revisión de saldos en Caja Duero y BBVA
- Reunión del área de urbanismo y planificación de acciones
- Cálculo de Tasa de Vuelo a pagar por Iberdrola
- Repaso del informe enviado por el Ministerio de Economía y Hacienda ante proyecto presupuestario

- Entrada de facturas por un valor aproximado de 31.000 euros en su mayoría correspondientes a los recibos de luz de enero y febrero
- Contemplación de autorizaciones institucionales para abastecimientos de agua a empresas del municipio
- Entrada de diversos cargos de liquidación de REGTSA
- Reunión para avanzar en el desarrollo del Convenio Colectivo junto a CC.OO
- Firma y revisión de Acta de Arqueo (liquidez total disponible por el ayuntamiento) a día de hoy que arroja un saldo de 175.000 euros
- Atención a vecinos por asuntos de interés cotidiano
- Comprobación del estado de algunas obras en marcha en el municipio
- Recepción de informes técnicos sobre aspectos legales y de urbanismo
- Coordinación con el área de cultura y puesta al día de las actividades llevadas a cabo

### **SEMANA DEL 6 AL 12 DE MARZO DE 2017**

- Vista de solicitud para obtener documentación relacionada con separación de bienes
- Revisión de análisis de agua. Apta para consumo
- Contemplación de valoraciones para el Banco de Alimentos con 42 familias beneficiarias
- Repaso de las horas extras efectuadas por la Policía Local en el mes de febrero
- Presidencia junto al alcalde de Alba de Tormes de la sesión ordinaria de la Mancomunidad Rutas de Alba en la que se aprueba un presupuesto anual de 283.000 euros
- Informe de reintegros por subvención. Cantidad de 601,10 euros
- Reclamación por consumos de agua y alcantarillado
- Revisión de saldos en Caja España Duero
- Atención a la prensa
- Vista de solicitud en baja por IT
- Reunión con Local junto al área de Seguridad
- Informe de arsénico en agua 5 sobre 10. Apta para consumo
- Encuentro con representantes de Vodafone ante oferta para líneas municipales
- Coordinación entre áreas de gobierno y técnico municipal
- Atención a vecinos del Casco Antiguo y de las urbanizaciones
- Revocación de licencia de Radio al no poder operar por el momento
- Revisión de documentos acerca de modificaciones en la ruta escolar de MOGA
- Lectura de subsanación en discrepancias catastrales
- Repaso de saldos en BBVA
- Entrada de facturas por valor de 3856,24
- Reunión para discusión del convenio con Comisiones Obreras

## **SEMANA DEL 27 DE FEBRERO AL 5 DE MARZO DE 2017**

- Presidencia de sesión extraordinaria a petición del PP
- Atención a vecinos en el casco antiguo
- Revisión de saldos en Caja Duero y BBVA
- Recepción de informes técnicos
- Revisión de cuadrante del AFE Escuela Taller
- Solicitud para acceso a expedientes de Seguridad Social por parte de los Servicios Sociales
- Autorización de pago de tramitación para recuperar alta de luz en la piscina
- Vista de reclamación por parte de operario municipal a colación de baja por IT
- Repaso de documentos necesarios para el Banco de Alimentos y comunicación a beneficiarios
- Cálculo de comportamiento de la deuda en febrero que desciende casi 40.000 euros
- Convocatoria por parte de diputación para entrega de documentos sobre revisión de edificios municipales
- Lectura de licencias y documentos acerca de perros peligrosos
- Contemplación de listado sobre vehículos enviado a tráfico
- Reunión del área de urbanismo para planificación de diversas actuaciones
- Atención a representantes de Vodafone ante oferta para líneas municipales
- Atención a presidenta de comunidad de Calle Tormes
- Participación en actos de Carnavales junto al área de Cultura

## **SEMANA DEL 20 AL 26 DE FEBRERO DE 2017**

- Vista de lista con preseleccionados para ocupar las 3 plazas de peón de servicios múltiples
- Repaso de documentos solicitantes de subvención para asociaciones
- Revisión de saldos en Caja Duero
- Autorización para paso de ITV a vehículo policial
- Conversación con Área de prácticas de la Universidad de Salamanca
- Reclamo para justificación de subvención
- Parte de revisión del sistema de alarmas municipales
- Atención a becario que hará prácticas en el ayuntamiento
- Vista de bajas y altas en el padrón de animales de compañía
- Reunión con PP y PSOE de cara a la aprobación de los presupuestos municipales
- Lectura de alegaciones ante multas por animales sueltos
- Comprobación de análisis sobre arsénico en agua. 5 sobre 10 apta para consumo



- Contemplación de documentos sobre toma de agua subterránea
- Anuncio de subvención para el área de deportes por valor de 1497,16 euros
- Entrada de facturas por valor de 4224,37 euros

### **SEMANA DEL 13 AL 19 DE FEBRERO DE 2017**

- Lectura de partes policiales acerca de diversas incidencias
- Revisión de baja solicitada en el servicio de abastecimiento de agua
- Requerimiento para actualizar el censo electoral
- Entrada de documentos para cálculo de Tasa de Vuelo
- Vista de solicitud para aclaración de diversas actuaciones municipales
- Repaso de reclamación alegatoria ante expediente por perro suelto
- Atención a representante de la USAL ante la posibilidad de que estudiantes de la universidad puedan hacer prácticas en el municipio
- Encuentro con gestor de Caja Duero para renovación de operación de tesorería
- Realización de trabajos por parte del área de cultura para preparación de Carnavales
- Conversación con becario con objeto de situar su ubicación en las prácticas a realizar
- Repaso de saldos en Caja Duero y BBVA
- Fijación con la mutua de reconocimiento médico del personal de la empresa
- Entrada de facturas por valor de 8371,19 euros

### **SEMANA DE 6 AL 12 DE FEBRERO DE 2017**

- Negociación Convenio colectivo
- Atención a vecinos del Casco antiguo
- Recepción de informe acerca de tareas realizadas por operarios de parte del encargado
- Contratación de 3 jaulas para capturar paloma así como actuaciones con cetrería para mitigar la plaga
- Recepción de informes técnicos
- Vista de la publicación del anuncio de cobranza de REGTSA
- Lectura de informe policial sobre perros sueltos
- Revisión de análisis de agua. Arsénico en 5, apta para el consumo
- Vista de solicitud de actuación por parte de vecino de Los Cisnes y respuesta a al respecto
- Solicitud para integrar en el banco de alimentos revisada
- Informe de cese de actividades por parte de Gas Natural en Guardería
- Requerimiento de pago por disolución de antigua Mancomunidad con Calvarrasa de Arriba

- Entrada de facturas por valor de 3615,97

## **SEMANA DEL 31 DE ENERO AL 5 DE FEBRERO DE 2017**

### **Lunes a Miércoles 31 de enero a 1 de febrero de 2017**

- Documentación justificativa de concesión de subvención por valor de 5101,68
- Lectura de carta referida a la tramitación telemática por parte de la Tesorería General de la Seguridad Social
- Informe sobre tramitación de licencia ambiental
- Vista de Memoria Técnica para licencia urbanística
- Solicitud por parte del INE del costo laboral municipal
- Revisión de saldos en Caja España Duero
- Encuentro con representante de suministros para ciclo de abastecimiento de agua
- Revisión de documentos para cálculo de Tasa de Vuelo de Gas Natural
- Entrada de facturas por valor de 2823'74 euros
- Tramitación acerca del Registro Censal de Extranjeros

## **SEMANA DEL 23 AL 29 DE ENERO DE 2017**

### **Lunes a Jueves 23 al 26 de enero de 2017**

- Solicitud para presentación de estadística acerca de actuaciones desarrolladas por la policía local
- Informe de subvención por valor de 2795,62 euros para actividades culturales
- Recepción de transferencia por valor de 2269,51 euros en Tasa de Vuelo
- Entrada de facturas por valor de 4049,66
- Atención a proveedor de cargador para maquinaria
- Informe por ingreso ejecutivo de Regtsa
- Comunicación de acceso a subvención de 5600 euros para recambio de ventanas
- Recepción de vecinos para preguntar sobre contratos municipales
- Documentación revisada sobre punto de información catastral
- Petición de informe sobre ocupación por obras para abastecimiento acuoso de empresa por parte de la delegación territorial de la Junta
- Reclamo para pago de intereses por valor de 2500 euros
- Presidencia del pleno ordinario del mes de enero

### **Viernes 27 de enero de 2017**

- Atención a proveedores

- Planteamiento de contratación para 3 peones a tiempo completo durante 6 meses (o 6 que se dividirían en 2 contrataciones de 3) a partir de marzo
- Reunión con directiva del Club Atlético Encinar
- Entrada de facturas por valor de 1958,06 euros
- Revisión de Saldos en Caja España Duero
- Recepción de informe técnico
- Replanteamiento para desarrollar el presupuesto 2017. Se abre un nuevo plazo para su aprobación lo que permitirá repetir la fórmula consensuada con la oposición, convocando asamblea vecinal para informar e incorporar propuestas ciudadanas en su ejecución

## **SEMANA DEL 16 AL 22 DE ENERO DE 2017**

### **Lunes a Jueves 16 a 19 de enero de 2017**

- Declaración de ingresos brutos cuarto trimestre
- Recepción de cartelería para campaña de donación de sangre el día 27
- Informe de resolución sobre expediente administrativo
- Firma de convenios para colaboración con el Centro Lorenzo Milani
- Reunión con el coordinador provincial de IU
- Atención a la prensa
- Personación en comisaría para elaborar denuncia de hechos lesivos contra el libre desarrollo personal del primer edil
- Atención a requerimiento documental por expropiación forzosa
- Cálculo de Tasa de Vuelo por parte de Iberdrola
- Entrada de Facturas por valor de 4288,45 euros
- Cierre de fiestas de San Pablo y atención a vecinos del Casco Antiguo por parte del Tercer Teniente de Alcalde
- Vista de documentos de renovación para cánido de raza peligrosa

### **Viernes 20 de enero de 2017**

- Disensión y aprobación de puntos a integrar en el pleno ordinario del jueves
- Planteamiento de oferta para venta de segunda parcela comercial en URB. Los Cisnes por valor de 26.000 euros según estipulación mercantil
- Repaso y visto bueno de las bases para subvencionar a las asociaciones del municipio
- Coordinación entre alcaldía y concejalía de personal laboral y seguridad
- Recepción de informe técnico sobre costos para impermeabilización del depósito de Terradillos que se efectuará probablemente antes de verano
- Revisión de trabajos por parte de operarios municipales en podas y alumnos de Escuela Taller en mural de la Duero

- Conversación con promotor de evento para carnavales ante posible cesión de pabellón

## **SEMANA DEL 9 AL 15 DE ENERO DE 2017**

### **Lunes y martes 9 y 10 de enero de 2017**

- Análisis de agua revisado, apta para consumo
- Requerimiento por parte del Servicio Municipal de Recaudación
- Vista de documentos para cálculo de Tasa de Vuelo
- Comunicación previa ante apertura de Bazar en Avenida de Salamanca 4
- Revisión de saldos en BBVA
- Lectura de documentos judiciales cerrando cuestión por venta forzosa en el Casco Antiguo a favor del Ayto.
- Reunión con Policía Local ante el acceso por la fuerza al ayuntamiento en Terradillos, con sometimiento del cierre del Salón de Plenos, despacho de Alcaldía y Archivo Documental y Administrativo del municipio
- Recepción de informes técnicos
- Presencia en el Casco Antiguo para ver daños en edificio consistorial
- Ingreso en Caja Duero de recaudación
- Entrada de facturas por valor de 3044,34 euros

### **Miércoles, jueves y viernes 11, 12 y 13 de enero de 2017**

- Reunión con propietario de solar en Terradillos ante la inacción de obra y acuerdo de finalización de la misma con garantías en 6 meses
- Atención a propietaria de "La Casita de Chocolate" ante solicitud para eventual terraza
- Encuentro con presidente de la Asociación de Mayores por deficiencias en la recepción de señal TV
- Revisión de saldos en Caja Rural y en Caja Duero
- Recepción de vecinos en el casco antiguo disconformes con proyecto de Escuela Taller
- Vista de bases para cálculo de Tasa de Vuelo
- Petición para obtener permiso de instalación particular
- Entrada de facturas por valor de 5700 euros aproximadamente
- Sendos encuentros con empresas especializadas en control de plagas con especial interés en palomas y cucarachas
- Constitución de la Mesa Negociadora del Convenio Colectivo junto a CC.OO
- Visita a abogado laboralista ante reclamación de cantidades en bajas IT
- Coordinación con las distintas áreas de gobierno municipal
- Informe de cultura acerca de reunión en el pueblo y fiestas de San Pablo

- Visita a las obras de Calle Duero y conversación con arquitecto y oficial sobre posible paseo que una las traseras de C/ Águeda y C/ Duero

## **SEMANA DEL 2 AL 8 DE ENERO DE 2017**

### **Martes, miércoles y jueves 3, 4 y 5 de enero de 2017**

- Reunión con representante de liga BTT para iniciar la liga provincial en el municipio
- Revisión de documentos acerca de subvención para plan de apoyo municipal
- Vista de recurso de reposición frente a cobro de importe por obras
- Entrada de facturas por valor de 511,90 euros
- Encuentro con colectivo senegalés para presentar proyecto de cooperación
- Solicitud de cargador para máquinas limpiadoras
- Lectura de documentos jurídicos por la reclamación de pago con valor de 3900 euros por parte de comunidad de Los Cisnes
- Repaso de expediente para tramitación de altas en explotaciones ganaderas
- Recepción de carta por parte del Procurador del Común agradeciendo la labor municipal en la recuperación de oficio del camino de Villagonzalo
- Estancia en el pueblo y atención a vecinos
- Reunión con promotores para impulsar un posible festival musical de primavera
- Participación en actos relacionados con la cabalgata de reyes

## **SEMANA DEL 26 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016**

### **Martes y miércoles 27 y 28 de diciembre de 2016**

- Entrada de facturas por valor de 4.329,49 euros
- Vista de circular justificativa de actuaciones en AFE
- Notificación para baja en explotación ganadera
- Revisión de las diversas normas de tarificación de estacionamiento y movilidad
- Vista de actas de expropiación acerca de trabajos por parte de Gas Natural
- Participación en diversos actos navideños y clausura de galas infantiles
- Revisión de Saldos en Caja Duero
- Lectura de documentos provenientes del Juzgado de lo Social acerca de reclamación por I.T
- Repaso de antiguos convenios laborales
- Celebración de reunión con CC.OO para sentar la Mesa Negociadora
- Atención de asuntos en el Casco Antiguo
- Recepción de vecinos con diversas reclamaciones

- Lectura de contenido legal acerca del pleito por EDAR defectuosa

### Jueves y Viernes 29 y 30 de diciembre de 2016

- Vista de carta para solicitud de participación en la red de termalismo del IMSERSO
- Entrada de facturas por valor de 1069,42 euros
- Presencia en el Casco antiguo y atención a vecinos
- Recepción de informe acerca de presentación de documentos
- Revisión de condiciones para obtención de nuevo coche policial ante averías constantes en uno de los vehículos de la flota
- Notificación por parte de la AEMET para disposición de nuevo sistema de alerta ante adversidades climáticas
- Revisión de saldos en Caja Duero
- Recepción de vecinos para diversas cuestiones
- Concertación de reunión con representantes de liga BTT

### **SEMANA DEL 19 AL 25 DE DICIEMBRE DE 2016**

#### Martes miércoles 20 y 21 de diciembre de 2016

- Retirada de talón por valor de 500 euros para gastos corrientes de oficina como por ejemplo correo
- Recepción de informes técnicos
- Autorización para ingreso de las pagas extraordinarias concernientes al mes de diciembre
- Orden para renovación de convenio de prácticas con instituto de enseñanzas múltiples
- Participación en reunión de la comisión mixta de seguridad celebrada en Alba de Tormes
- Revisión documental de proyectos de obra emprendidos por Gas Natural por sendos valores de 9336 y 2586 euros
- Visita al IESO Quercus para contemplar la exposición de pintura de los alumnos de tercero y cuarto
- Presencia en actuaciones infantiles de navidad
- Entrada de facturas por valor 839,75 euros

### **SEMANA DEL 12 AL 18 DE DICIEMBRE DE 2016**

#### Lunes y martes 12 y 13 de diciembre de 2016

- Participación en actos institucionales en Valladolid relacionados con el 30 aniversario de la Federación Regional de Municipios y Provincias (FRMP)
- Revisión de saldos en BBVA
- Entrada de facturas por valor de 4438,57 euros
- Vista de ampliación para entrega de documentos en subvención energética
- Lectura de informe acerca de cambio denominador de suelo
- Entrada de revocación para licencia de radio al no haber podido operar hasta la fecha
- Aviso sobre solicitud de informe previsible para el comisionado de transparencia de CyL
- Lectura de documento reclamando errores en filiación de propiedades y reparación de errores por cobros impositivos asociados
- Vista de contenido acerca de concesión en subvención para cursos de natación el ejercicio próximo por valor de 487,2 euros

## **SEMANA DEL 5 AL 11 DE DICIEMBRE DE 2016**

### **Lunes 5 de diciembre de 2016**

- Coordinación con el área de urbanismo
- Revisión de propuesta presupuestaria para 2017 que se sitúa alrededor de 1.850.000 euros
- Recepción de informes técnicos administrativos y de intervención
- Reunión con AMPAS del IESO Quercus para tratar temáticas diversas
- Autorización para pagos en facturas por valor de 26.500 euros aproximadamente
- Revisión de solicitudes para alta y renovación de pertenencia en el Banco de Alimentos
- Vista de documentos para enviar al Tribunal de Cuentas que acreditan inexistencia de contratos de obras por valor superior a 50.000 euros en los últimos 2 ejercicios
- Entrada de facturas por valor de 11.584,22 euros. En su mayoría pertenecientes a consumo eléctrico
- Aviso sobre campaña para donación de sangre el día 27 de enero
- Repaso de datos comprendidos en el informe económico efectuado por la empresa auditora

### **Miércoles 7 de diciembre de 2016**

- Recepción de informes por parte de técnico administrativo e intervención
- Firma documental para concesión de beca por convenio empresarial
- Redacción de bases para concesión de subvenciones a las asociaciones del municipio

- Vista de liquidación impositiva a Gas Natural
- Lectura de reclamación de los juzgados para informar acerca de las relaciones municipales con Iberdrola por investigación relacionada con anterior alcalde
- Entrada de facturas por valor de 2345.81 euros
- Repaso de documentos sobre seguridad laboral enviados por la junta de CyL
- Estudio de reclamación para reparar camino en la finca "El Barrero"
- Repaso de saldos en Caja España Duero

### Viernes 9 de diciembre de 2016

- Visita al IESO Quercus y al CP Rafael Alberti junto al concejal de educación
- Atención a vecinos acerca de asuntos varios
- Recepción de informe por parte del técnico administrativo
- Orden para convocatoria de asamblea el día 14 a las 19:30 para exponer los resultados del estudio económico efectuado por la empresa auditora
- Reunión con representantes de equipos de seguridad y videovigilancia
- Concertación de fecha para realización de primera etapa de la liga BTT que será el 5 de febrero
- Conversación con jefe de policía local sobre diversos asuntos

### **SEMANA DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE DE 2016**

#### Lunes y martes 28 y 29 de noviembre de 2016

- Entrada de documento para la fijación de tipos impositivos municipales
- Lectura de informe sobre reagrupación familiar
- Vista de acuerdo por procedimiento abreviado en lo contencioso administrativo que salda intereses y costos por valor cercano a los 2100 euros
- Estudio de documentos remitidos por CC.OO con propuesta de mejora salarial que recupere la bajada de 2012
- Mantenimiento de sendos encuentros con especialista en cibercrimen para recabar informes preventivos
- Entrada de facturas por valor de 2305,51 euros
- Revisado del calendario de fiestas para el próximo 2017
- Repaso de consumo efectuado por los vehículos municipales que se sitúa en los 10.244 litros en los últimos 16 meses
- Comprobación de continente arsénico en agua que se sitúa en 3 sobre 10 (en el general anterior fue de 5,4 sobre 10) siendo apta para el consumo

#### Miércoles 30 de noviembre y jueves 1 de diciembre de 2016

- Vista de documentación para pago de enganche de luz en campo de fútbol, frontón y polideportivo



- Reunión con empresarios de la zona del Ventorro que piden recibir abastecimiento de agua
- Saldos en Caja España Duero
- Entrada de facturas por valor de 884,68 euros
- Vista de comunicación previa para ejercer explotación ganadera
- Reunión con técnicos municipales para confeccionar aspectos del presupuesto
- Coordinación con la concejalía de personal laboral
- Vista de documentación sobre revisión de caldera en el centro médico
- Recepción de informes por intervención y técnico administrativo
- Reunión para tratar aspectos sobre cuadrantes de Policía Local

## **SEMANA DEL 21 AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2016**

### **Lunes y Martes 21 y 22 de noviembre de 2016**

- Vista de envío documental sobre Liquidación Girsá
- Entrada de facturas por valor de 3165.58 euros
- Constatación de informe de bienes de nuevo concejal
- Ofrecimiento para realización de encuestas a nivel municipal
- Vista de resumen contable que ha sido realizado por la empresa auditora y que se expondrá en asamblea abierta en próximas jornadas
- Cálculo comprobatorio de días que se deben en descansos a Policía Local
- Recepción en Miranda de Ebro de la Mención Honorífica de la Junta de Castilla y León al mérito policial junto con Alba
- Repaso de petición para exención fiscal
- Informe de fomento anunciando la supresión temporal de la parada de Valdelagua por mejoras del tramo
- Recordatorio de directiva europea sobre matanza de animales. Se recuerda que es delito causar daño extra al animal o no aturdir sus sentidos previamente

### **Miércoles y Jueves 23 y 24 de noviembre de 2016**

- Preparación del pleno ordinario bimensual
- Entrada de facturas por valor de 19324,41 euros. En su mayoría procedentes del importe por el diagnóstico económico financiero hecho por la empresa auditora
- Lectura y consulta sobre carta mandada por comunidad de propietarios en Los Cisnes por supuesta morosidad municipal
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Recepción de carta en cadena que pretende hito para libro Guinness

- Presidencia de pleno ordinario del mes de noviembre
- Revisión de saldos en BBVA
- Presencia en el pueblo como cada jueves

### Viernes 25 de noviembre de 2016

- Presencia en actos del IESO contra la violencia machista
- Firma de nóminas pertenecientes al mes de noviembre
- Puesta en marcha de mecanismo para relevo de monitor deportivo
- Entrada de facturas por valor de 260 euros
- Vista de datos referentes al municipio obrantes en la base del INE
- Confirmación de diversas liquidaciones
- Participación en los actos municipales contra violencia de género en El Encinar y el Casco Antiguo

### **SEMANA DEL 14 AL 20 DE NOVIEMBRE DE 2016**

#### Lunes 14 al miércoles 16 de noviembre de 2016

- Vista de cálculo sobre tasa de vuelo de empresas energéticas
- Solicitud de mesa negociadora por parte de CC.OO
- Carta de pago de Diputación corroborando el pago de 24.047,87 euros
- Vista de carta del EcyL sobre nuevos empleados
- Lectura del parte de Vasbe sobre nave municipal
- Visita al Colegio para comprobar daños tras robo en el edificio
- Comprobación de aceptación por parte de Diputación de la subvención para escuelas deportivas. 2795,62 euros
- Atención a visita de niños del CP R. Alberti al Ayuntamiento.
- Revisión de trabajos por parte de Martinsa Fadesa para limpiar el solar de su propiedad
- Orden de cerramiento del punto limpio junto al Ayuntamiento
- Lectura de informe sobre suministro de Gas Natural a Fincas de Pago
- Entrada de facturas por valor de 4723,59 euros
- Revisión de saldos en Caja España Duero
- Cobro por parte de Regtsa de 13251,54 euros en cuota de agua. Hay que añadir 1325,15 de IVA
- Acta de composición de mesas levantada por Juez de Paz el 26 de junio
- Concertación con empresa auditora para realizar Asamblea Popular en la que de explique a la gente de modo abierto los resultados del diagnóstico económico financiero la última semana de noviembre

## Jueves y Viernes 17 y 18 de noviembre de 2016

- Lectura de comunicación ambiental sobre actividades de dispensario panadería
- Autorización a la asociación de senegaleses para realizar acto en el municipio este sábado
- Visita al pueblo y atención a vecinos
- Recepción de informe por parte del técnico informático acerca de problemas en la red
- Firma de documento de pago para hacer efectivo el enganche de alta para luz en Campo de Fútbol, frontón y polideportivo, con lo que se espera que sea efectiva en las próximas semanas
- Valoración sobre titularidad para percepción de ayuda en Banco de Alimentos
- Entrada de facturas pertenecientes al recibo energético mensual por valor de 12.248,51 euros
- Vista de documentos solicitantes de informe para recibir asistencia letrada pública
- Autorización de pagos por valor de 19.769,85 euros en atrasos a proveedores

## **SEMANA DEL 7 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2016**

### Lunes a Miércoles 7 al 9 de noviembre de 2016

- Llegada de nuevas actas de concejales tras dimisiones anteriores
- Vista de albarán por consumo bruto
- Informe acerca de solicitud para retención por embargo
- Repaso a horas extras efectuadas por policía
- Lectura de documentación sobre bases de cotización por desempleo
- Revisión de datos de volumen comercial de empresa Viesgo con objeto de cálculo de tasa de vuelo
- Entrada de facturas por valor de 17.865,77 euros
- Requerimiento por parte de CC.OO para inaugurar mesa negociadora de cara al Convenio Colectivo
- Vista de cartas de pago por valor de 24.047,87 euros
- Carta del EcyL sobre sus contrataciones y nuevas altas
- Repaso de gastos hasta el mes de octubre
- Saldos en BBVA

## **SEMANA DEL 31 DE OCTUBRE AL 6 DE NOVIEMBRE DE 2016**

### Lunes y Miércoles 31 de octubre y 2 de noviembre de 2016

- Informe acerca de arqueta en mal estado por parte de la policía local
- Acta sobre selección de personal docente para AFEs
- Trabajo del área de cultura en diversas actividades y pago por acto de fiestas
- Informe por parte del CEAS para dotación de ayuda en alimentos
- Vista de documentos acerca de últimos trámites para dar el alta de la luz en Frontón, Campo de Fútbol y Pista Polideportiva
- Lectura de carta acerca de recuperación del camino de Villagonzalo por parte del Procurador del Común
- Atención a vecinos con dudas sobre los criterios de selección empleados por el ECyL para contratar peones y personal de AFE
- Firma de diplomas de curso para especialización del cuerpo de policía
- Orden de remitir a REGTSA asunto de urbanización en el casco antiguo ante el enésimo retraso de los obligados a realizar las obras
- Repaso de listado de seleccionados por el Servicio Público de Empleo
- Entrada de facturas por valor de 739,94

#### Jueves y Viernes 3 y 4 de noviembre de 2016

- Atención a asuntos en el casco antiguo
- Reunión con encargado semestral para barajar complementos salariales dada su doble ocupación
- Lectura de carta enviada por el Ministerio de Agricultura y M.A al respecto de licencias sobre toma de agua
- Reunión con representantes de empresa concesionaria para pedir cuentas por el retraso en las nuevas altas. Se constatan las enormes dificultades que acarrea pero se advierte de que se ha avanzado mucho. También se plantea el cambio a Led en todo el municipio a partir de enero
- Encuentro con alumnos de la AFE Vifepla y presentación
- Confirmación del importe por subvención del SEPE para contratar peones por valor de 45.970,54 euros. Se recuerda que la selección de personal en este proceso así como en las AFES es cuestión del ECyL
- Entrada de facturas por valor de 1200,1 euros
- Revisión de saldos en Caja España Duero. Aunque no hay mala situación liquida REGTSA aun no ha ingresado octubre ni noviembre

#### SEMANA DEL 24 AL 30 DE OCTUBRE DE 2016

##### Lunes 24 de octubre de 2016

- Revisión de importe recaudatorio por concepto de vales diarios de piscina que alcanzan los 5842,5 euros
- Lectura de informe sobre contrato de relevo

- Vista del modelo para alegaciones en expediente por tributación
- Entrada de facturas por valor de 4497,45 euros
- Revisión de saldos en Caja España Duero
- Informe de modificación estatutaria para abastecimiento mancomunado de agua al pueblo
- Encuentro con el área de urbanismo y proyección de actividad a nivel global
- Repaso de posibilidades para mantener una profesora auxiliar en guardería ante impedimento aparente de los planes estatales. Revisión de aportación becada a 100 euros por niño
- Orden de reparaciones varias y recepción de informe por parte de encargado

### Martes y Miércoles 25 y 26 de octubre de 2016

- Reunión con alcalde de Buenavista y promotor urbanístico de Cuatro Calzadas para recuperar las opciones de traída de agua desde las instalaciones de su área
- Lectura de informe administrativo y estadístico sobre el municipio de Terradillos (2015)
- Revisión de saldos en Caja Duero y BBVA
- Reunión con monitores de escuela taller de albañilería y visita a infraestructuras necesitadas de atención con primacía
- Vista de condiciones acerca de la revisión periódica de calderas de gas envasado
- Carta del grupo Syra informando de cambios en su gestión y ofreciendo alternativas de trabajo
- Entrada de facturas por valor de 1182,84 euros

### Jueves y Viernes 27 y 28 de octubre de 2016

- Visita al pueblo y atención a reclamación para mejora de la parte alta del cementerio
- Firma de nóminas pertenecientes al mes de octubre
- Consulta sobre puesta al día en pagos tributarios para recepción de subvenciones
- Entrada de subvención por valor de 2484,27 euros
- Vista de cálculo comercial por parte de Endesa para tasa de vuelo
- Entrada de facturas por valor de 2632,55 euros
- Revisión de saldos en caja España Duero
- Revisión de gasto anual con arreglo al presupuesto inicial. Disposición de 670.000 euros al finalizar septiembre del 1.769.000 inicial
- Reunión con monitores del AFE Vifepla que comienza la semana próxima

- Encuentro con representante de empresa para reparación y reposición de contenedores
- Conversación con empresa de banderas para renovar las existentes

## **SEMANA DEL 17 AL 23 DE OCTUBRE DE 2016**

### **Lunes y Martes 17 y 18 de octubre de 2016**

- Atención a solicitud para hacer uso del pabellón el domingo con objeto de realizar prácticas de patinaje.
- Encuentro con el representante sindical para repasar actuaciones diversas
- Lectura de solicitud para exención de impuesto de T.M ante grado de incapacidad
- Repaso de beneficios en el municipio de la empresa EDP
- Vista de proyecto de acometida para suministro de agua en el pueblo
- Nivel de arsénico en 2 sobre 10. Agua apta para el consumo
- Encuentro con el área de cultura para determinar algunas acciones de cara al día mundial contra el cáncer de mama
- Reunión con futuro concejal de Educación y personal para tratar temas de interés cotidiano
- Informe técnico y firma de diversos documentos administrativos
- Concesión de anticipo a trabajador municipal con arreglo a las bases presupuestarias
- Informe del encargado acerca de tareas acometidas
- Entrada por tasa de vuelo de 1044,20 euros
- Lectura de pieza judicial sobre medidas cautelares que da la razón al ayuntamiento en el caso de la EDAR en el casco antiguo
- Entrada de facturas por valor de 11646,10 euros. La mayoría perteneciente al recibo eléctrico mensual
- Repaso de saldos en Caja España Duero

### **Miércoles y Jueves 19 y 20 de octubre de 2016**

- Participación en los actos del día mundial contra el cáncer de mama
- Recepción de informe por parte del técnico administrativo
- Firma del total de pagas extras correspondientes a 2012 con lo que se cierra la deuda con trabajadores municipales en este sentido
- Orden de pago de más de 24.000 euros correspondientes a la anualidad del crédito cooperación de diputación
- Vista de requerimiento para pago de factura por valor de 577,17

- Reunión con concejal opositor en el casco antiguo para atender a diversas observaciones del mismo
- Encuentro con empresa deportiva para explorar posibles servicios a ofrecer
- Entrada de facturas por valor de 700,74 euros
- Atención a solicitud de informe de convivencia por parte de trabajadora social
- Vista de informe por amortización de retenciones en ingresos tributarios que son adeudados por el plan de proveedores de 2013. En diciembre se habrán amortizado más de 125.000 euros en el año que 2016, con unos intereses de 2044 euros
- Vista de reclamación por parte de trabajadores laborales que tras una baja sostenida exigen pagos según extinto convenio
- Reunión con representantes de empresa auditora e intervención municipal, representados también PSOE y PP junto a alcaldía para aclarar algunos conceptos contables

## **SEMANA DEL 10 AL 16 DE OCTUBRE DE 2016**

### **Lunes 10 al Jueves 13 de octubre de 2016**

- Revisión de saldos en BBVA
- Atención a la prensa
- Orden para establecer todo el suministro de agua en el Casco Antiguo desde el depósito principal ante parámetros de incumplimiento en La Torrecilla. Aunque no son datos que revistan peligro se toma esta medida para total seguridad
- Revisión de liquidación de la última AFE celebrada
- Lectura de alegación en expediente administrativo por fallecimiento de animal de compañía
- Cálculo de facturas que se eleva a 6678,08 euros
- Vista de notificación a efectos de comunicación postal por parte de Martinsa Fadesa
- Visita al caso antiguo y atención a vecinos
- Reunión con Vicepresidente del Atlético C.F. Encinar
- Realización de diversas reuniones por parte de cultura para preparar el día mundial contra el cáncer de mama
- Encuentro con enlace de Movistar ante problemas para portabilidad por parte de la vieja empresa adjudicada con el servicio telefónico
- Vista de orden para iniciar diligencia de ordenación respecto al tema EDAR del pueblo
- Entrada de ingreso en concepto de tasa de vuelo por valor de 1351,61 euros
- Vista de alegación ante escrito municipal por uso ilegal de agua pública
- Participación en actos en conmemoración del 12 de octubre por la Guardia Civil

- Repaso de presupuesto para contrataciones SEPE que asciende a 45.975,6 euros
- Vista de preseleccionados para la AFE Vía Verde de la Plata

### Viernes 14 de octubre de 2016

- Reunión en Buenavista para determinar estrategias de cara a obtener viabilidad para el proyecto de traída de agua desde la mancomunidad de Cuatro Calzadas hasta El Encinar y Los Cisnes
- Visita a taller en Alba de Tormes para solicitar presupuesto ante avería en coche de la Policía Local.
- Se plantea la opción de comprar un nuevo vehículo ante la recurrencia en los problemas del actual. El Ayuntamiento de Alba de Tormes haría lo propio
- Decisión para hacer propuesta a nuevo concejal de Educación como representante escolar
- Entrada de facturas por valor de 1448,70 euros
- Requerimiento para pasar inspección técnica de vehículo municipal
- Coordinación con el área de urbanismo sobre algunas cuestiones de índole cotidiano

### SEMANA DEL 3 AL 9 DE OCTUBRE DE 2016

#### Lunes y Martes 4 y 5 de octubre de 2016

- Vista de reclamación de vecina para arreglo de suelo en zona de Los Cisnes
- Revisión de saldos en caja España Duero
- Contactos con empresa vendedora de material urbano para reposición de contenedores
- Facturación del grueso de gastos en fiestas y del consumo energético mensual. Junto con otras facturas suman 28.956,82 euros
- Recepción de informe por parte del técnico administrativo acerca de varios temas entre los que se encuentra la inminencia de la escuela taller de albañilería o las contrataciones por subvención del SEPE
- Lectura de afirmación para obtención de tarjeta de discapacitados por parte de la Seguridad Social
- Conversación y saludo a las dos guías de la naturaleza que trabajarán durante 6 meses tras la subvención recibida a efecto de dinamizar las opciones culturales y turísticas del municipio



- Vista de solicitud por parte de la SGAE para reportar los actos públicos sin ánimo de lucro celebrados durante 2016 en el municipio
- Participación en rueda de prensa para presentar la XXII muestra de teatro aficionado El Encinar junto con diputado provincial, miembros de la asociación "Aquí Se Hace Teatro" y presidente de la asociación Pyfano
- Coordinación con el área de cultura y recepción de informe por parte de la concejala acerca de la dedicación acordada para las monitoras socioculturales

### Miércoles 6 de octubre de 2016

- Orden para iniciar trámites de contratación de 2 peones generales para 1 mes
- Encargo para arreglo de generador municipal ante problemas en la puesta en marcha
- Revisión de número de empadronados en el municipio que asciende a los 3100
- Recepción de informe sobre recogida de muestras de agua que incluye en este caso el depósito de la Torrecilla en pueblo
- Adopción de medidas parciales para atención de servicios en guardería ante baja de profesora
- Entrada de facturas por valor de 600 euros
- Vista de propuesta a la concejalía de urbanismo para mejora de espacios con mala accesibilidad
- Reunión del área de cultura con concejala homónima de Calvarrasa para planificar conmemoraciones cercanas de modo conjunto

### Jueves 7 de octubre de 2016

- Atención a vecinos con diversas problemáticas
- Confirmación de incorporación de peones eventuales hasta entrada de los trabajadores subvencionados por el SEPE
- Visita al Casco Antiguo y revisión de algunas calles necesitadas de bacheado
- Firma de copias básicas de nuevos contratos
- Entrada de facturas por valor de 1103,87 euros
- Vista de solicitud para envío de documentación acreditativa de revisión periódica de centros de transformación
- Comprobación de liquidez municipal que muestra unos parámetros moderadamente saneados y de mejora comparado con la situación hace 1 año
- Participación en la reunión del grupo local de IU en la que se han tratado diversos temas que afectan a nuestros vecinos

### Viernes 8 de octubre de 2016

- Firma de finalización de contrato para contratados por subvención de diputación
- Coordinación con urbanismo y medio ambiente acerca de temas relacionados con obras a realizar en los próximos meses en el municipio y otros
- Informe por parte del técnico administrativo sobre supuesto arreglo indebido en camino no público
- Revisión de últimos boletines analíticos. Agua apta para el consumo en todos los parámetros vistos
- Lectura de documentación solicitante de exención de impuestos para vehículo de tracción mecánica por discapacidad
- Vista de cédula para comparecencia testifical a policía local por incendio en zona del municipio
- Repaso de informe veterinario por muerte de perro en caso de denuncia a propietario
- Solicitud de Gas Natural para recibir respuesta ante acometida prevista y su puesta en marcha

## SEMANA DEL 26 DE SEPTIEMBRE AL 2 DE OCTUBRE DE 2016

### Lunes y martes 26 y 27 de septiembre de 2016

- Lectura de comunicación sobre construcción en mal estado en el Casco Antiguo
- Revisión del listado para efectuar mejoras en el colegio y escuela infantil
- Vista de albaranes de compra de género para hacer efectiva parte de la beca en material escolar concedida para los alumnos de infantil
- Repaso y cálculo de todos los conceptos de deuda financiera y corriente que descendería 333.900 euros desde julio de 2015
- Revisión de análisis sobre arsénico en agua, siendo 5 sobre 10. Apta para el consumo
- Aprobación de puntos para tratar en pleno ordinario del jueves
- Repaso de la reunión celebrada el viernes con ingeniero de diputación junto con la concejalía de urbanismo para entrega de proyectos de obra para arreglo de red de agua y pavimentación de Calle Tormes
- Reunión de la concejalía de cultura con AMPA de Colegio en la que se proyectan alternativas extraescolares entre otras
- Revisión de saldos en Caja Rural
- Revisión de lista de 156 vehículos registrados por tráfico en nuestro municipio
- Entrada de Facturas por valor de 678,24 euros
- Lectura de demanda en procedimiento abreviado por vía contenciosa administrativa por supuesto cobro irregular de impuesto de tracción mecánica

### Miércoles 28 de septiembre de 2016

- Conversación con trabajador municipal para cerrar periodo de contratación
- Recepción de informe por parte del técnico administrativo acerca de varios temas de interés en su área
- Vista de proyecto por parte de Gas Natural que prevé obra de tubería por valor de 5899,14 euros
- Entrada de facturas por valor de 150 euros
- Preparación y repaso de algunas preguntas para pleno ordinario de mañana
- Información de secretaria interventora sobre retenciones tributarias por excesos en ejercicios anteriores que sumaron un total de 81.000 euros aproximadamente
- Conversación con coordinación cultural de Diputación de Salamanca para comprobar si hay disponibilidad para presentación de la muestra de teatro en rueda de prensa y otros asuntos

### **Jueves y viernes 29 y 30 de septiembre de 2016**

- Visita al Caso Antiguo y atención a vecinos
- Revisión de proyectos para pavimentación de Calle Tormes y renovación de red de agua
- Vista de candidatos a docentes de AFE para albañilería enviado por ECYL
- Comprobación de ingreso por valor de 1194,64 euros compensados por aseguradora
- Presidencia y preparación de comisiones y pleno ordinario del mes de septiembre. Se aprueban todos los puntos por unanimidad
- Revisión de saldos en Caja España Duero
- Atención a representantes de Asociación Arte y Literatura ante solicitud de fijación de sede y cambios en junta directiva
- Redacción para solicitud de medalla al mérito policial a los agentes que detuvieron a presunto homicida por violencia machista en abril
- Lectura de carta enviada por el colectivo "Ciudadanos del Reino de León" para nombrar como paseo de la "Región Leonesa" a calle del municipio aduciendo que la primera identificación histórica de Terradillos data de la administración real leonesa en el S XIII
- Entrada de facturas por valor de 981,75 euros
- Firma de nóminas del mes de septiembre

### **SEMANA DEL 19 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2016**

#### **Lunes 19 de septiembre de 2016**

- Firma de solicitud para recogida de perros de acuerdo a las nuevas disposiciones establecidas

- Revisión de encuesta interna entre personal laboral
- Revisión de informe policial sobre obras en exceso
- Lectura y orden para informe al cuerpo de policía local acerca de problemática de convivencia en portal de C/ Duero
- Firma de certificado de empresa para oficializar datos
- Repaso de saldos en Caja España Duero
- Vista de pago por registro con un valor de 696,88 euros
- Entrada de facturas por valor de 1936,24 euros
- Revisión de datos e informe del CEAS acerca de petición para Banco de Alimentos

### **Martes y Miércoles 20 y 21 de septiembre de 2016**

- Repaso de pagos a proveedores correspondientes al mes de julio que ya han sido ingresados por valor aproximado a los 28.000 euros
- Encuentro con encargado eventual
- Coordinación con el área de cultura y revisión de tareas
- Recepción de informe por parte del técnico legal
- Vista de documentos solicitantes de nacionalidad española
- Entrada de facturas por valor de 639,1 euros
- Recepción de material para arreglo y sustitución de bancos
- Vista de oferta para instalación de redes wifi abiertas en el municipio
- Aprobación de solicitudes para banco de alimentos
- Revisión del cuadrante policial para los próximos meses
- Firma de resolución para dotar a cada niño del colegio de infantil de una beca de 50 euros para adquirir material escolar
- Revisión de bases para contratar dos monitores socioculturales

### **Jueves y Viernes 22 y 23 de septiembre de 2016**

- Participación en la reunión de la comisión de economía con empresa auditora
- Presencia en el pueblo y atención a vecinos
- Reunión con representante de cursos para plantear la idea de realizar actividades de aprendizaje de radio on line
- Revisión de cálculo de capital entrante por tasa de vuelo aproximado a 850 euros
- Coordinación de actividades con el área de cultura
- Atención a dudas de vecinos acerca de titularidad de parcela en el municipio
- Vista de terreno que un particular ha ofrecido al ayuntamiento junto con diputado Provincial técnico en espacios agrónomos
- Entrada de facturas por valor de 89.9 euros

- Lectura de parte policial acerca de construcciones no autorizadas en la zona de Los Perales
- Lectura de resolución por la que se autoriza al Ayuntamiento a realizar tareas de desbroce en curso fluvial del Casco Antiguo
- Fijación de fecha para realización de pleno ordinario del mes de septiembre

### SEMANA DEL 12 AL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2016

#### Lunes 12 de septiembre de 2016

- Vista de reconocimiento de baja en la Seguridad Social
- Inclusión de la solicitud para la segunda fase del taller de costura en las tareas a realizar
- Entrada de facturas por valor de 409,06 euros
- Vista de renuncia por parte de candidato en lista de partido plenario para ocupar concejalía
- Repaso a la propuesta del marco de regulación laboral para algunas cuestiones elevado por el personal de la guardería
- Reunión con presidentes de comunidad en Los Cisnes ante la situación de impago municipal de cuotas comunitarias
- Revisión de análisis de agua que resulta apta para el consumo en los parámetros observados

### SEMANA DEL 29 DE AGOSTO AL 4 DE SEPTIEMBRE DE 2016

#### Lunes 29 de agosto de 2016

- Conversación con interesado en rehabilitación de camino de Villagonzalo que ya ha sido aprobado de oficio por el pleno
- Atención a propietarios de Los Cisnes ante situación de pertenencia del ayuntamiento a comunidad de propietarios por medio de la titularidad de parcelas
- Vista de cargos aplicados por Regtsa a determinados servicios de recaudación
- Revisión de saldos en Caja Rural
- Comprobación de análisis de agua en la Piscina Municipal
- Entrada de 1392,67 euros transferidos por la diputación de Salamanca
- Repaso a proyecto de obra para canalización de Gas Natural en Los Cisnes
- Revisión de proyecto para instalación de ascensor en comunidad de la Calle Tormes
- Entrada de facturas por valor de 2894,52 euros
- Conversación con jefe de policía acerca de varios temas de su incumbencia y revisión de informe sobre actos incívicos

- Encuentro con el área de cultura para preparar los últimos aspectos de fiestas

### **Martes y Miércoles 30 y 31 de agosto de 2016**

- Conversación con operarios ante algunos aspectos organizativos de fiestas
- Atención a peñistas ante propuesta para contratar charanga
- Vista de diversas solicitudes para montar puestos en ferias
- Encuentro con hostelería ante propuesta de colaboración
- Solicitud a protección civil para dar cobertura a algunos actos del 3 de septiembre
- Gestión para contar con médico en la IX marcha a través El Encinar
- Entrada de facturas por valor de 947,83 euros
- Recepción de ayudas para fiestas cedidas por proveedores
- Coordinación con el área de cultura
- Firma de aceptación para contratar generadores para fiestas
- Conversación con policía para coordinar la organización del Recinto Ferial
- Lectura de requerimiento para completar documentos solicitantes de subvención

### **Jueves y Viernes 1 y 2 de septiembre de 2016**

- Vista de documentos acerca de liquidación por parte de REGTSA por valor de 168 euros
- Revisión de saldos en Caja Duero España
- Entrada de facturas por un total de 1091,01 euros
- Atención a vecinos y presencia en el Casco Antiguo como cada jueves
- Comprobación de estado de la deuda municipal que baja en agosto otros 27.000 euros
- Atención a solicitud de CEAS para obtener información sobre persona receptora de ayudas
- Reunión con educadoras de Guardería Municipal
- Representación institucional en diversos actos festivos

### **SEMANA DEL 22 AL 28 DE AGOSTO DE 2016**

#### **Martes y Miércoles 23 y 24 de agosto de 2016**

- Visita a la diputación para reunirse con el representante de ganemos y con un ingeniero para exponer un proyecto y pedir ayuda. Finalmente se ha denegado la ayuda, por lo que se buscará por otro medio.
- Petición de presupuestos para tablas de bancos
- Contacto con empresa energética para pedir colaboración en fiestas.

- Conversación con representante de movistar para pedir informe de las líneas y la reparación de avería en consultorio médico
- Conversación con instalador eléctrico para preparar la instalación eléctrica del recinto ferial y la compra de la instalación, para no tener que alquilarla en años venideros
- Atención a ciudadanos por asuntos varios

## SEMANA DEL 15 AL 21 DE AGOSTO DE 2016

### Miércoles y Jueves 17 y 18 de agosto de 2016

- Vista de obras previstas por Gas Natural para añadido de tramo
- Lectura de expediente sobre requerimiento de embargo
- Entrada de facturas por valor de 9977,58 euros
- Supervisión de solicitudes para banco de alimentos
- Inicio de trámites para contratación de trabajador en el área de cultura
- Firma de cancelación de antiguo convenio con GIRSA
- Lectura de informes policiales acerca de diversas materias
- Reunión con hosteleros de El Encinar de cara a las fiestas
- Coordinación de acciones a corto plazo junto a la sección de Cultura
- Participación en la reunión de la comisión vecinal de economía en la que se han analizado datos del trabajo que está realizando la empresa auditora
- Revisión de saldos en Caja España Duero

### **Viernes 19 de agosto de 2016**

- Revisión de solicitud para ampliación de desarrollo de partidas de Airtsoft en el municipio por parte del grupo que lo estaba llevando a cabo hasta ahora
- Requerimiento por parte de subdelegación para repasar datos de denuncia con supuestas incorrecciones
- Firma de inicio del procedimiento para valorar el rendimiento del plan para contrato de trabajadores con discapacidad a petición de diputación
- Informe de recaudación por tasa de vuelo de empresa energética que se sitúa en los 1077,09 euros
- Aceptación de baja voluntaria presentada por trabajadora del área cultural
- Entrada de facturas por valor de 886,69 euros
- Estudio de presupuesto para posible contratación de empresa especialista en búsqueda de fugas en las redes de agua que asciende a 3840 euros
- Participación en la rueda de prensa celebrada en diputación de Salamanca para presentar la IX Carrera Campo a Través de El Encinar

## SEMANA DEL 8 AL 14 DE AGOSTO DE 2016

### Lunes y martes 8 y 9 de agosto de 2016

- Revisión de carta de pago por valor de 615,47 euros
- Vista acuerdo iniciación de expediente sancionador con hacienda
- Revisión de carta en la que se resuelve reintegro de intereses a pagar por demora
- Solicitud de candidatos para el puesto de animador sociocultural
- Recepción de informe por parte del Técnico Administrativo
- Reunión con el Área de cultura
- Vista de documentos para calcular tasa de vuelo de empresa energética
- Entrada de facturas por valor de 9196,91 euros
- Lectura de requerimiento para celebración de jornada de donación de sangre el día 22 de agosto

### **Miércoles 10 de agosto de 2016**

- Encuentro con representante de eficiencia energética e informe pertinente de la situación a nivel municipal
- Recepción de vecino del Casco Antiguo con reclamación sobre obra
- Conversación con empresas del municipio acerca de posible abastecimiento de agua a las mismas
- Petición de ayuda a proveedores para colaborar en fiestas
- Revisión de parte de arsénico en agua, siendo de 5 sobre 10. APTA PARA CONSUMO
- Orden a policía municipal para vigilar algunas zonas comunitarias atacadas por pequeños actos incívicos
- Encuentro entre áreas de gobierno para planificar futuras acciones
- Revisión de saldos en BBVA

### **Jueves 11 de agosto de 2016**

- Recepción de informe por parte del técnico administrativo sobre varias materias de su interés
- Atención a varios vecinos con diversos problemas
- Visita al pueblo y encuentro con vecinos del Casco Antiguo
- Revisión de contenidos en póliza de seguros de vehículo municipal por valor de 255,35



- Vista de solicitud para licencia de armas
- Repaso a segunda remesa de análisis de agua. Apta para el consumo en todos los parámetros analizados
- Revisión de estado de trabajos de mantenimiento y preparación de fiestas en Terradillos

### **Viernes 12 de agosto de 2016**

- Atención a vecinos ante algunas reclamaciones
- Encuentro con cultura para cerrar actos festivos
- Recepción de informe por parte del Técnico Administrativo
- Conversación con proveedores para concertar modos de ayuda para actos festivos
- Vista de requerimiento para renovación padronal para extranjeros
- Autorización para celebrar fiesta en recinto municipal el 20 de agosto
- Representación institucional en actos de las fiestas en Terradillos

### **SEMANA EL 1 AL 8 DE AGOSTO DE 2016**

#### **Lunes y martes 1 y 2 de agosto de 2016**

- Aceptación de dimisión por parte de concejala del PP a espera de su paso por el pleno
- Encuentro con policía para organizar el cuadrante próximo ante la baja temporal de un miembro
- Vista de solicitud documental por parte de diputación sobre subvención para obras y fomento (2016)
- Entrada de facturas por valor de 1275,75 euros
- Lectura de informe sobre riesgos laborales elaborado por el sindicato CC.OO a petición del equipo de gobierno
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Repaso de documentación entregada hasta ahora para la carrera fiestas
- Reunión con representante sindical del personal laboral
- Informe de interventora acerca de algunos aspectos relacionados con el plan de ajuste y algunas cuestiones económicas
- Vista de solicitud para la remisión de cierta documentación relacionada con los Planes Provinciales
- Informe del técnico administrativo sobre varias cuestiones de su área
- Lectura de recurso en relación a un supuesto ataque de perro

#### **Miércoles 3 de agosto de 2016**

- Aceptación de solicitud para realización de trabajos en beneficio de la comunidad
- Conversación con responsable de cuentas de Metsa acerca de algunas facturas atrasadas
- Informe de disponibilidad de saldos por parte de interventora
- Revisión y firma para salida de 31.237,54 euros en facturas
- Reunión con personal laboral ante la situación del mantenimiento en el municipio y advertencia de posibles medidas correctoras
- Encuentro con representante de la Peña "Los Chavales" de cara a confirmar algunos aspectos de la carrera de fiestas
- Informe sobre arreglo de farolas en El Encinar y Los Cisnes
- Entrada de facturas por valor de 596,94 euros
- Revisión de saldos en caja España Duero
- Firma de declaraciones responsables por parte del concejal de urbanismo y búsqueda de ingeniero agrónomo para proyecto de huerto hidropónico

#### **Jueves 4 de agosto de 2016**

- Atención a vecinos acerca de varios temas de su interés
- Conversación con el CEAS de Alba acerca de ayudas para libros
- Resolución ante reclamación de alimentos por parte beneficiario
- Atención telefónica a agente comercializador de luz al que se le informa de la nueva situación contractual en el sector energético
- Visita al pueblo y atención a vecinos del Casco Antiguo
- Firma de documentación para incorporación en el próximo mes de una persona al área de cultura
- Conversación con técnico administrativo acerca del protocolo a seguir ante avería de dudosa responsabilidad en comunidad de Los Cisnes
- Entrada de facturas por valor de 635,43 euros
- Lectura de requerimiento por parte del Procurador del Común, al entender que no debe basarse solo en la mejor relación de precio (suponiendo que este fuera el criterio único) la adjudicación de algunos servicios de guardería
- Informe sobre obras que acometerá Gas Natural para aumentar el acceso al servicio
- Envío de carta a proveedores para solicitar colaboración en las fiestas municipales próximas

#### **SEMANA DEL 25 AL 31 DE JULIO DE 2016**

#### **Lunes y Martes 25 y 26 de julio**

- Recepción de informe por parte de operario encargado acerca de las labores acometidas en el arreglo de la avería en la red de agua
- Vista de presupuesto y aprobación para solicitud de implemento desbrozador en mini retro excavadora
- Informe por parte de la Secretaria Interventora de la disponibilidad de crédito presupuestario a 1 de julio que se sitúa en 1.103.715,77 euros del 1.769.481,44 presupuestado para todo el año
- Preparación del pleno ordinario de hoy
- Orden a operario encargado para adecentar la trasera de la Avenida Castilla Y León
- Visita a las áreas de cultura, agricultura, ciclo del agua y asistencia a municipios de diputación para abordar aspectos de gestión municipal
- Revisión de facturas por valor de 61.459,56 euros correspondientes a junio, julio y algunos atraso del mes de abril para ordenar su pago en los próximos días
- Revisión de caso en beneficiario del Banco de Alimentos
- Vista de resolución por parte de diputación estableciendo en 828 y 1824 euros las indemnizaciones a pagar por expropiación forzosa a propietarios y arrendatario de tierra de paso de agua para Terradillos pueblo
- Entrada de facturas por valor de 1184,61 euros
- Revisión de analíticas sobre estado del agua en la piscina que ofrecen un resultado óptimo
- Reclamación por parte de diputación de 615,4 euros en concepto de devolución parcial de subvención
- Recepción de informe por parte del técnico administrativo en aspectos tales como la concurrencia al plan sequía entre varios
- Comunicación acerca de avances en la gestión telemática de acceso a la información
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Presidencia del pleno ordinario de julio celebrado esta tarde

### **Miércoles 27 de julio de 2016**

- Atención a varios vecinos ante diversas problemáticas
- Recepción de informe técnico sobre aspectos relacionados con subvenciones recientemente aprobadas entre otros
- Orden de ingreso de la cantidad liquidada tras la desaparición de la mancomunidad con Calvarrasa
- Atención a petición de bar del municipio para organizar posible evento en El Encinar
- Revisión de documentos enviados por Endesa para cálculo de tasa de vuelo

- Entrada de facturas por valor de 2165,33 euros
- Revisión de saldos en BBVA
- Reunión en el Casco Antiguo con la comisión de festejos de Terradillos para cerrar las fiestas

### **Jueves y Viernes 28 y 29 de julio de 2016**

- Visita al pueblo y atención a vecinos
- Solicitud de modelo para mención de honor a policía local por su actuación en la detención del presunto homicida del Paseo de la Estación
- Entrada de facturas por valor de 637,55 euros
- Vista de petición por parte de la CHD sobre puntos de toma de abastecimiento de agua
- Entrega de diplomas a niños participantes en curso de natación
- Concertación de reunión para tratar aspectos de orden interno
- Repaso de informe por quita en facturas por sendos valores de 561,6 y 833,2 euros
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Atención a trabajadores municipales ante dudas particulares

### **SEMANA DEL 18 AL 24 DE JULIO DE 2016**

#### **Lunes 18 de julio de 2016**

- Lectura de informes policiales sobre temática variada
- Vista de documentos con recaudación de actividad por parte de Orange a efectos de calcular la tasa de vuelo
- Entrada de facturas correspondientes al consumo energético mensual por valor de 14.307,09 euros
- Lectura de comunicación por parte de dirección del CSIF tras el relevo en la misma
- Vista de saldos en Caja España Duero
- Planificación para solucionar averías en la red de luz que ha producido el fundido de un buen número de farolas
- Cálculo de deuda global computando como deuda viva los 519.000 euros en adelanto tributario, aún así, el sumatorio de todos los elementos constitutivos de deuda (deuda viva, deuda con proveedores, pago de operaciones de tesorería, pago por retenciones de tributos y otros débitos a entidades) arroja una reducción de casi 300.000 euros

- Búsqueda y solicitud de presupuesto por técnico para adquisición de maquinaria de desbroce (a orden de alcaldía) superior a la que actualmente posee el ayuntamiento
- Encuentro con el área de cultura para tratar aspectos organizativos de las fiestas en Los Cisnes y reunión de festejos en El Encinar

### **Martes 19 de julio de 2016**

- Recepción de informe técnico acerca de diversas cuestiones entre las que se encuentran por ejemplo la adquisición del material eléctrico para las fiestas de Los Cisnes
- Conversación con policía acerca de reconocimientos a la labor y repaso a su memoria de actividades que entre otras cosas incluye charlas educativas, colaboración con CEAS, asistencia social o colaboración con extraviados, sin menoscabo de acciones de mérito que han ayudado a tener un índice de delitos menor que la media provincial
- Atención a la prensa en entrevista radiofónica
- Entrada de facturas por valor de 217,10 euros
- Atención a varios vecinos con problemas diversos
- Planteamiento de realización de un decreto para regular el horario de terrazas en el municipio dada la falta de normativa al respecto
- Informe de operario encargado ante eventualidades en el puesto de portero taquillero y plan de acción al respecto
- Participación de alcaldía acompañando al área de cultura en la reunión para planificar las fiestas de El Encinar. Se constata buena participación y satisfacción generalizada con el cartel presentado

### **Miércoles 20 de julio de 2016**

- Informe del técnico administrativo en el que se recoge entre otros aspectos, los costes de la liquidación de la Mancomunidad con Calvarrasa
- Conversación con electricistas para instalación de circuito de luz en fiestas de Los Cisnes y reparación de fase de luz estropeada en El Encinar
- Visita a tierra cuyos propietarios ofrecen donar al ayuntamiento a cambio de ser declarada comunal
- Atención a representante de empresa temporal
- Ingreso de 2198,8 euros procedentes de tasa de vuelo pagada por Iberdrola
- Entrada de facturas por valor de 20,17 euros
- Lectura de comunicación ambiental acerca de explotación ganadera en el municipio

### **Jueves 21 de julio de 2016**

- Suma del ayuntamiento a la reclamación vecinal efectuada por algunos vecinos de Los Cisnes ante la acumulación de basuras en algunas zonas de reciclaje. Para ello elevaremos a la mancomunidad un escrito sumándonos a la queja vecinal
- Recepción de informe ante avería de agua en los pozos de Machacón que parece podrá solventarse sin cortes de agua
- Formalización de operación de crédito para devolver el adelanto de 519.000 euros. Se devolverá a partir de 2019 hasta 2026 con un interés final del 0,418%, lo que supone una mejora sustancial respecto al 8% que acumulaban algunas deudas a proveedores
- Visita al pueblo y atención a varios vecinos. Visita a casa en estado de ruina y a pajar con orden de adaptación a normativa de mantenimiento
- Entrada de facturas por valor de 108,91 euros
- Cobro de 270 euros en concepto de indemnización al ayuntamiento tras celebración de juicio
- Revisión de cuentas correspondientes a los gastos ordinarios de funcionamiento de la guardería
- Firma de transferencias por valor de 282,74 euros

### **Viernes 22 de julio de 2016**

- Encuentro con vecinos para tratar aspectos administrativos
- Informe sobre avería en los pozos del sondeo de Machacón que ya ha sido resuelta
- Cierre de últimos detalles sobre apertura del bar del Pinar en Los Cisnes
- Revisión de pagos a proveedores con interventora
- Informe del técnico administrativo acerca de varios temas de su incumbencia
- Encuentro con técnico en deportes para tratar organización de carrera de fiestas
- Firma de transferencia por valor de 201,83 euros
- Informe de Separata acerca de proyectos de obra por parte de Gas Natural
- Lectura de resolución concediendo 10.000 euros de subvención para contratar gente con discapacidad
- Recepción de autorización para ampliación de horarios en actividades festivas por parte de la Junta de CyL
- Entrada de facturas por valor de 1404,24 euros
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Representación institucional en actos festivos de Los Cisnes

### **SEMANA DEL 11 AL 17 DE JULIO DE 2016**

## **Lunes 11 de julio de 2016**

- Vista de documento acreditativo de transferencia periódica para pagar a GIRSA la deuda de 126.000 euros de modo gradual
- Lectura de conformidad con los puntos de información catastral disponibles según normativa
- Entrada de abono por recorte en facturas de 246,15 euros
- Comprobación de solicitud para disposición de plaza de aparcamiento de acuerdo a tasa de invalidez
- Entrada de facturas por valor de 286 euros
- Participación junto a Técnico de Cultura en la reunión para planificar las fiestas en Los Cisnes
- Transferencia a favor del ECyL en concepto de excedente en subvención por valor de 672,15 euros
- Cálculo por parte del área de urbanismo de un hipotético asfaltado de la Calle Tormes así como la sustitución de la tubería general de agua de El Encinar y Los Cisnes dado su deterioro. El costo total se sitúa en torno a los 70.000 euros

## **Martes 12 de julio de 2016**

- Lectura de informe policial acerca de árbol con peligro de desprendimiento en Los Cisnes
- Vista de documentación acreditativa por pago de IRPF de 22.308,57 euros
- Personación en piscina municipal para comprobar estado de cloración de la misma
- Lectura de documento en el que se conceden 40.000 euros al Ayuntamiento para contratar 4 personas relacionadas con el ámbito cultural, patrimonial y natural
- Entrada de facturas por valor de 1361,41 euros
- Recaudación en concepto de tasa de vuelo por valor de 292,63 euros
- Participación en reunión de la Plataforma Si, Soy de El Encinar correspondiente al mes de julio
- Coordinación por parte del área de cultura de labores a realizar en las fiestas de los 3 núcleos próximamente
- Encuentro en el Casco Antiguo con la Comisión de festejos para cerrar los actos de fiestas patronales

## **Miércoles 13 de julio de 2016**

- Informe del técnico legal y decisión de fechas aproximadas para sacar plazas de guía de naturaleza y técnico cultural a partir de la subvención de Diputación

- Solicitud a Ventura Julián para la realización de las tareas de desbroce necesarias en parcelas de su propiedad
- Firma de resolución apoyando el papel de la Comisión humanitaria que se desplazará a Te Salónica para comprobar el estado de los refugiados sirios
- Vista de expediente administrativo de apremio elaborado por REGTSA
- Concertación con representante de empresa auditora de reunión para exponer los primeros resultados del trabajo que están realizando
- Recaudación en concepto de tasa de vuelo por valor de 1585,96 euros
- Repaso de saldos en banco BBVA

#### Jueves 14 de julio de 2016

- Reunión entre áreas de gobierno para tratar diversos temas relacionados con cultura o urbanismo
- Encuentro con ingeniero de empresa concesionaria del servicio energético con respecto al avance para dar de alta las instalaciones de luz cortadas
- Visita al pueblo y atención a vecinos con cada jueves
- Requerimiento para búsqueda de presupuesto con el fin de acomodar elemento desbrozador en mini excavadora
- Lectura de informe por parte de la Comisión delegada del fondo de ordenación acerca del adelanto de tributos concedido
- Reunión de la Comisión de economía en la que se exponen los primeros trabajos de la empresa auditora

#### Viernes 15 de julio de 2016

- Comprobación de mantenimiento de limpieza y cloración de agua en la piscina que es óptimo
- Entrega de diplomas a los alumnos de natación junto a monitor de deportes en la que se constata el buen trabajo del área
- Firma de autorización para uso de bar en Los Cisnes durante las fiestas de la semana que viene
- Encuentro con colaboradora de Duatlón celebrado recientemente para cerrar contabilidad del evento
- Conversación con profesora de guardería para planificar aspectos organizativos de la misma
- Revisión de documentación enviada por la Agencia Española de Protección de datos acerca del Banco de Alimentos
- Entrada de facturas por valor de 5407,04 euros. Todas pertenecientes a facturación energética



- Diseño de plan para mejora integral de todos los núcleos de población que será puesto en práctica a partir de octubre y que contará con la ayuda de un taller de albañilería previsiblemente

## SEMANA DEL 4 AL 10 DE JULIO DE 2016

### **Lunes y martes 4 y 5 de julio de 2016**

- Revisión de últimos análisis de arsénico en agua estando en 5 sobre 10. Apta para consumo
- Entrada de abono descuento por valor de 457,85 euros en facturas atrasadas
- Lectura de recurso de reposición sobre tema EDAR Terradillos
- Aprobación de cesión de espacio para comunidad de propietarios de Las Azucenas para reunión comunitaria
- Revisión de saldos en Caja Rural
- Entrada de facturas por valor de 7581,18 euros. Casi la mitad procedentes de arreglos en vehículos municipales
- Vista de liquidación por parte de REGTSA
- Recepción de informes policiales
- Vista de comunicación por parte de enlace en movistar anunciando el pago de 900 euros por parte de su empresa en concepto de penalización que ahorra así el ayuntamiento al cambiar de compañía
- Orden a policía para vigilar entrada de agua procedente de los manantiales en el pueblo
- Conversación para ubicar a alumna de prácticas administrativas
- Lectura de documento sobre cambios de fines en la Mancomunidad Rutas de Alba
- Informe de operario encargado sobre actividades desarrolladas en las últimas jornadas

### **Miércoles 6 de julio de 2016**

- Vista de solicitud para paso de revisión ITV de vehículo municipal
- Reunión con ingeniero de Diputación para confeccionar la remodelación de la red de abastecimiento de agua y el asfaltado de algunas zonas del municipio
- Encuentro con el área de urbanismo y planificación de acciones en la materia
- Entrada de facturas por valor de 3528,4 euros
- Envío de documento para sellar firma de acuerdo de pago a proveedores con quita que se sitúa en 5000 euros
- Determinación de lugar para realización de prácticas de alumna en curso administrativo

- Distribución junto a operario encargado y Teniente de Alcalde de tareas para operarios

### **Jueves 7 de julio de 2016**

- Repaso de saldos con la entidad GIRSA, se constata una deuda con ésta de 126.000 euros
- Revisión de análisis de arsénico en agua. 9 sobre 10, apta para consumo
- Visita al pueblo y atención a varios vecinos como todos los jueves
- Entrada de facturas por valor de 2877,95 euros
- Conversación con empresa encargada de recogida de basuras ante llamada de vecino de Los Cisnes preguntando por el servicio
- Visita al centro cultural de Terradillos para comprobar el desarrollo de las actividades infantiles en el pueblo
- Reunión de la Comisión de Transporte delegada por la Asamblea Popular en la que se acuerda solicitar reunión con gerente de Moga la semana próxima

### **Viernes 8 de julio de 2016**

- Visionado con operario encargado de zonas necesitadas de desbroce en prevención ante riesgos estivales
- Revisión del depósito elevado de Los Cisnes y comprobación de su estado de llenado que es óptimo
- Lectura de envío certificado por parte del Ministerio de Hacienda que acepta las modificaciones establecidas en el plan de ajuste, evitando así cargarlo al contribuyente
- Informe por parte del técnico en deportes acerca de la solicitud de beca para escuelas de verano en piscinas
- Conversación con operarios acerca de aspectos relacionados con sus jornadas vacacionales
- Vista de procedimiento abreviado en fase contenciosa administrativa
- Entrada de facturas por valor de 3360,88 euros
- Revisión de saldos en Caja España Duero

### **SEMANA DEL 27 DE JUNIO AL 3 DE JULIO DE 2016**

#### **Lunes 27 de junio de 2016**

- Presencia institucional en actos de graduación de la guardería municipal
- Negociación de pagos con empresa acreedora para validar quita del 30%
- Ratificación del cuadrante vacacional del personal municipal
- Recepción de informe por parte del técnico administrativo sobre diversas materias de su incumbencia

- Encuentro con representante delegada por alcaldía ante GIRSA para presentar acuerdo de pago ante la deuda con la entidad gestora de residuos sólidos
- Vista de encuestas sobre valoración de las escuelas deportivas municipales
- Revisión de la liquidación de estado de gastos en mayo. El remanente de crédito se sitúa en 1.275.621,93 euros del 1.769.481,44 presupuestados
- Orden de pago en atrasos a proveedores por valor de 6199 euros

### **Martes 28 de junio de 2016**

- Supervisión de la limpieza del depósito municipal de Terradillos por el área de urbanismo
- Orden de tramitación para apercibimiento escrito a trabajador ante informes recibidos
- Vista de anuncio de reintegro de 100 euros por parte de la AEAT
- Revisión de documento para control de asignación de renta de la ciudadanía
- Lectura de solicitud de datos de padrón para tramitación de herencia
- Repaso de contenidos para validar acceso a nacionalidad y derechos electorales
- Informe del Centro Coordinador de Bibliotecas de gasto por valor de 1496 euros para la adquisición de libros a favor de nuestra biblioteca municipal
- Vista de parte para realización de propuestas en la prevención de incendios por mediación de diputación
- Acceso a aspectos contractuales de la nueva póliza de seguros para vehículos que permite un ahorro cercano al 25%
- Presencia en la asamblea general de la mancomunidad "Rutas de Alba" en la que se aprueban todos los puntos por unanimidad

### **Miércoles 29 de junio de 2016**

- Encargo de producto para fumigar para completar la eliminación de plagas en algunas zonas verdes
- Elaboración por parte del técnico a encargo de alcaldía de solicitud a diputación para desbrozar ciertas áreas del municipio
- Envío de requerimiento a propietarios de parcelas para adecuarlas a la normativa de mantenimiento
- Vista de alternativa para control telemático de gasto y catastro
- Entrada de facturas por valor de 402,86 euros
- Presentación de obra por parte de Gas Natural para mejorar red en Calle Tormes por valor de 1356 euros
- Vista parcial del padrón de vehículos
- Repaso de adeudo por IAE que asciende a 6714,75 euros
- Envío de documentos de cargos de liquidación por parte de REGTSA que ascienden a 2964,11 euros

## **Jueves 30 de junio de 2016**

- Reunión con gabinete de mediación para explorar la posibilidad de realizar actividades en el municipio
- Coordinación junto a operario encargado para suplir baja en taquillas de la piscina
- Visita al Casco Antiguo y atención a vecinos
- Informe del técnico legal acerca de proceso judicial ante demanda de ingeniero por supuesto impago de honorarios
- Recepción de documento acreditativo para hacer efectiva quita del 30% en algunos pagos pendientes
- Atención a informe policial sobre varias materias como cuidado de solares o actos incívicos relacionados con el depósito de basuras
- Vista de documento con solicitud de desbroce de algunas zonas consideradas con riesgo de incendio
- Encuentro con el área de cultura para planificar acciones culturales y festivas próximas
- Entrada de facturas por valor de 6587,7 euros
- Revisión de gráficas evolutivas de la deuda municipal realizadas como preliminar por la empresa auditora

## **SEMANA DEL 20 AL 26 DE JUNIO DE 2016**

### **Lunes 20 de junio de 2016**

- Visto Bueno provisional a celebración de campaña para recogida de sangre el 22 de agosto en El Encinar
- Atención a vecinos para tratar asuntos administrativos
- Entrada de facturas por valor de 1984,18 euros
- Vista de documento de la AET devolviendo 100,17 euros por cobros en exceso
- Lectura de parte de revisión de sistemas de seguridad
- Diseño de las líneas generales para desarrollar un plan dirigido íntegramente a la juventud del municipio
- Planteamiento de posibles inversiones de parte del fondo para ayuda social además de la beca de un mes en guardería
- Lectura de proyectos elaborados por alumnos de 3º de la ESO del instituto Quercus para mejorar el municipio y que presentan ideas interesantes

- Vista de BOCyL por el que se aprueba la salida de Terradillos de la Mancomunidad con Calvarrasa de Arriba
- Repaso de algunos aspectos contables y facturación de los últimos mese

### **Martes 21 de junio de 2016**

- Representación institucional en actos de graduación del colegio
- Revisión de estado de algunas calles y jardines en El Encinar
- Recepción de informe técnico acerca de varios temas administrativos
- Conversación con el director del colegio en relación a diversas cuestiones de organización y presentación de la idea para sacar una beca en material a los alumnos de infantil
- Entrada de facturas por valor de 329,09 euros
- Vista de solicitud para devolución por supuesto importe cobrado en exceso por ocupación de la vía pública
- Revisión de contrato de telefonía para terminar los trámites de portabilidad

### **Miércoles 22 de junio de 2016**

- Reunión con representantes de la Peña Los Chavales de cara a organizar la carrera de fiestas
- Análisis junto a la secretaria interventora de la situación económica ante los próximos pagos a corto plazo
- Conversación con técnico deportivo ante actividades de verano
- Revisión de contrato para algunas actuaciones de fiestas
- Vista de contenido en declaración responsable para obra por valor de 14.587,5 euros
- Lectura de documentos enviados por Gas Natural acerca de modificación de obra por valor de 25.208,6 euros
- Revisión de lista de materiales que contendría una posible beca municipal a los alumnos de infantil del colegio

### **Jueves y Viernes 23 y 24 de junio de 2016**

- Ultimación de aspectos para celebrar la noche de San Juan
- Repaso de informe sobre captura de palomas. Se han capturado un total de 203 animales hasta la fecha
- Orden de ingreso de pagas extras correspondientes al mes de junio
- Visita al pueblo y atención a vecinos del Casco Antiguo
- Reunión con empresa adjudicataria del convenio energético y apelación a dar de alta las instalaciones cortadas cuanto antes
- Revisión de proyectos por el área de urbanismo

- Vista de anuncio de cobranza del IAE
- Informe de ingreso de subvención por 30.195,5 euros de diputación con los que se ha contratado parte del personal eventual
- Vista de documentos acerca del programa de inversiones LEADER
- Planificación de acciones ante posibilidad de aparición de plagas en algunas zonas verdes. Ya se cuenta con el material para fumigar las áreas comprometidas
- Atención a la prensa
- Revisión de programa para la tercera edad "Depende de Ti"
- Entrada de facturas por un total de 1354,23 euros
- Revisión de pagos a proveedores por un total cercano a los 30.000 euros
- Repaso de saldos en Caja España Duero y BBVA
- Representación institucional en graduación del colegio por parte de la Concejalía de Educación

## SEMANA DEL 13 AL 19 DE JUNIO DE 2016

### Lunes y martes 13 y 14 de junio de 2016

- Aprobación de presupuesto para compra de ropa policial
- Vista de orden para devolución de pago por parte de la agencia tributaria por valor de 551,72 euros
- Lectura de solicitud de documentación acerca de los pozos de abastecimiento de agua para El Encinar y Los Cisnes
- Solicitud de acceso al registro catastral por parte de la gerencia territorial de hacienda
- Entrada se facturas por valor de 4606,77 euros
- Revisión de bases para presupuesto 2016
- Solicitud de cargador para máquina limpiadora del pabellón
- Atención a vecinos acerca de algunos asuntos relacionados con Los Cisnes
- Revisión de antiguos proyectos de asociaciones de cara a establecer un modelo de subvención para este ejercicio
- Autorización para uso del salón de actos al colegio en sus actos del 21 de junio
- Repaso de movimiento de saldos en BBVA
- Participación en la reunión mensual de la plataforma "Si, Soy de El Encinar"
- Encuentro con el área de cultura para valorar las actividades concertadas para las fiestas de los 3 núcleos
- Conversación con técnico deportivo de cara a la planificación veraniega

### **Miércoles 15 de junio de 2016**

- Informe del técnico administrativo sobre varios temas de su incumbencia
- Conversación con autoridades de Alba de Tormes para cerrar los trámites de abastecimiento de agua al casco antiguo
- Revisión de la previsión del comportamiento de la deuda viva en el año 2016
- Fijación de examen para primera prueba de la plaza de operario el día 14 de julio
- Vista de recurso de reposición sobre licencia de obras
- Entrada de facturas por valor de 1224,1 euros
- Revisión de documentos para renovación de licencia de perro potencialmente peligroso
- Lectura de análisis sobre la calidad del agua. Apta para consumo
- Reunión con las comisiones vecinales de transporte y economía

### **Jueves 16 de junio de 2016**

- Atención a vecinos con dudas acerca de aspectos relacionados con el proceso de selección de nuevo operario
- Presencia en el casco antiguo como todos los jueves y repaso de la situación en la que se encuentran sus calles
- Solicitud de materiales para limpiar y adecentar el depósito del casco antiguo una vez se tenga acceso al nuevo abastecimiento
- Lectura de resolución del juzgado declarando insolvente al autor del robo de cobre en el Casco Antiguo
- Vista de requerimiento de pago de 380 euros por parte de diputación por realización de talleres
- Entrada de facturas por valor de 2681,91 euros
- Revisión de oficio para envío de documentos relacionados con la designación de Juez de Paz
- Cálculo de entrada por tasa de vuelo de actividades en el municipio por un total de 3103,79 euros

### **Viernes 17 de junio de 2016**

- Presencia institucional en la clase de valores éticos de los alumnos de 3º de la ESO del Instituto Quercus en la que se ha tratado el tema de los refugiados y se han recogido proyectos que los estudiantes han elaborado para mejorar el municipio
- Conversación con encargado de taquilla de la piscina para planificar el calendario laboral inmediato

- Encuentro con el área de cultura para tratar varios aspectos respecto de los actos que sucederán en los próximos días
- Entrada de facturas por valor de 49,71 euros
- Revisión de solicitud para elaboración de informe por signos externos
- Repaso de saldos en Caja España Duero y puesta al día de la situación económica por parte de la secretaría interventora
- Participación institucional en los actos de graduación del IESO Quercus

## SEMANA DEL 6 AL 12 DE JUNIO DE 2016

### **Lunes 6 de junio de 2016**

- Vista de documentos sobre cancelación parcial de subvención por valor de 672,15 euros
- Lectura de carta enviada por el ECyL con los 16 aspirantes a las 2 plazas de operario temporales
- Encuentro con encargado del personal laboral para tratar aspectos relacionados con averías en el Casco Antiguo
- Revisión de documentos para concurso oposición de operario
- Entrada de facturas por valor de 6648,76 euros. En su mayoría procedentes de recibos de luz
- Vista de solicitud por parte de la FEMP para cobro de 200 euros
- Revisión de saldos en Caja España Duero
- Encuentro para abordar posibles actos nocturnos en fiestas
- Conversación con monitor de patinaje para concertar próxima sesión y exhibición en fiestas
- Coordinación con el área de cultura sobre algunos aspectos festivos y deportivos del municipio

### **Martes 7 de junio de 2016**

- Preparación de últimos aspectos para la carrera Duatlón del domingo
- Informe por parte del operario encargado acerca de trabajos varios realizados por los demás operarios
- Presencia de representante de empresa auditora para empezar a trabajar los datos de contabilidad disponibles
- Realización de contra oferta a acreedores con quita de casi un 40%
- Vista de resolución de hacienda devolviendo 549,69 euros e intereses al ayuntamiento
- Entrada de facturas por valor de 2375,14 euros
- Revisión de muestras de análisis de agua. Apta para el consumo



- Petición de presencia por parte de Protección Civil en próximos actos en el municipio

### **Miércoles 8 de junio de 2016**

- Revisión de análisis de arsénico en agua. Nivel de 5 sobre 10 con lo que es apta para el consumo
- Firma de convenio con Alba para abastecimiento de agua en el casco antiguo y envío del documento a diputación para finalizar los trámites
- Encuentro con vecinos para tratar aspectos diversos relacionados con material urbano, Banco de Alimentos o asociacionismo
- Consecución de aprobación de quita del 40% en algunas facturas atrasadas
- Atención a representantes de empresa relacionada con la venta de material de oficina
- Entrada de facturas por valor de 5497,64 euros
- Lectura de convenio enviado por el ECyL para realización de prácticas
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Concertación de reunión con empresa suministradora de ropa para operarios ante algunos desacuerdos con las tallas enviadas

### **Jueves 9 de junio de 2016**

- Encuentro con vecina para organizar posible exposición de radios antiguas
- Conversación con trabajadora social del CEAS acerca de algunos aspectos del Banco de Alimentos
- Autorización para montar circo el fin de semana en El Encinar. Se requiere a la empresa circense que avise con más antelación si pretende volver en otra ocasión
- Revisión de costes de renovación de ropa para el cuerpo de policía
- Presencia en el pueblo y atención a varios vecinos con diversos asuntos de interés
- Vista de oficio remitido por Diputación con relación al abastecimiento de agua en el Casco Antiguo, lo que deja clara la inminencia de la puesta en marcha de la nueva instalación
- Firma de solicitud para que CIPSA permita el acceso a las cuentas del ayuntamiento de Terradillos por la empresa auditora que finalmente revisará las cuentas desde 2001

### **Viernes 10 de junio de 2016**

- Últimos preparativos para la celebración del Duatlón Cross

- Lectura de parte de captura de palomas. Se han apresado un total de 203 animales hasta la fecha
- Reunión con personal de la piscina y personación en las instalaciones para comprobar su estado de cara a la apertura
- Concertación de reunión en Valladolid para tratar un posible abastecimiento de agua que solucione definitivamente el asunto para El Encinar y Los Cisnes
- Lectura de carta de la Secretaría de Estado acerca de la postura del abogado de la UE con planes de proveedores antiguos
- Vista de circular sobre obras de Gas Natural en el municipio
- Revisión de Saldos en Caja España Duero
- Visita a tienda de uniformes junto a representante sindical del personal laboral para cambiar ropa con talla inadecuada

## SEMANA DEL 30 DE MAYO AL 5 DE JUNIO DE 2016

### **Lunes 30 de mayo de 2016**

- Cálculo de situación de la deuda con entidades financieras a corto y largo plazo que se reduce en 40.000 euros más en mayo y 257.000 desde junio del año pasado
- Reunión con operario encargado para planificar acciones y repasar las actuaciones respecto a las averías dadas en la última semana
- Vista de recurso interpuesto por el ayuntamiento ante ejercicio de tributación
- Reunión para tratar la organización de la feria Retro Encinar que tendrá lugar del 24 al 26 de junio
- Lectura de documentación sobre ampliación de redes de distribución de Gas Natural
- Repaso de preguntas formuladas por grupo socialista y popular para el pleno
- Revisión de documentos presentados por aspirantes a plaza de operario

### **Martes 31 de mayo de 2016**

- Recepción de informes para pleno ordinario celebrado esta tarde por parte de los técnicos
- Orden para iniciar trámites de contratación de 2 operarios a tiempo completo para los próximos 3 meses
- Aprobación de solicitud de prácticas a realizar en el ayuntamiento por estudiante de curso sobre administración
- Revisión de transferencias de pagos por deudas a proveedores de 24.465,79 euros

- Lectura de informe enviado por empresa de seguridad sobre los sistemas instalados en el municipio que están en estado óptimo
- Entrada de documentos acerca de demanda interpuesta por ingeniero a la mancomunidad Calvarrasa Terradillos
- Vista de reclamación acerca de jardines en Los Cisnes y titularidad legal de los mismos
- Entrada de facturas por valor de 506,87 euros
- Revisión de documentos entregados por aspirantes a plaza de operario
- Dirección del pleno ordinario de esta tarde. Se aprueban todos los puntos sin votos en contra

### **Miércoles 1 de junio de 2016**

- Atención a vecinos para tratar asuntos varios sobre obras indebidas o demandas de empleo
- Firma de aprobaciones de preselección de socorristas
- Conversación con colaboradora en el Duatlón del día 12 y carta a diputación para solicitar material para el evento
- Reunión con operarios y representante sindical para tratar temas sobre días de vacaciones
- Firma de solicitud de envío de listas al ECyL para la selección de 2 peones
- Lectura de anuncio de subasta de bienes por parte de la agencia tributaria
- Entrada de facturas por valor de 791,58 euros
- Vista de bases para subvención de proyectos para fomento de Pymes

### **Jueves 2 de junio de 2016**

- Reunión en Alba para avanzar en el tema del agua del pueblo que podría quedar resuelto la semana que viene
- Presencia en el pueblo y paseo por sus calles para contemplar el estado en el que se encuentra
- Solicitud de material y presupuesto para la feria Retro Encinar
- Entrada de facturas por valor de 45,46 euros
- Revisión de solicitud de canalización por parte Gas Natural
- Repaso de saldos en Caja España-Duero
- Lectura de partes diarios de actividades de operarios
- Reunión con el grupo municipal de IU para repasar acciones y planificar futuras acciones

## **Viernes 3 de junio de 2016**

- Reunión con presidente del Atlético Encinar
- Contratación de ambulancia para el Duatlón Cross
- Reunión con representantes de GIRSA con la que el ayuntamiento mantiene una deuda de 126.000 euros. Se negocia un plazo de 4 años para pagar la deuda a razón de unos 2600 euros mensuales
- Entrada de facturas por valor de 823,78 euros
- Informe por parte del técnico administrativo sobre varios aspectos entre los que se define la estrategia que seguirá el consistorio ante denuncias recibidas por ingeniero relacionado con asuntos de la extinta mancomunidad con Calvarrasa
- Recepción de vecinos para atender sus demandas
- Revisión de dependencias del Banco de Alimentos ante próximas recepciones de dote

## **SEMANA DEL 23 AL 29 DE MAYO DE 2016**

### **Martes 24 de mayo de 2016**

- Visita a la diputación para solicitar ayuda de cara a la realización del duatlón provincial del día 12
- Informe técnico acerca de apertura de piscinas, proceso de contratación de nuevo operario y concertación de reunión para el jueves a las 12 en Alba para tratar el tema del agua en el pueblo
- Vista de expediente para devolver parte de subvención sobrante por valor de 594,53 euros
- Entrada de facturas por valor de 694,33 euros
- Lectura de solicitud de prórroga para aplicación de plusvalía
- Revisión de solicitud institucional para envío de copia de liquidación del presupuesto 2015 y del presupuesto 2016
- Vista de documentos entregados por aspirantes a plaza de operario municipal
- Repaso de movimiento de saldos en Caja España Duero

### **Miércoles 25 de mayo de 2016**

- Reunión con organizadora de duatlón para avanzar en los preparativos de la prueba
- Redacción de carta de felicitación a los agentes de policía participantes en la detención de principal sospechoso de crimen de violencia de género

- Informe por parte de encargado de obras de avería en suministro de agua al Casco Antiguo y advertencia de dificultades ante el impedimento de propietario de tierra del paso de maquinaria por sus pertenencias
- Atención a vecinos con dudas varias
- Reclamación de intereses por parte de IBERGEN de facturas anteriores a 2013 por la modificación comunitaria de la ley de proveedores
- Recepción de 2360,43 euros por parte de Iberdrola en corrección de factura
- Entrada de facturas por valor de 260 euros
- Lectura de informe archivando caso por parte del procurador del común

### **Jueves 26 de mayo de 2016**

- Concertación de asuntos para tratar en pleno con secretaria interventora
- Importante reunión en Alba para tratar el abastecimiento de agua al casco antiguo. Se avanza mucho y se empieza a redactar un convenio de uso, lo que podría desbloquear el tema en los próximos 10 días
- Visita al pueblo como cada jueves
- Revisión de licencias urbanísticas por parte del concejal de urbanismo
- Presencia en la avería resuelta hoy en el Casco Antiguo y visita al cuadro de bombeo para comprobar su estado
- Entrada de facturas por valor de 193,6 euros
- Revisión de documentos entregados por aspirantes a plaza de operario
- Repaso a la nueva ordenanza para gestión del Banco de Alimentos que se propondrá en el pleno del día 31
- Revisión de saldos en Caja España Duero

### **Viernes 27 de mayo de 2016**

- Revisión de tareas de limpieza y encomienda para repasar algunas zonas
- Informe del técnico urbanístico acerca de varios aspectos para tratar en el pleno del día 31
- Informe de secretaría interventora
- Orden de pago de 1000 euros para actividades de Vifepla
- Lectura de resoluciones de alcaldía para pleno
- Revisión de normativa para tramitación de convenios por parte del SEPE
- Vista de carta enviada por diputación en relación a la situación del agua en el Caco Antiguo. Se está redactando ya el convenio de actuación para acceder a las nuevas instalaciones antes del verano
- Reclamación de facturas por valor de 12168,61 euros pendientes hace dos años

- Repaso de solicitud para añadir documentos a expediente sancionador por denuncia de perro suelto
- Revisión de documentos entregados por aspirantes a plaza de operario

## SEMANA DEL 16 AL 22 DE MAYO DE 2016

### Lunes 16 de mayo de 2016

- Atención a vecinos del municipio acerca de asuntos relacionados con el banco de alimentos y certificados de convivencia
- Conversación con operario sobre trabajos a desempeñar por su parte
- Revisión de propuesta de contrato para prestación de espectáculos públicos de cara a las fiestas de El Encinar
- Entrada de facturas por valor de 50,79 euros
- Vista de proposición del municipio de Guijuelo para publicación de bases de concurso de cartelería
- Encuentro con presidente del Atlético Encinar en el que se han tratado aspectos relacionados con el estado del campo de fútbol y preparativos para actos próximos organizados por el club
- Revisión de saldos en Caja España Duero

### Martes 17 de mayo de 2016

- Reunión con diversas empresas de espectáculos festivos por parte de alcaldía y área de cultura de cara a las fiestas de los 3 núcleos
- Encuentro con representante sindical del personal laboral para abordar diversos temas relacionados con vacaciones o ropa de trabajadores
- Revisión de algunas facturas impagadas junto a interventora y orden de pago por valor superior a 5000 euros en atrasos
- Recepción de representante de la empresa Pecogasa para tratar aspectos relacionados con el suministro de agua
- Informe por parte del técnico administrativo sobre varios aspectos relacionados con su área. Entre ellos se plantea la solicitud de la próxima escuela taller
- Conversación con encargado del Ciclo del Agua en diputación respecto de abastecimiento para el Casco Antiguo de cara a acelerar el uso de las nuevas instalaciones
- Informe de avería en Los Cisnes y actuaciones por parte del operario encargado. Lectura de partes diarios de operarios
- Reunión en el Casco Antiguo con la comisión de festejos de Terradillos para empezar a organizar sus fiesta

### **Miércoles 18 de mayo de 2016**

- Informe por parte de interventora sobre bases de ejecución presupuestaria
- Visita y recepción de informe sobre avería en Los Cisnes. Finalmente se ha podido arreglar sin tener que ocasionar cortes de agua
- Notificación de cobro indebido en parte de subvención según el SEPE con lo que se reclama la devolución de 2307,78 euros
- Orden de revisión de la situación de algunos beneficiarios del banco de alimentos ante la recepción de denuncias vecinales al respecto
- Entrada de facturas por valor de 4772,96 euros
- Negociación de pagos con empresas acreedoras
- Informe del técnico administrativo acerca de área de su incumbencia. Se acuerda entre otras cosas, la apertura de la piscina para el día 11 de junio y se aprueban las bases para contratar socorristas

### **Jueves 19 de mayo de 2016**

- Presencia institucional en actos con bomberos y policía para los niños de infantil y guardería
- Informe del técnico administrativo sobre varios asuntos de su área tales como subvenciones de la junta o concertación de reunión para apertura del último sobre del concurso energético
- Presencia en el pueblo para atender a los vecinos del Casco Antiguo
- Encuentro con representante sindical del personal laboral
- Vista del acta de la reunión celebrada el pasado jueves sobre la comisión mixta de policía
- Entrada de facturas por valor de 1911,22 euros
- Revisión de análisis efectuado por parte del técnico de diputación sobre el proyecto presentado por empresa participante en concurso energético
- Lectura del parte diario de actividades de operarios

### **Viernes 20 de mayo de 2016**

- Apertura del último sobre para cierre del convenio con empresa energética. De salir adelante, el ayuntamiento ahorrará cerca de 87.000 euros y podrá poner en marcha las instalaciones cortadas por impago en unos 2 meses. Además, dentro de nuestra defensa de lo público, el consistorio se asegura la reversión del sector a control municipal pasado el plazo de amortización contractual
- Envío de documentación a enlace de movistar para cubrir penalización impuesta por vodafone al cambiar de compañía. El importe asciende a 900 euros

- Reunión con representante sindical del personal laboral
- Conversación con vecino acerca de las normas vigentes para optar al banco de alimentos
- Lectura de respuesta sobre solicitud de informe social por parte del CEAS de Alba
- Revisión de lista mandada por el EcyL para seleccionar socorristas
- Vista por parte del área de urbanismo de solicitudes de obras y licencias urbanísticas
- Encuentro con coordinadora de la carrera en formato duatlon que tendrá lugar el día 12 de junio en El Encinar
- Orden para publicar bases de contratación de nuevo operario con plaza para el ayuntamiento

## SEMANA DEL 9 AL 15 DE MAYO DE 2016

### **Lunes y Martes 9 y 10 de mayo de 2016**

- Revisión de partes policiales sobre estado de calles, uso de garajes en el casco antiguo y construcciones en la Maza
- Aprobación de vacaciones para trabajadora del área de cultura
- Vista de reclamación de factura por parte de Aquimisa
- Lectura de procedimientos de revisión llevados a cabo por Vasbe en el sistema de alarmas municipal
- Reunión con diversos representantes de empresas de espectáculos y cierre de algunas actuaciones para fiestas
- Informe técnico sobre diversos temas de interés entre los que destacamos una lista de solicitudes para mejora de infraestructuras del municipio que hacemos extensiva al encargado de personal laboral
- Lectura de partes de actividades de operarios y comprobación de alguna tareas contenida en estos
- Reunión de la comisión para la guardería en la que se aprueban las solicitudes existentes y una beca de 100 euros para empadronados exonerando un mes de pago de acuerdo a sencillos requisitos
- Lectura de resolución cerca de la toma de aguas, anulando el derecho de la mancomunidad Terradillos-Calvarrasa a abastecerse, aspecto lógico dada la supresión de esta entidad y necesario para legalizar el abastecimiento de Terradillos en solitario
- Repaso del mapa de Unidades Básicas de Ordenación de la Junta
- Entrada de factura por valor de 1607,69 euros
- Reunión con representante sindical de personal laboral para tratar diversos aspectos de su interés



- Estudio de documentos por parte de diputación solicitando el pago de diversos préstamos concedidos en el pasado (octava anualidad) Habrá que abonar 10.906,04 para uno, 9768,03 para otro y 3353,78 para el tercero
- Revisión de cálculo por tasa de vuelo procedente de Iberdrola por valor de 1504,51 euros
- Revisión de saldos en Caja Rural y banco BBVA

### **Miércoles y Jueves 11 y 12 de mayo de 2016**

- Reunión con CC.OO para tratar aspectos referentes a jubilación de trabajador municipal
- Informe del técnico administrativo sobre varios temas de su incumbencia
- Vista de preparativos para quedada Mountain Bike que tendrá lugar en las próximas fechas
- Encuentro con representante sindical de personal laboral para abordar diversos aspectos de este colectivo
- Revisión de cálculo sobre tasa de vuelo de empresa energética
- Reunión de las comisiones de economía y transporte que ha tenido lugar en las oficinas de El Encinar en la que alcaldía ha informado de los aspectos más relevantes en la materia a los designados por la asamblea popular
- Rueda de prensa en el Casco Antiguo y firma de los documentos para la comisión mixta de policía con Alba de Tormes
- Concertación de reunión con empresa de espectáculos
- Autorización de préstamo de equipo de sonido a Calvarrasa para su celebración este fin de semana como suele ser habitual
- Cálculo de recaudación en licencias de obra por parte del área de urbanismo por valor de 567,17 euros
- Vista de requerimiento de diputación para pago de 380 euros en conceptos de adelantos para el desarrollo de Talleres
- Entrada de facturas por valor de 985,64 euros
- Lectura de requerimiento para reunión de control acerca de violencia de género por parte de la Guardia Civil

### **Viernes 13 de mayo de 2016**

- Retirada de 500 euros en efectivo en Caja Duero para gastos de administración corriente del ayuntamiento como envíos postales
- Concertación de lugar para revisión de vehículos herbicidas con la organización Asaja. Será junto al depósito municipal de Terradillos pueblo el miércoles
- Propuesta para realización de actos en fiestas de Los Cisnes por parte del área de Cultura

- Entrada de facturas por 12.690,67 euros, en su mayoría correspondientes al recibo eléctrico mensual
- Vista de documentos urbanísticos subsanando errores por parte de Ventura Julián a requerimiento municipal
- Repaso de saldos en Caja España Duero
- Lectura del parte diario de operarios

## SEMANA DEL 2 AL 8 DE MAYO DE 2016

### **Martes y Miércoles 3 y 4 de mayo de 2016**

- Lectura de notificación asignando ingeniero para revisar proyecto dentro del concurso de cesión energética
- Revisión de base para cálculo de tasas enviado por Endesa
- Orden de devolución de facturas que se entienden anómalas acerca del uso de telefonía
- Vista de estudio y presupuesto para corrección de deficiencias estructurales en el muro y pasarela de la Calle Duero
- Lectura de comunicación acerca de adecuación a licencia de establecimiento hostelero en el municipio
- Entrada de facturas por valor de 857,74 euros
- Lectura de documentos acerca de revisión próxima en piscinas municipales para comprobación de adecuación a la normativa en la materia
- Requerimiento a la policía local para indagar acerca de uso de escopeta de aire comprimido en el casco antiguo contra pertenencias y mascotas de habitantes del pueblo
- Representación institucional en actos de clausura del taller VIFEPLA. Nuestra enhorabuena a los recién titulados por su buena labor de un provechoso taller
- Recepción de informe por parte de encargado operario acerca de la situación de los tubos de suministro de agua en Machacón. Se inicia proceso para arreglo de la infraestructura y así evitar problemas de abastecimiento en el verano

### **Jueves 5 de mayo de 2016**

- Vista de documento aprobatorio de planes provinciales y planificación de ejecución bianual
- Lectura de distribución de mesas electorales y colegio para la jornada del 26 de junio
- Entrada de facturas por valor de 310,37 euros
- Revisión póliza de seguro con relación a excursión realizada recientemente

- Visita al pueblo y atención a los vecinos del casco antiguo como cada jueves
- Orden directa a encargado operario para finalizar obras inacabadas ante el evidente retraso en su ejecución. Se advierte también de la necesidad de mitigar la presencia de hierbas y vegetación en algunas zonas del municipio
- Lectura del parte diario de actividades de operarios
- Vista de propuesta para otorgar distinción a Policía Local ante las últimas acciones llevadas a cabo
- Participación en reunión del grupo local de IU en la que se ponen de manifiesto las posiciones del partido ante la actualidad del municipio

## **Viernes 6 de mayo de 2016**

- Lectura del parte diario de actividades de operarios
- Encuentro con representante sindical del personal laboral para tratar diversos temas de su interés
- Orden para emisión de bando acerca de la ordenanza para depósito de voluminosos en la vía pública ante algunos incumplimientos registrados. Se recuerda que el día habilitado para tal fin es el martes por la noche, siendo sancionable si no se cumple
- Lectura de requerimiento para participación en el encuentro de servicios e información juvenil
- Firma de prórrogas para la segunda fase de la escuela taller de pintura
- Entrada de facturas por valor de 2061.86 euros
- Firma de contratos de los nuevos trabajadores para período de 6 meses

## **SEMANA DEL 25 DE ABRIL AL 1 DE MAYO DE 2016**

### **Lunes 25 de abril de 2016**

- Vista de ordenación en proceso de endeudamiento por parte del letrado en administración de justicia
- Revisión de los últimos movimientos en el padrón de habitantes
- Conversación con operario para tratar aspectos relativos a su situación contractual
- Lectura del parte diario de actividades de operarios
- Entrada de facturas por valor de 1482,71 euros
- Repaso de algunas facturas antiguas ante posible acuerdo de quita en parte de las mismas
- Revisión de disponibilidad de personal laboral para los próximos 6 meses. Cuadrante de vacaciones y otras eventualidades. La entrada de los 5 peones para este período tendrá lugar el 3 de mayo

## **Martes 26 de abril de 2016**

- Conversación con representante sindical acerca de diversos temas que afectan al personal laboral
- Reunión con propietarios de parcela en Los Cisnes ante posible cesión de la misma al ayuntamiento
- Encuentro con representantes del IDAE del Ministerio de Industria para informar sobre aspectos de los Fondos Sociales Europeos
- Preparación de asuntos para tratar en pleno extraordinario
- Vista de Resolución acerca de subvenciones y condiciones tributarias a cumplir para su recepción
- Firma de documento acerca de trámites de cobranza del IBI
- Entrada de Facturas por 260 euros
- Vista de formulario para la solicitud de participación en campamentos de verano y campus deportivos
- Revisión del parte diario de tareas de operarios
- Presidencia de pleno extraordinario que modifica el plan de ajuste de 2013. Se aprueba por unanimidad
- Presencia institucional por parte del área de cultura en acto homenaje a donantes de sangre

## **Miércoles y Jueves 27 y 28 de abril de 2016**

- Encuentro con vecinos para atender a diversos aspectos de su interés
- Reunión entre representantes de PP, PSOE e IU para tomar posición común y remitir oficios postales a diputación de Salamanca y Ayuntamiento de Alba respecto del tema del agua en el casco antiguo
- Vista de requerimiento de cuota por parte de la FEMP como municipio asociado
- Participación en taller sobre asociacionismo y participación vecinal
- Orden de pago de 32.639,95 euros en deuda a proveedores
- Visita al pueblo y atención a vecinos del casco antiguo
- Encuentro con encargados para tratar la perspectiva respecto a dichos puestos en el futuro cercano
- Entrada de facturas por 63,95 euros
- Lectura de carta de CC.OO para cumplir la disposición duodécima de la Ley 48\2015
- Vista de saldos en Caja España Duero
- Reunión con trabajadoras del área de educación y cultura para adecuar calendario y horas de disponibilidad para los próximos períodos

## **Viernes 29 de abril de 2016**

- Firma de nóminas mes de abril
- Encuentro con monitora de Flamenco para registrar factura de la feria de abril
- Lectura del parte diario de operarios
- Vista sobre reclamación de intereses de Telefónica sobre factura de 2012
- Conversación con vecinos para atender a sus demandas
- Revisión de informe sobre adecuación de vivienda
- Petición de realización de certificado de convivencia

## **SEMANA DEL 18 AL 24 DE ABRIL DE 2016**

### **Lunes y Martes 18 y 19 de abril de 2016**

- Recepción de informe técnico sobre diversos aspectos administrativos y urbanísticos
- Reunión con representante de empresa de energías renovables
- Reunión con presidenta y vecinos de la comunidad de propietarios Tormes 19-26
- Lectura de requerimientos vecinales ante varios temas municipales
- Lectura de carta de CHD acerca de las tomas de agua de las que nos abastecemos y sus permisos
- Entrada de 2360,43 euros procedentes de pagos de tasas por parte de Iberdrola
- Vista de la lista de preseleccionados que el ECyL envía a nuestro ayuntamiento ante la oferta de empleo para 4 peones y 1 monitor de cultura y educación
- Entrada de facturas por valor de 560,88 euros
- Revisión de saldos en la cuenta de Caja España-Duero
- Reunión con CC.OO para tratar aspectos acerca de las condiciones laborales y contractuales de los trabajadores
- Encuentro con el área de cultura para valora la feria de abril y coordinar actos futuros
- Atención a vecinos ante dudas sobre la contratación de personal
- Atención a empresa de productos para la piscina municipal
- Conversación entre el área de cultura y la representante de la escuela taller ante trabajos de decoración de biblioteca y repintado de la fachada del ayuntamiento
- Lectura de carta enviada por el procurador del común acerca de la pavimentación de calles
- Llegada de requerimiento para cobro de canon de vertidos por 5041,04 euros

- Vista de requisitos para solicitar la instalación de un puesto de Punto Clave en las fiestas municipales
- Lectura de felicitación del jefe de comandancia de la Guardia Civil de Salamanca a un agente de nuestro cuerpo policial

### **Miércoles 20 de abril de 2016**

- Encuentro con el área de cultura para planificar los próximos actos previstos y tratar aspectos de cara a las fiestas patronales
- Informe del técnico administrativo acerca de diversos temas de su competencia
- Apertura del sobre C del concurso sobre licitación energética y emplazamiento para mejora de garantías
- Cierre de criterios para ofertas de empleo de peones y monitor educativo cultural
- Informe sobre entrada de subvención por 10.000 euros procedente de diputación para contratación de personal
- Entrada de facturas por valor de 5941,12 euros. En su mayoría procedente de consumo por caldera de Pellets
- Vista de documento sobre certificado de profesionalidad de la escuela AFE Pintor de Terradillos II
- Revisión del parte de tareas diario de operarios municipales

### **Jueves y Viernes 21 y 22 de abril de 2016**

- Reunión en Alba de Tormes para tratar aspectos sobre las condiciones vacacionales de la Policía Local
- Conversación con empleado para acordar disfrute de días libres
- Estancia en el casco antiguo para atender a público
- Encuentro entre áreas de gobierno para poner en común diversas actuaciones de las mismas
- Revisión por parte de la concejalía de urbanismo de texto sobre mejoras energéticas de empresa concursada
- Entrada de facturas por valor de 9532,3 euros entre los que se incluyen los 6909 de coste de adquisición definitiva del generador de 100 kva lo que supondrá un ahorro anual cercano a los 5000 euros
- Revisión de recaudación total por IBI que asciende a 222.147,54 euros
- Representación institucional en actos del día del libro en biblioteca e instituto
- Revisión de entrevistas a los candidatos a los puestos de peón general
- Vista de requerimiento para pago tributario necesario para optar a planes provinciales y comprobación de subsanación de errores
- Lectura de requerimiento para devolución de 3471,61 euros procedentes de exceso en subvención

- Revisión de movimiento de saldos en Caja España Duero y BBVA

## SEMANA DEL 11 AL 17 DE ABRIL DE 2016

### **Lunes 11 de abril de 2016**

- Lectura de requerimiento para realización de encuesta sobre actualidad sancionadora municipal
- Conversación y solicitud de colaboración para celebración del día del libro el 22 de este mes
- Visto bueno a comunicación sobre superación de la primera fase del taller de empleo
- Revisión de documentos acerca de instalación de antenas en zonas comunitarias
- Lectura de comunicado empresarial que acudirá a licitación del suministro energético
- Vista de análisis de arsénico en agua. Nivel de 4 sobre 10. Apta para el consumo
- Revisión de comunicado sobre cercas en mal estado en AV. Salamanca de El Encinar
- Entrada de facturas por valor de 6219,72 euros. En su mayoría provenientes de consumo eléctrico
- Estudio de contenido sobre documento para estrategia de regeneración urbana en Castilla y León

### **Martes 12 de abril de 2016**

- Presencia en la reunión de la junta de seguridad local de Alba y Terradillos en la que han participado el subdelegado del gobierno y jefe de la comandancia provincial de Guardia Civil de Salamanca. Se constata que el municipio de Terradillos tiene un índice de delincuencia inferior a la media provincial
- Encuentro en Caja Duero para tratar aspectos sobre cuenta de crédito y comisiones con el director de zona
- Visita a Comercial Anaya para supervisar compras de taladro y mascarillas para operarios
- Orden a encargado de personal laboral para realizar parte diario de actividades de operarios. También se requiere a Policía Local y operarios un parte de kilometraje de los vehículos empleados en su cometido
- Lectura de informe policial sobre revisión en establecimiento del municipio
- Recepción de informe sobre licitación de gestión energética
- Vista de solicitudes de acceso a guardería municipal y de tenencia de animales

### **Miércoles y Jueves 13 y 14 de abril de 2016**

- Revisión de ideas para realización de plan de ajuste con respecto al adelanto de tributos estatales
- Informe de técnico administrativo sobre aspectos de esta competencia
- Reuniones con empresas de espectáculos festivos
- Encuentro con representante de Movistar para aclaración de facturas
- Lectura de ejecución de títulos judiciales sobre embargos
- Orden para realizar contratación de 4 peones generales y una persona para educación y cultura con arreglo a subvención de diputación
- Vista de exposición de matriculas IAE
- Informe de captura de palomas en número de 133 hasta la fecha
- Lectura de notificación sobre adecuación de portera canadiense
- Apertura de sobre acerca de licitación energética
- Revisión de análisis de agua. Apta para consumo en los parámetros analizados

### **Viernes 15 de abril de 2016**

- Informe de interventora sobre cierre con cumplimiento de exigencias de los distintos documentos contables
- Vista de informe policial sobre obras en AV. Castilla y León sin licencia por parte de Iberdrola
- Encuentro con delegado sindical de personal laboral para abordar diversos temas de interés
- Revisión de conceptos en tasa de vuelo por valor de 2923,45 euros
- Entrada de facturas por valor de 793,32 euros
- Vista de liquidación de gastos de contrato centro social de Terradillos

### **SEMANA DEL 4 AL 10 DE ABRIL DE 2016**

#### **Martes 5 de abril de 2016**

- Encuentro con vecinos para atender demandas varias
- Orden a encargado operario de arreglo de acera levantada por avería y limpieza integral del municipio. Se ruega encarecidamente a los dueños de perros que recojan los excrementos de sus animales
- Revisión de carta enviada por el procurador del común solicitando información sobre actuación administrativa del ayuntamiento
- Entrada de tasa de vuelo por 12,22 euros
- Vista de anuncio de cobranza emitido por REGTSA
- Entrada de Facturas por valor de 3754,52 euros
- Aprobaciones de renovación por seguro de accidentes

#### **Miércoles 6 de abril de 2016**



- Revisión de casi 30.000 euros en facturas para ordenar su abono y saldar así deuda
- Encuentro entre áreas de gobierno para tratar aspectos internos y de control de trabajadores
- Visita a las tareas de reparación en la trasera de las calles Duero-Águeda
- Planificación de tareas con operario encargado
- Vista de solicitud para intervención en instalación hostelera por parte de un vecino del municipio
- Revisión de saldos en caja España-Duero
- Visita a determinadas zonas para contemplar su estado de limpieza y planificar acciones al respecto
- Diseño de plan de empleo social a partir de 2017 para que las etapas de escasez de personal no vuelvan a originar acumulación de suciedad
- Orden directa a la policía municipal para aplicar a rajatabla la ordenanza de animales de compañía ante la falta de civismo de algunos dueños de perros que no recogen los excrementos de los animales. Las sanciones oscilan entre 30 y 750 euros

### **Jueves 7 de abril de 2016**

- Firma por parte del concejal de urbanismo de declaraciones responsables por más de 700 euros
- Revisión de análisis de agua. Todos los parámetros son aptos para el consumo
- Diseño de necesidades de personal atendiendo a la subvención de diputación que recibiremos próximamente
- Atención a empresas de espectáculos festivos de cara a la planificación de las fiestas municipales
- Visita al casco antiguo y revisión de estado de calles y jardines
- Entrada de facturas por valor de 2321,23 euros
- Reunión del grupo municipal de IU para trate aspectos de interés local

### **Viernes 8 de abril de 2016**

- Reunión con empresa de mediación judicial para buscar proyectos comunes
- Lectura de informes policiales sobre obras en el municipio
- Atención a operarios sobre asuntos de orden interno
- Firma de documentos necesarios para realización de diagnóstico económico financiero por empresa auditora
- Vista de requerimiento por parte de la agencia tributaria sobre declaración anual con terceras personas
- Entrada de facturas por valor de 464,18 euros
- Cálculo de tasa de vuelo procedente de iberdrola por valor de 609,06 euros

- Vista de movimiento de saldos en Caja Rural

## SEMANA DEL 28 DE MARZO AL 3 DE ABRIL DE 2016

### **Lunes 28 de marzo de 2016**

- Revisión de certificado, en cumplimiento del artículo 114 de la LOREG respecto de las pasadas elecciones generales y el papel de la secretaria municipal en relación al proceso
- Vista de solicitud del sindicato CC.OO para recibir datos municipales de información económica
- Certificación de servicios de profesora sustituta en guardería entre los años 2013 y 2014
- Entrada de facturas por valor de 260 euros
- Revisión de recaudación tributaria facilitada por REGTSA para 2014 que fue de 525.219,25 euros
- Encuentro con miembros de la asociación "Aquí se Hace Teatro" para planificar obra benéfica que será el día 9 de abril en el salón de actos de El Encinar, en favor de las AMPAs del municipio
- Vista de movimientos en la cuenta de Caja España-Duero
- Lectura de boletines analíticos de agua. Todos los parámetros analizados son aptos para el consumo. Arsénico en 3 sobre 10, apto

### **Martes 29 de marzo de 2016**

- Vista de requerimiento para envío de documentación presupuestaria de acuerdo a la orden 2105\2012
- Revisión acerca de documentos sobre publicación de padrones de IBI en sus diversas variantes por parte de REGTSA
- Organización de personal de cara a la jornada del lunes de aguas
- Vista de la base total a la que se aplica el IBI que se sitúa en los 47.957.350,72 euros
- Encuentro con los representantes sindicales del personal funcionario y laboral
- Orden para limpiar trasera de las calles Agueda-Duero ante la existencia en ella de excrementos de perro y las aceras afectadas por las deyecciones de palomas
- Encuentro con el área de cultura para coordinar diversos aspectos referentes a la feria de abril o la limpieza de la biblioteca entre otros

### **Miércoles 30 de marzo de 2016**

- Firma de nóminas pertenecientes al mes de marzo
- Orden para puesta al día de los sistemas informáticos del ayuntamiento
- Petición de escenario a Alba de Tormes para la celebración de la feria de abril

- Reunión con empresa especializada en el sector de alarmas
- Encuentro con miembro de Stop Desahucios para atender requerimiento de información sobre pisos vacíos en el municipio
- Acuerdo de pago con acreedores. Se hará en 20 mensualidades de modo que se consigue la opción más cómoda para el ayuntamiento
- Entrada de facturas por valor de 14.240,2 euros. Todas procedentes de suministro energético

### **Jueves 31 de marzo de 2016**

- Atención a vecinos con problemas varios acerca de certificados, facturas de agua o realización de obras menores entre otras
- Atención a requerimiento para uso de instalación municipal para charla acerca de la donación de sangre y entrega de medallas a donantes
- Presencia institucional en el casco antiguo como cada jueves
- Presidencia de la comisión gestora de la guardería municipal en la que se revisan las solicitudes de plaza y se plantea un modelo de incentivos a la matriculación
- Vista de expediente administrativo sobre infracción tributaria por valor de 524,05 euros en trámite de audiencia
- Revisión de documentos para fijación de tasa de vuelo energético cuya base se sitúa en los 1022,72 euros
- Vista de hoja de solicitud para COCEMFE (Turismo y Termalismo) que está a disposición en las oficinas municipales

### **Viernes 1 de abril de 2016**

- Lectura de circular por parte de diputación autorizando cerramiento
- Vista de última remesa de análisis de agua. Apto para consumo
- Revisión del listado de admitidos en guardería
- Comprobación con supervisión del técnico de seguro sobre atracciones
- Firma de liquidaciones con expediente abierto facturas de agua
- Vista de solicitud para desarrollar obra con paralelismo y cruce en la carretera local 510 por parte de Gas Natural
- Entrada de facturas por valor de 1920,2 euros
- Vista de movimientos de saldos en Caja España-Duero y BBVA

### **SEMANA DEL 21 AL 27 DE MARZO DE 2016**

#### **Lunes 21 de marzo de 2016**

- Lectura de requerimiento para envío de contratos públicos suscritos en 2015
- Aprobación de cesión de espacio para reunión comunitaria

- Cálculo económico aproximado para 2016 y 2017
- Revisión de preguntas para el pleno ordinario que se celebrará mañana
- Entrada de facturas por valor de 1393,19 euros. Todas procedentes de recibos energéticos
- Contacto con profesora de la USAL para organizar charla sobre asociacionismo en el municipio
- Requerimiento para colaboración con curso de captación de voluntarios para protección civil que se celebrará en Alba los días 28 y 29 de mayo
- Lectura de resoluciones aprobadas para el pleno
- Concertación de fecha para clases de patinaje en el pabellón. En principio la próxima sesión será el 10 de abril
- Encuentro con el área de cultura para tratar aspectos de diverso índole como cursos, fiestas y orden interno

## **Martes 22 de marzo de 2016**

- Reunión con delegado sindical del personal laboral para abordar diversos temas interés mutuo
- Pedido de ropa para operarios
- Conversación con interventora y firma de movimientos de cuenta
- Vista de renovación de propiedad en el cementerio municipal
- Revisión de criterios de obras en Las Azucenas de Los Cisnes por parte de Gas Natural
- Encuentro con trabajadora del grupo A2 para tratar asuntos de interés para este colectivo
- Preparación de pleno ordinario
- Participación en el pleno ordinario del mes de marzo en el que se aprueban entre otras cosas la aplicación de planes provinciales y el estudio económico financiero sin votos en contra

## **SEMANA DEL 14 AL 20 DE MARZO de 2016**

### **Lunes 14 de marzo de 2016**

- Atención a vecinos con dudas sobre criterios de selección de personal y acerca de parcelas municipales
- Lectura de anuncio por parte de Iberdrola sobre cambio de contadores
- Entrada de facturas por valor de 363 euros en concepto de desratización y desinsectación
- Vista de plano sobre obras para posible traída de agua al Encinar y Los Cisnes desde Buenavista

- Informe del técnico administrativo sobre expedientes varios. Se advierte también que se avanza hacia la solución definitiva del problema del agua en el casco antiguo
- Conversación con trabajadora social acerca de expediente sobre trabajos comunitarios
- Lectura de comunicación por parte de Iberdrola en la que se reconoce una deuda de 6577,58 euros que cerraría definitivamente todo el capítulo de débitos a esta empresa
- Cálculo bajada de deuda viva, operaciones de tesorería y pagos por retención de tributos. Se estima que desde que gobierna IU en Terradillos estos conceptos arrojan 320.000 euros menos de deuda
- Encuentro con la concejalía de cultura para tratar aspectos acerca de subvenciones a las asociaciones y reparto de ayudas sociales en el municipio

### **Martes 15 de marzo de 2016**

- Reunión con empresa auditora, intervención, técnico administrativo y representantes de PP y PSOE. El diagnóstico económico financiero será la fórmula en la que se reflejen las cuentas del ayuntamiento del último período. Empezará a tramitarse en breve
- Encuentro con representantes de CC.OO con objeto de fijar las bases para futuras reuniones de cara a discutir la situación laboral de los trabajadores
- Conversación acerca de la situación económica con interventora y pregunta acerca de propuestas de pago por deuda con algunos proveedores
- Encuentro con Juan Luis Rivas para hacer balance acerca del encuentro de ajedrez que resultó en una buena actividad
- Elaboración de carta de recomendación ante los buenos resultados que ha dado la alumna en prácticas en la escuela infantil
- Entrada de facturas por valor de 2005,96 euros
- Vista de presupuestos para compra de ropas de operarios y traslado al representante laboral la lista de precios

### **Jueves 17 de marzo de 2016**

- Lectura de informes policiales sobre desperfectos en las calles y obras no consentidas
- Entrada de facturas por valor de 26,8 euros
- Orden de bacheo de en algunas calles del municipio
- Vista de envíos judiciales apremiando al pago pendiente con constructor de Edar y Talleres eléctricos Lucas por valor cercano a los 30.000 euros
- Conversación con vecinos acerca de circunstancias varias en el casco antiguo
- Atención al público en Terradillos pueblo

- Vista de aprobación acerca de obras propuestas por Gas Natural
- Atención por parte de la tenencia de alcaldía de varias propuestas sobre remunicipalización de servicios llegada en estos días
- Encuentro con área de cultura. Se aprueba la compra de una nueva cámara de fotos para el área dado el mal estado de la actual así con un pequeño presupuesto para adecentar la biblioteca tras haber sido pintada
- Conversación entre áreas de gobierno acerca de una posible habilitación de zona para perros. (De momento es solo un esbozo)
- Confección de algunos puntos fundamentales que contendrá la futura ordenanza reguladora del banco de alimentos

### **Viernes 18 de marzo de 2016**

- Encuentro con operario para tratar aspectos sobre días pendientes
- Consecución de quita del 11% y pago fraccionado en facturas atrasadas tras negociación con empresa
- Análisis de pagos a corto plazo procedentes de atrasos a proveedores
- Revisión de censo de perros en el municipio que asciende a 437 animales. Solo 18 de ellos se estiman potencialmente peligrosos
- Encuentro con representante sindical del personal laboral para tratar aspectos acerca de compra de material
- Entrada de requerimiento de liquidación provisional por parte de hacienda por importe de 549,69 euros y deducción de 57,50 euros
- Entrada de facturas por valor de 2034,14 euros
- Reunión con trabajadores del grupo A2 para tratar aspectos diversos de su interés

### **SEMANA DEL 7 AL 13 DE MARZO DE 2016**

#### **Lunes 7 de marzo de 2016**

- Reunión con grupo de funcionarios del nivel A2 sobre sus condiciones laborales y contractuales
- Revisión de ingresos en concepto de abonos por estancia en la guardería por valor de 24.719 euros en 2015
- Reunión con trabajadores de personal laboral para abordar cuestiones de orden interno
- Lectura de reclamación tributaria correspondiente a 2014 por valor de 534 euros
- Reunión con representante sindical para abordar diversos aspectos laborales y reclamaciones
- Entrada de facturas por valor de 1848,59 euros

- Vista de licitación de contrato sobre gestión energética municipal
- Encuentro entre área de cultura y alcaldía para coordinar actos cercanos y analizar cuestiones relativos a la gestión de gobierno
- Lectura de reclamación por impago de facturas antiguas enviadas por correo electrónico que suman un valor de 930 euros

## **Martes 8 de marzo de 2016**

- Reunión con operario dentro de la ronda que se lleva a cabo estos días para tratar aspectos de orden interno
- Envío postal a Caja Rural solicitando colaboración en el II Torneo de Ajedrez que tendrá lugar el domingo
- Informe sobre asuntos varios del segundo operario encargado
- Vista de solicitudes de reserva en el centro de educación infantil
- Revisión de facturas entrantes por valor de 7482,62 euros
- Encuentro con monitores de patinaje que solicitan el pabellón para ensayos de alto nivel. A cambio de la cesión de la instalación un día al mes se comprometen a dar clases de nivel básico a niños del municipio
- Atención a vecino con dudas sobre los criterios de selección de personal
- Entrada de pago por uso de guardería por valor de 165 euros
- Participación en la reunión mensual de la plataforma "Si, Soy de El Encinar"

## **Miércoles y Jueves 9 y 10 de marzo de 2016**

- Visita de enlace con telefónica movistar para revisar incidencias en la línea telefónica
- Compra de ordenador para el área de cultura por valor de 291 euros
- Encargo de catálogo para comprar ropa para empleados
- Reunión con operario siguiendo la ronda que se efectúa en estos días
- Informe del técnico administrativo sobre varios aspectos de su incumbencia
- Encargo de material para reparación de avería en la red de agua
- Pago de factura por valor de 232,32 euros
- Coordinación de acciones con el área de cultura
- Vista de solicitudes para entrar en la escuela infantil
- Revisión de informe para posible continuación de trabajo de mediación psicosocial en el municipio
- Visita y comprobación de la evolución de los trabajos para reparar la avería en la red de agua encontrada en la trasera de la Calle Duero

- Personación de la alcaldía y concejalía de cultura en el casco antiguo como todos los jueves de 12 a 14 horas
- Encuentro con promotor de la empresa Congesa XXI con el que se tratan diversos aspectos relacionados con la traída de agua de la mancomunidad de Buenavista
- Entrada de facturas por valor de 14.223,44 euros en su mayoría pertenecientes a luz y caldera de pellet
- Revisión de cálculo de tasa de vuelo a pagar por Iberdrola, cuyo valor se sitúa en los 526,77 euros
- Vista de entrada de 2668 euros procedentes de licencias de obra

### **Viernes 11 de marzo de 2016**

- Entrada de facturas por valor de 23,32 euros
- Cálculo de tasa de vuelo de distribuidora de luz por valor de 189 euros
- Vista de solicitud de licitaciones para obras de gas natural en las Azucenas de la Urbanización Los Cisnes
- Reunión con operario que cierra de momento la ronda de encuentros semanal
- informe sobre subvenciones a recibir en el ejercicio 2016 de cara a planificar la disponibilidad de personal
- Atención a varios vecinos con dudas acerca de los criterios de selección de personal
- Presencia institucional en los actos de Manos Unidas en el marco de la "Operación Bocata". Reconocimiento al papel de los voluntarios en esta acción solidaria, a los participantes y a la parroquia
- Conversación con jefe de la policía acerca de campaña de control de uso de dispositivos de seguridad que ordena hacer la DGT. También se analizan aspectos referentes al cuadrante del mes
- Informe por parte de operario encargado sobre la situación del depósito de agua de Los Cisnes y El Encinar tras arreglar llave de paso y avería. Se encuentra lleno. Además se da orden de cloración por recomendación de la inspectora de sanidad.

### **SEMANA DEL 1 AL 6 DE MARZO DE 2016**

#### **Lunes 1 de marzo de 2016**

- Revisión de documentos para renovación de operación de tesorería. La deuda viva del ayuntamiento (deuda financiera a largo plazo) a 31-12-2015 era de



1.186.055,13 euros, siendo la previsión para 31-12-2016 reducirla hasta los 994.329,89 euros

- Lectura de parte policial sobre perro encontrado suelto sin microchip
- Entrada de facturas por valor de 798,97 euros
- Entrada de 397,62 euros procedentes de corrección por liquidación de hacienda
- Cálculo de tasa de vuelo a pagar por Endesa que se sitúa en 229,56 euros
- Visto de certificación de obras en comunidad de Avenida Castilla Y León
- Informe del técnico sobre el valor de concurso definitivo por todo el apartado eléctrico que supone ahorrar 13.489 euros sobre las previsiones iniciales
- Revisión de tarifas publicitarias de empresa de pintura vial, situándose entre 2 y 2,15 euros el KG. Según modelos
- Revisión de boletines analíticos de agua siendo todos los parámetros analizados aptos para el consumo

#### **Martes 2 de marzo de 2016**

- Nueva revisión de planes provinciales. El dato exacto de capital que recibirá el ayuntamiento se sitúa en los 144.672 euros. Además, otro 6% se añadirá por el ayuntamiento. Siendo finalmente de 153.352,32 euros
- Aviso de obra para declaración responsable por valor de 1.250 euros
- Vista de solicitud para darse de alta en el padrón de basuras, agua y alcantarillado
- Entrevista con informático de empresa auditora para repasar espacios de trabajo. Conversación con Alfredo (PP) y Mara (PSOE) al respecto
- Informe de intervención sobre disponibilidad económica en el mes de marzo
- Conversación con operario encargado sobre asuntos internos de personal
- Entrada de facturas por valor de 1228,15 euros
- Atención a representante de empresa vendedora de material fungible

#### **Miércoles 3 de marzo de 2016**

- Encargo de ruedas para dumper y mini retro excavadora
- Solicitud de 900 litros de gasóleo A
- Orden de pago de facturas entre las que se encuentran más de 11.000 euros en consumo energético
- Reunión con área de cultura y deportes para planificar acciones futuras
- Solicitud de escenario para feria de abril
- Informe técnico sobre diversos temas de índole legal y urbanístico
- Vista de solicitud sobre liquidación tributaria por agua y alcantarillado

- Informe de extinción de deudas mediante deducciones sobre transferencias
- Entrada de facturas por valor de 1241,86 euros
- Comunicación ambiental sobre almacén de churrería
- Vista de movimientos de cuenta en BBVA

#### **Jueves 4 de marzo de 2016**

- Representación institucional en el duodécimo foro REGTSA en el que nuestro técnico en la materia ha explicado el funcionamiento organizativo de la página web del ayuntamiento
- Revisión de licencia para instalación de tubería por parte de Gas Natural en Los Cisnes
- Lectura de bases sobre concurso de diputación acerca de "el agua en la provincia de Salamanca"
- Entrada de facturas por valor de 675,8 euros
- Vista de movimientos de saldos en cuenta de Caja España Duero
- Vista de la facturación actual pendiente con Gestión Integral de Residuos Sólidos de Salamanca
- Reunión del equipo de gobierno con el grupo municipal de IU Terradillos para tratar aspectos de funcionamiento cotidiano

#### **Viernes 5 de marzo de 2016**

- Lectura de contencioso-administrativo por supuesto contrato ordinario en el que se reclaman 26.727,23 euros por parte de ingeniero a la mancomunidad extinta entre Calvarrasa de Arriba y Terradillos
- Informe sobre consumos de agua en el municipio por parte del técnico administrativo
- Orden de pago por valor de 20.013 euros en facturas atrasadas
- Vista de informe por parte de MOGA para incluir Navamorales en su itinerario de ruta
- Entrada de facturas por valor de 507,8 euros
- Revisión de documentos sobre póliza de seguro de accidentes que vence próximamente
- Recepción de informe sobre vencimiento de convenio de prácticas en guardería
- Comprobación de facturas procedentes de telefónica soluciones no identificadas y reclamadas al ayuntamiento por valor de 4663 euros. Tras comunicación con la empresa se nos reconoce que efectivamente se habían equivocado y no correspondían a nuestro ayuntamiento

- Reunión del área de cultura y deportes con trabajador para aclarar su situación y escuchar sus propuestas

## SEMANA DEL 22 AL 29 DE FEBRERO DE 2016

### **Lunes y Martes 22 y 23 de febrero de 2016**

- Revisión de documentos enviados por parte del consejo de cuentas de CyL respecto de los presupuestos 2014
- Lectura de requisitos propuestos por el procurador del común revisando actos administrativos del ayuntamiento
- Informe de disponibilidad corriente de capital en las cuentas del BBVA a 31-12-2015, siendo ésta entre las diferentes partidas de 164.975,39 euros. El balance total en esta entidad se completa restando la operación de tesorería por valor de 57.958,74
- Vista de invitación a actos institucionales de REGTSA el día 3 de marzo
- Entrada de facturas por valor de 13.725,81 euros, en su mayoría referentes a la facturación eléctrica
- Encuentro con empresa especializada en temas de suministros lumínicos
- Atención a ingeniero de caminos para atender asuntos de su interés relacionados con planes provinciales
- Informe del técnico sobre los temas a tratar en el pleno ordinario
- Presidencia de la comisión de hacienda y economía, así como del pleno sucesivo, donde se aprueban entre otros aspectos de interés, los presupuestos 2016

### **Miércoles 24 de febrero de 2016**

- Vista de carta enviada por hacienda en la que se recoge la devolución por error en autoliquidación de 406,11 euros
- Revisión de solicitudes para anulación de residencia indicada en los padrones de REGTSA
- Entrada de análisis sobre la calidad del agua en las urbanizaciones y el casco antiguo, siendo apta para el consumo en todos los parámetros analizados
- Llegada de requisitos para solicitar los planes provinciales y asignación de los mismos que se sitúa en los 145.000 euros en principio
- Lectura de reclamación de pago por valor de 13.968,22 euros al ayuntamiento. Además se solicitan intereses por 3500 euros
- Lectura de recibí de la fundación ayúdale a caminar a la que el ayuntamiento hace una pequeña aportación tradicionalmente
- Entrada de facturas por valor de 1259,98 euros

- Informe de Gas Natural advirtiendo sobre cambio de material en los revestimientos de tuberías. Se garantiza por la empresa la misma calidad y seguridad

### **Jueves 25 de febrero de 2016**

- Firma de convenio de asociación entre policías de alba y Terradillos. Dicho convenio se podrá romper por cualquiera de las partes si se considera que no funciona. Es pionero en España y permitirá ahorrar unos 21.000 euros al ayuntamiento en principio
- Solicitud de vitrinas para la feria Retro Encinar a Alba de Tormes. Nos cederán un buen número de ellas
- Estancia en el pueblo para atender a los vecinos del casco antiguo como se convierte en costumbre todos los jueves
- Conversación con trabajadora del área de cultura para planificar las tareas de pintura de la biblioteca
- Conversación con alcalde de Alba sobre situación del suministro de agua en el casco antiguo. El compromiso de la villa ducal sigue siendo la de resolver su parte de inmediato
- Firma de nóminas correspondientes a febrero
- Vista de solicitud para instalar hinchables en la zona de aparcamiento del mesón en Los Cisnes

### **Viernes 26 de febrero de 2016**

- Conversación y planificación de posibles acciones sobre construcciones realizadas en El Encinar con arquitecto municipal
- Encargo de catálogo de ropa ante petición de empleados
- Lectura de requerimiento para realizar curso referente a la gestión de agua por parte de diputación
- Conversación con empresa encargada de realizar auditoría. La semana que viene empezará la recopilación de datos sobre los movimientos económicos de los últimos ejercicios
- Vista de resolución acerca del cambio de titularidad de vertidos de comunidad de propietarios en Los Cisnes a ayuntamiento
- Actualización de póliza de seguros contratada
- Lectura de informe policial acerca de posible alimentación indebida de animales en la vía pública. Concretamente de gatos
- Entrada de facturas por valor de 469,09 euros
- Revisión de últimos movimientos de saldos en Caja España-Duero

- Participación en rueda de prensa aclaratoria de las condiciones del convenio entre Alba y Terradillos respecto de la asociación de policía entre ambos municipios

## SEMANA DEL 15 AL 21 DE FEBRERO DE 2016

### **Lunes 15 de febrero de 2016**

- Revisión de situación de la deuda financiera a largo plazo del ayuntamiento que ha bajado en 151.225,98 euros desde mayo. El montante se eleva a 231.225,98 si incluimos la cancelación de operación de tesorería y los pagos ante la deuda atrasada a diputación
- Lectura de condiciones de arrendamiento de ordenador para casa pintor por valor de 540 euros. El mismo podrá ser adquirido por 100 euros más al finalizar el período de alquiler
- Vista de memoria explicativa sobre obra civil de gas natural entre Terradillos y Alba por valor de 70.007,57 euros
- Lectura de contenido para separata de adjudicación en obra de Gas Natural
- Entrada de facturas por valor de 180,02 euros
- Revisión de expediente para acomodar tubo de fibra óptica entre el casco antiguo y Alba de Tormes

### **Martes y Miércoles 16 y 17 de febrero de 2016**

- Atención a vecinos sobre asuntos de su interés
- Revisión del modelo para lanzar la nueva web del ayuntamiento
- Conversación con encargado operario sobre la situación organizativa del personal laboral
- Vista con interventora de la situación financiera y los movimientos previstos
- Atención a petición de medios para realizar elecciones sindicales el 3 de marzo
- Lectura de alegación ante retirada de antena parabólica
- Revisión de solicitud para explotación de obra ganadera y equina
- Aviso para recoger 3566,58 kg de material para el banco de alimentos
- Entrada de facturas por valor de 285,27 euros
- Lectura de demanda contenciosa-administrativa por parte de talleres Lucas ante supuesto adeudo de facturas
- Entrada de aviso para paso de ITV en vehículos agrícolas que será el 3 de marzo de 15:30 a 17:40 en el casco antiguo
- Conversación con policía de cara a la carrera de BTTS que se celebrará en dos semanas en el municipio

## **Jueves y Viernes 18 y 19 de febrero de 2016**

- Encuentro con el alcalde de Buenavista para tratar aspectos relacionados con un posible suministro de agua que solucionaría definitivamente el problema de abastecimiento de las urbanizaciones El Encinar y Los Cisnes. Emplazamiento para involucrar a las instituciones en la búsqueda de financiación
- Informe de operario encargado acerca de necesidades de personal y vista de algunas deficiencias estructurales en Calle Duero
- Informe por parte de secretaria interventora acerca de las condiciones presupuestarias actuales y los pagos realizados con los adelantos de tributos
- Encuentro con presidente de la asociación de mayores del casco antiguo en el pueblo
- Celebración de asamblea popular en la que se informa de los presupuestos y se fijan comisiones de seguimiento y baremos de contratación
- Lectura de oferta para realizar festival de bandas amateur en el municipio
- Informe por parte del técnico legal acerca de los temas de su área que concurrirán al pleno del martes 23
- Encuentro con representante del PP para hacerle llegar algunos documentos sobre el acuerdo marco propuesto por la policía local. En lo sustancial es parejo al que ya funcionaba
- Entrada de informe Acerca de contenido de arsénico en agua. El nivel es de 3, con lo que se sigue cumpliendo sobradamente con los requerimientos legales. Agua apta para consumo

## **SEMANA DEL 8 AL 14 DE FEBRERO DE 2016**

### **Lunes y Martes 8 y 9 de febrero de 2016**

- Informe para realización de inspección periódica oficial de centros de transformación
- Declaración responsable por valor de 1067 euros
- Entrada de facturas por valor de 11860,76 euros. En gran medida procedentes de luz y gas
- Ingreso de 800,03 euros procedentes de tasas
- Reclamación de 5594,75 euros excedentes de subvención
- Liquidación a pagar por valor de 3471,61 euros por capital sobrante del AFE "El Jardinero de Terradillos"
- Advertencia para organizar los turnos de trabajo a partir de la semana que viene en el casco antiguo
- Llamada a Vodafone para aclarar algunos aspectos de facturación

- Representación institucional en diversos actos del carnaval tanto en El Encinar como en Terradillos

### **Miércoles y Jueves 10 y 11 de febrero de 2016**

- Reunión con empresa auditora para perfilar detalles de cara a una posible revisión de los gastos ocurridos en el ayuntamiento en los últimos años
- Conversación con encargado operario acerca de asuntos de organización interna
- Informe del técnico administrativo sobre varios expedientes en tramitación
- Lectura de carta enviada por REGTSA justificando el retraso en la realización de los ingresos obligados con los ayuntamientos
- Reunión con trabajadores del área de deportes de cara a la futura organización de la misma
- Conversación con policía para tratar aspectos referentes a su cuadrante de trabajo
- Orden de "buzoneo" de un resumen de los presupuestos 2016 a todos los vecinos del municipio
- Revisión de aspectos relacionados con la facturación de biomasa de la nueva caldera
- Cambio operativo de línea de internet y fijo a movistar
- Conversaciones para incluir la red de fibra óptica en los servicios de internet
- Recepción de representante de empresa para maquinaria de impresión
- Reunión con junta directiva del Atlético Encinar
- Entrada de facturas por valor de 7036,18 euros. En su mayoría procedentes del abastecimiento de calefacción por la caldera de pellets

### **Viernes 12 de febrero de 2016**

- Encuentro con interventora para aclarar la situación económica hasta marzo del ayuntamiento
- Reunión con policía para tratar algunos aspectos de su situación en caso de unión de los cuerpos de Alba Y Terradillos
- Conversación con líder del PSOE en el municipio sobre aspectos del apartado anterior y algunas cuestiones presupuestarias
- Comprobación de los coeficientes de tasa de vuelo calculados por Iberdrola
- Lecturas de auto sobre la situación de la fianza de la obra de la EDAR desestimando el aplazamiento del pago de casi 14.000 euros a los que nos obliga a hacer frente de momento
- Conversación con Movistar para comprobar algunas cuestiones técnicas de la instalación de fusión producida el jueves
- Comprobación del buzoneo del resumen de los presupuestos 2016

- Conversación con alcalde de Buenavista para concertar reunión la semana que viene con objeto de tratar aspectos relacionados con el suministro de agua

## SEMANA DEL 1 AL 7 DE FEBRERO DE 2016

### **Lunes y Martes 1 y 2 de febrero de 2016**

- Reunión con organizadores de la feria retroencinar 2016. Se plantea la fecha del 24 al 26 de junio para su realización
- Lectura de informe policial sobre algunas actuaciones en Los Cisnes respecto de la solicitud de permisos de obra
- Informe de operario encargado acerca de organización interna
- Conversación con secretaria interventora acerca de algunos recibos de telefonía y el retraso en el ingreso de Regtsa que no ha hecho efectivo el ingreso del mes de enero
- Correspondiente comunicación con Regtsa para preocuparnos de la situación mencionada en el punto anterior. No recibimos una respuesta contundente
- Entrada de facturas por valor de 2937,45 euros
- Informe técnico sobre diversos aspectos legales y administrativos
- Reunión en el casco antiguo para revisar las condiciones de alquiler del bar social de Terradillos
- Conversación con el área de cultura para planificar algunos actos de cara a los carnavales

### **Miércoles 3 de febrero de 2016**

- Reunión con empleado del área de deportes para abordar la situación actual de la misma y las posibilidades futuras de actuación
- Conversación con secretaria interventora acerca de algunos complementos de un sector de trabajadores municipales
- Informe de operario encargado acerca de organización del trabajo y planificación para algunos actos de carnaval
- Lectura de solicitud por parte de Gas Natural para realizar obra en suelo rústico del municipio
- Informe de Grupo Calderón en el que se especifica un montante de 4886,31 euros en operaciones de compra durante el año 2015 con esa empresa
- Reunión con monitora de flamenco y sevillanas de cara a la organización de la feria de abril en El Encinar
- Entrada de facturas por valor de 1795,96 euros
- Orden de pago de los atrasos de hace 3 años a las asociaciones del municipio. Cerrando este capítulo se consigue también reducir en otros 18.345 euros la deuda municipal



## **Jueves y Viernes 4 y 5 de febrero de 2016**

- Encuentro del equipo de gobierno para tratar asuntos internos
- Encargo de arreglo de la línea fija y de internet en el casco antiguo
- Reunión con el grupo socialista para avanzar en la finalización de los presupuestos
- Reunión del grupo local de IU
- Visita a entidad de Caja Duero en Alba para realizar actualizaciones y preguntar por el nuevo sistema de programación que maneja la entidad
- conversación con encargado operario sobre temas de organización en estas fechas
- Entrega de bastón de mando a las Aguedas
- Personación en el casco antiguo para ver arreglos de la línea telefónica por parte del concejal de urbanismo
- Presencia institucional del área de cultura en el desfile infantil de carnaval

## **SEMANA DEL 25 AL 31 DE ENERO DE 2016**

### **Martes 26 y Miércoles 27 de enero de 2016**

- Revisión de documentos acerca de los costos de instalación y funcionamiento de caldera de biomasa y pellet
- Conversación con representantes organizadores de carrera de mountain bike. Se celebrará el 28 de febrero en el municipio y contará con más de 150 participantes
- Factura del FEPE por consumo de energía por valor de 5014,36 euros
- Revisión de conceptos facilitados por REGTSA sobre recaudación por multas por valor de 4896,08 euros en 2015
- Conversación con representante del ayuntamiento en el consejo escolar del instituto para tratar los temas que se exponen en la reunión del martes
- Reunión con miembros de la policía local para abordar aspectos de su situación laboral
- Encuentro con vecinos para tratar aspectos de diverso contenido
- Conversación con regente del "Bar Chuchi" ante la fiesta de carnaval que se organizará en el pabellón municipal
- Informe de secretaria interventora acerca de los presupuestos para 2016
- Conversación con representante sindical del personal laboral
- Lectura de solicitud de pago en la cantidad de 150 euros que reclama hacienda como consecuencia de atrasos en trámites administrativos
- Lectura de cálculos sobre tasa de vuelo en conceptos de suministros energéticos que asciende a 2135,61 euros

- Entrada de facturas por valor de 974,35 euros más cobro de 249,8 euros de telefonía
- Revisión de boletín sobre análisis de arsénico en agua. Los valores de su contenido están en 3 siendo 10 el límite. El agua es apta para el consumo
- Reunión con el grupo popular para tratar aspectos sobre el presupuesto para 2016

### **Jueves 28 y Viernes 29 de enero de 2016**

- Atención a requerimientos relacionados con el banco de alimentos
- Informe por parte del técnico del área respecto de ordenanzas y su situación actual
- Encuentro con vecinos para tratar aspectos sobre la plaga de palomas
- Planificación de acciones con el área de cultura
- Reunión con representantes de empresa auditora
- Entrada de facturas por valor de 339 euros
- Lectura de requerimiento para ITV de vehículo municipal
- Reunión con representante de empresa de luminarias
- Encuentro con interventora para dar salida a algunas facturas pendientes
- Firma de nominas mes de enero
- Lectura de carta de pago por conceptos atrasados de Seguridad Social por valor de 24.047,87 euros
- Reunión con trabajador del área de deportes para abordar su situación de baja y laboral

### **SEMANA DEL 18 AL 24 DE ENERO DE 2016**

#### **Martes 20 de enero de 2016**

- Resumen de aportaciones a la gestión de residuos sólidos en la mancomunidad tierras de Alba por parte de Terradillos, que asciende a 100.711,39 euros. Además las aportaciones a gasto ordinario serán de 5664,46 euros
- Revisión de expediente de solicitud de tarjeta de armas
- Entrada de 138,18 euros procedentes de ingresos por tasa de ocupación vías pública
- Lectura de informes policiales sobre estado de algunos pavimentos y de presencia perros sueltos sin vigilancia de sus dueños
- Revisión de expediente sobre aprovechamiento de aguas subterráneas
- Entrada de facturas por valor de 4232,9 euros
- Revisión de documentos sobre el cierre de ejercicio de la escuela taller "El Jardinero de Terradillos"

- Firma de documentación para inspección administrativa respecto de la guardería municipal
- Conversación con el área de cultura sobre aspectos de la celebración de los carnavales y cierre de cartel de las fiestas de San Pablo en el casco antiguo
- Revisión de saldos existentes en la cuenta de Caja España-Duero
- Atención a vecinos para tratar algunos aspectos de su interés
- Participación en reunión de la asamblea de Vifepla

### **Miércoles 20 de enero de 2016**

- Decisión de retraso de pleno ordinario a febrero para poder finalizar el proceso de aprobación de los presupuestos de manera abierta a los ciudadanos
- Revisión de pagos efectuados por cheque al portador para gasto ordinario del ayuntamiento, como correo certificado y otros conceptos corrientes por valor de 1000 euros desde junio
- Conversación con vecinos sobre aspectos particulares relacionados con animales de compañía
- Lectura de recurso presentado por empresa constructora ante el pliego administrativo que le incoa el ayuntamiento
- Revisión de las tarifas en los peajes de acceso que Iberdrola cobra a las distintas empresas energéticas por el suministro eléctrico
- Entrada de 1742,51 euros procedentes de pagos por usos de espacios municipales por parte de Iberdrola
- Revisión de los últimos movimientos de saldos en Caja España-Duero y en el banco BBVA

### **Jueves 21 de enero de 2016**

- Hoy, casi toda la jornada hemos estado en FITUR Madrid junto con los alumnos y monitores de la escuela taller de Vifepla promocionando nuestra Vía Verde. En esta feria hemos constatado las enormes posibilidades que abre para el municipio este tipo de turismo y el buen trabajo que está desarrollando el equipo de la escuela en la materia
- Revisión de aviso de Gas Natural para iniciar la obra de abastecimiento en la fase de las Azucenas de la Urbanización Los Cisnes
- Lectura de alegaciones sobre supuestas filtraciones de aguas residuales en vivienda del casco antiguo
- Notificación del ayuntamiento de Alba de Tormes en la que se recoge la supresión expresa de la cláusula de vigilancia por parte de nuestra policía de sus exposiciones por las "Edades del Hombre", lo que suponía una condición irrenunciable para poder acceder a una hipotética unión entre ambos cuerpos de policía

- Entrada de 150,61 euros procedentes de pagos por Tasa de Ocupación de Vía Pública de empresa suministradora de gas
- Lectura de requisitos y recepción de documentos de inscripción para poder disfrutar de los paradores termales por medio del IMSERSO
- Entrada de facturas por valor de 1176,73 euros

### **Viernes 22 de enero de 2016**

- Recepción de informe por parte de secretaria interventora acerca de la disponibilidad económica para el ejercicio 2016
- Entrega de facturas por valor de 1000 euros pagadas mediante fondo procedente de cheque al portador
- Reclamación de pago de 1800,61 euros por parte de Iberdrola
- Lectura de comunicación por parte de la diputación de Salamanca denegando subvención pedida para arreglar algunos desperfectos en el colegio público
- Entrada de facturas por valor de 438,66 euros
- Revisión de saldos en Caja España-Duero
- Conversación con encargado operario para aclarar el motivo del encendido fuera de hora de farolas. Se confirma que fue una prueba necesaria para terminar de reparar las farolas fundidas
- Contratación de profesora sustituta en guardería para el martes 26
- Entrada de 1098,23 euros procedentes de pagos por licencias urbanísticas
- Lectura de informes policiales varios sobre aspectos relacionados con incorrecciones urbanísticas
- Entrevista relacionada con la diversidad cultural en El Encinar
- Representación institucional en algunos actos de las fiestas de San Pablo en el casco antiguo

### **SEMANA DEL 4 AL 10 DE ENERO DE 2016**

#### **Lunes 4 de enero de 2016**

- Revisión de saldos en concepto de liquidación y autoliquidación a cargo de Regtsa por valores de 262,78 y 1088,94 euros respectivamente
- Lectura de declaración responsable para comienzo de obras
- Conversación con el área de cultura de cara a la preparación de la Cabalgata de Reyes y posibles alternativas en caso de lluvia
- Revisión de la petición de colaboración por parte de la asociación "ayúdale a caminar"
- Entrada de 249,48 euros procedentes de pagos por usos de espacio municipal procedentes de telefónica
- Revisión del cuadrante policial presentado para el mes de enero

- Representación institucional en la recepción de cartas para los "Reyes Magos"

### **Martes 5 de enero y jueves 7 de enero de 2016**

- Lectura de criterios por parte de diputación acerca de los encargos de trabajos de tesorería
- Revisión de partes policiales sobre asuntos diversos como desperfectos en zonas verdes o vallados sin obra aparente
- Ultimación de detalles para cabalgatas de reyes y participación en la misma
- Conversación con Secretaria-Interventora y revisión de saldos
- Entrada de facturas por valor de 1449,63 euros
- Notificación de acceso a subvención por valor 8298,01 euros
- Lectura de carta del procurador del común acerca de recomendaciones sobre aspectos de pobreza energética
- Revisión de la cuenta en caja rural
- Órdenes de pago a proveedores por valor de 1000 euros y pago de 62 euros en concepto del "cóctel" que fue ofrecido a los participantes en la obra de la ONCE que se celebró en la iglesia

### **Viernes 8 de enero de 2016**

- Reunión con Secretaria-Interventora y aprobación de abono íntegro de pagas extras pertenecientes a diciembre
- Encuentro con representantes sindicales para tratar aspectos varios
- Actualización del padrón de habitantes que arroja un censo de 3146 personas a día de hoy
- Confirmación de pago de 51.000 procedentes de operación de tesorería
- Informe de técnico legal acerca de diversos temas como la situación de la depuradora para el casco antiguo
- Pago de IRPF del último trimestre por una cuantía de 21584,2 euros
- Recepción de análisis de agua en los que se recoge que todos los patrones analizados están dentro de los márgenes legales
- Revisión de saldos registrados en Caja España actualmente
- Entrada de facturas por valor de 363,18 euros

### **SEMANA DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2015 AL 3 DE ENERO DE 2016**

#### **Lunes y Martes 28 y 29 de diciembre de 2015**

- Revisión de pago total a proveedores en primera remesa
- Recepción de estudiantes que realizan un trabajo sobre la vida comunitaria en El Encinar para responder a entrevista

- Vista de expediente sobre reposición de tapas y arquetas en urbanización Los Cisnes
- Entrada de facturas por valor de 762,91 euros
- Recepción de elementos publicitarios de la campaña para donar sangre que se desarrollará próximamente en el municipio
- Lectura de expediente sobre liquidación por el canon procedente del vertido de residuos que supuestamente pasa de ser obligado para la comunidad de propietarios de Los Cisnes a serlo para el ayuntamiento
- Conversación entre el área de cultura y el operario encargado, acerca de los posibles usos del excedente de afiches y peluches
- Recepción de texto de la asociación de mayores "Granillos de Oro" en la que se quejan de balsas de agua que se forman frente a su puerta
- Planteamiento de alquiler de caballos para cabalgata de reyes

### **Miércoles 30 de diciembre de 2015**

- Revisión de antiguos requerimientos por pago de Iberdrola en sendas facturas de 4640,74 y 1709,71 euros respectivamente
- Alquiler de caballos para las cabalgatas de reyes de El Encinar y Terradillos pueblo
- Requerimiento de revisión por parte de la O.C.A del centro de transformación energético de el Sombrío
- Revisión de solicitud para establecer estudio de signos externos
- Conversación entre áreas del gobierno municipal sobre aspectos de orden interno
- Presencia institucional en actos de convivencia entre ayuntamiento y trabajadores
- Representación institucional en diversos actos navideños celebrados en El Encinar y el Casco Antiguo

### **SEMANA DEL 21 AL 27 DE DICIEMBRE DE 2015**

#### **Lunes 21 de diciembre de 2015**

- Se ha saldado la práctica totalidad de la deuda con Iberdrola que superaba los 220.000 euros. Es un alivio importante, aunque aún queda mucho por hacer. Hay que añadir que gracias a la negociación del equipo de gobierno con la distribuidora de luz, se ha conseguido no tener que pagar los intereses de demora, generando ese ahorro para los ciudadanos.
- Reunión con representantes de empresa auditora para recibir información acerca de las posibilidades para realizar un estudio sobre el gasto económico financiero del ayuntamiento en la última década

- Conversación con encargado operario y trabajador municipal sobre condiciones de cumplimiento de trabajos comunitarios
- Revisión de ingreso por parte de Regtsa de 2.481,35 euros
- Entrada de facturas por valor de 27.940,11 euros procedentes de facturación de luz. Parte se compensa con el cobro en concepto de "Uso de Vuelo" de 17.113,09 por parte del ayuntamiento
- Revisión de otras facturas por valor de 547 euros
- Lectura de contenidos sobre requerimientos de apremio tributario para los que se solicita colaboración municipal

## **Martes 22 de diciembre de 2015**

- Participación en actos del AMPA de IESO y colegio en un gran ambiente. Agradecemos el buen trato y la invitación de este sector que recalcamos, es fundamental para la educación de nuestros niños y jóvenes
- Lectura de expediente sobre supuesto vallado indebido de parcela por parte de empresa particular
- Entrada de facturas por valor de 796,09 euros
- Revisión de presupuesto de obra para declaración responsable
- Representación institucional en carrera solidaria que ha contado con una gran participación
- Informe sobre situación de tesorería por parte de la secretaria interventora
- Lectura de presupuesto y solicitud para organizar la jornada feminista por parte de la plataforma "Si, Soy de El Encinar"

## **Miércoles 23 de diciembre de 2015**

- Revisión de contenidos para justificar la subvención concedida en 2014 de acuerdo con el plan sequía a requerimiento de la diputación de Salamanca
- Entrada de facturas por valor de 478,44 euros
- Envío de información al grupo en la oposición en relación con la facturación de fiestas y la respuesta del organismo estatal en relación a la devolución de la operación de préstamo contenida en el RD 10/2015
- Revisión de los movimientos monetarios efectuados para pago de proveedores
- Firma de certificados sobre diversas temáticas y revisión de documentos relacionados con aplicación de plusvalías
- Conversación con representante de Iberdrola acerca del pago efectuado por el 97% de la deuda hace escasos días y concertación para revisar el escaso margen restante
- Conversación con proveedor interesado en colaborar con aportaciones en las celebraciones navideñas del municipio

- Representación institucional en actos festivos desarrollados en la tarde de hoy en El Encinar y el casco antiguo
- Agradecemos a la Escuela Taller de Pintura "El Pintor de Terradillos II" su invitación en la celebración de grupo que han desarrollados hoy tras su jornada laboral en un ambiente distendido y agradable

## SEMANA DEL 14 AL 20 DE DICIEMBRE DE 2015

### **Lunes y Martes 14 y 15 de diciembre de 2015**

- Revisión de saldos para establecimiento exacto de presupuestos
- Reunión entre cultura y alcaldía para abordar temas sobre iluminación navideña, turnos de los trabajadores en las fechas de navidad y otras opciones
- Lectura de informe policial sobre obras realizadas sin solicitud de permiso.
- Estudio de expediente de diputación por expropiación de la tierra de Terradillos por la que pasa la tubería de abastecimiento de agua al casco antiguo. El dinero que les corresponde a los propietarios de la tierra es de 828 euros, muy lejos de las cantidades que solicitaban estos.
- Conversación con responsables de "Airtsoft" ante la posibilidad de realizar un acto solidario en el municipio.
- Concertación de reunión con concejala de seguridad de Alba para hablar del tema de la policía
- Revisión de facturas (en su mayoría de los grandes focos de consumo de luz) por valor de 10737,06 euros
- Firma de nóminas pertenecientes al mes de diciembre
- Recepción de informe por parte de secretaria interventora de la totalidad de operaciones pendientes de pago por parte del ayuntamiento
- Reunión con la concejalía de cultura y trabajador para designar tareas a realizar ante algunos actos festivos
- Revisión de todas las partidas presupuestarias una a una junto a secretaria interventora
- Recepción de vecinos para aclarar algunas reivindicaciones diversas
- Atención telefónica a proveedores ante reclamación de algunas facturas pendientes

### **Miércoles y Jueves 16 y 17 de diciembre de 2015**

- Cálculo sumatorio de deuda a proveedores que se establece en 342.000 euros
- Revisión de acuerdo marco con la policía local de cara a próximas negociaciones
- Llamada a Regtsa para pedir información acerca del retraso en el ingreso mensual de la cuota correspondiente al municipio



- Envío de cartas a proveedores para solicitar aportaciones de cara a los actos navideños
- Orden de compra de luces algunas luces navideñas
- Recepción de informe acerca de arreglo en generador
- Preparación de trámites para pagar la deuda total a Iberdrola. Notificación a la empresa de un descuadre en las cantidades calculadas por cada parte, siendo nuestra estimación de 220.000 euros y la suya de 229.000
- Atención a vecinos con cuestiones acerca de arrendamientos de pisos
- Revisión de la denuncia efectuada por el robo de cable en Terradillos ante la citación del juzgado para declarar como denunciante
- Lectura de entrada de facturas por un valor de 4260,32 euros
- Revisión de últimos movimientos de tesorería
- Reunión en Alba de Tormes para tratar aspectos de la posible unión entre cuerpos policiales

### **Viernes 18 de diciembre de 2015**

- Comparecencia en el juzgado en calidad de denunciante ante el robo de cobre ocurrido en octubre en el casco antiguo
- Lectura de expediente sobre pago fraccionado de cubas de agua a diputación. Como ya se anunció, tras la negociación con Regtsa se ha conseguido el pago más cómodo para el ayuntamiento
- Encargo de preparativos para limpiar bomba de suministro de agua en el casco antiguo
- Entrada de facturas por un total de 605,64 euros
- Revisión de transferencia para pagar nóminas a profesores de taller de Vifepla por un total de 2359,76 euros
- Conversación con trabajador acerca de la ocupación a desarrollar por la persona adjudicada para cumplir tareas comunitarias
- Representación institucional en actos prenavideños en el salón de actos. Nos satisface el lleno absoluto para ver las actuaciones de los más pequeños que hicieron las delicias de los asistentes

### **SEMANA DEL 7 AL 13 DE DICIEMBRE DE 2015**

#### **Miércoles 9 de diciembre de 2015**

- Establecimiento de borrador sobre los presupuestos del año 2016. En principio queda cuadrado en 1.787.500 aproximadamente
- Conversación sobre los días vacacionales para alumnos de la escuela taller
- Orden de pago de facturas por aproximadamente unos 2200 euros

- Búsqueda de orientación para desarrollar trabajos comunitarios de solicitante para redención por pena
- Conversación entre alcaldía y cultura para determinar la necesidad de operarios en los días navideños y en qué área son más necesarios
- Cuestiones y aclaraciones sobre luces navideñas con operario encargado
- Revisión de informes policiales y puesta en situación ante algunos sucesos ocurridos en el municipio

### **Jueves 10 de diciembre de 2015**

- Negociación con el órgano gestor de Regtsa. Se consigue el mejor trato posible para el municipio ya que tendremos que pagar los gastos de cubas de agua y otros saldos pendientes que en total suman casi 42.000 euros en 24 plazos
- Recepción de empresa trabajadora del sector forestal ante la posibilidad de explotar el sector de modo sostenible y generando recursos para el municipio
- Orden de limpieza de trasera ante quejas de algunos vecinos y recepción de informe de operario encargado sobre trabajos preparativos de navidad
- Revisión de entrada de facturas por cerca de 2300 euros
- Autorización de recarga de combustible del grupo electrógeno
- Atención a preguntas de la prensa escrita
- Revisión de algunas partidas de gastos reflejadas en el borrador del nuevo presupuesto
- Conversación entre cultura y alcaldía para poner en común la organización de algunos aspectos compartidos
- Reunión del área de cultura en el casco antiguo para preparar actos de cara a la fechas venideras
- Conversación con empresa realizadora de auditorías y emplazamiento a envío de presupuesto

### **SEMANA DEL 30 DE NOVIEMBRE AL 6 DE DICIEMBRE DE 2015**

#### **Lunes 30 de noviembre de 2015**

- Visita a la Diputación de Salamanca y recogida de algunos materiales para escuelas deportivas
- Recepción de informe por parte del técnico urbanístico de reclamaciones sobre valor catastral que se considera mal estipulado. Se eleva a REGTSA la pertinente documentación al respecto.
- Revisión de algunos documentos sobre la contratación de personal llevada a cabo por los servicios de empleo
- Lectura de análisis de agua. Todos los parámetros se encuentran dentro de la normalidad

- Entrada de facturas por valor de 324 euros. 188 de ellos procedentes de telefonía
- Revisión del cuadrante laboral de la Policía Local correspondiente al mes de diciembre
- Puesta en situación de deudas acumuladas con Vifepla e información sobre la discrecionalidad administrativa de los organismos financiadores superiores en relación a sus obligaciones de ingreso
- Presencia en la reunión de la Mancomunidad Rutas de Alba, en la que se acuerda un techo de gasto de 285.500 euros para el abastecimiento de servicios y otros conceptos

### **Martes 1 de diciembre de 2015**

- Visita de representantes de empresa energética con posibilidad de presentar estudio de eficiencia energética
- Revisión de algunas partidas impagadas solicitadas por Iberdrola
- Conversación sobre procedimientos internos con representante sindical de personal funcionario
- Personación en pabellón para contemplar las obras de vallado de los accesos por los que entraban las palomas y revisar su estado de limpieza
- Solicitud de documentos a técnico administrativo para preguntar a telefónica el motivo de la quita de la cabina de Calle Duero sin aviso previo
- Lectura de requerimientos para hacer efectivos pagos adeudados por medio de devengo en nómina de un trabajador
- Revisión de solicitudes compensatorias ante problemas de movilidad reducida
- Lectura de pliego presentado por ingeniero de caminos, reclamando 26.727,33 euros por supuestos trabajos acaecidos hace 2 legislaturas
- Notificación del INE en la que se detalla una población censada de 3152 habitantes en el municipio
- Entrada de facturas por un valor de 445 euros

### **Miércoles y Jueves 2 y 3 de diciembre de 2015**

- Orden de pago de la parte que faltaba por abonar de la paga extra de junio tras negociación con nuevo representante sindical
- Pago de facturas por valor de 839 euros
- Lectura desestimatoria de apertura de expediente sancionador por excavación indebida al constatarse la restauración de la zona
- Revisión de últimos ingresos y movimientos de cuenta
- Firma de contratos de personal seleccionado por el Servicio de Empleo para trabajar durante 3 meses

- Establecimiento de pautas para la realización de ordenanza sobre banco de alimentos
- Pregunta sobre el estado de la jaula para palomas. Se informa de que aún no se tienen datos de captura aunque lleva funcionando 10 días
- Atención a representante de empresa que vende recambios en luminarias
- Reunión con policía e interventora para tratar aspectos relacionados con la hipotética fusión entre los cuerpos de Alba de Tormes y Terradillos
- Negociación con Iberdrola en la que se acepta la propuesta municipal de liquidación de deuda a cambio de la condonación de los intereses de demora
- Informe de finalización de vallado en el pabellón para evitar que accedan las palomas al recinto
- Autorización de anuncio publicitario del municipio. A cambio de un gasto de 150 euros seremos promocionados en 12.500 ejemplares de revista
- Petición de diesel por una cantidad de 1000 litros. 500 del tipo A y 500 del B
- Entrada de facturas por valor de 1981 euros
- Notificación de previsión de ingreso por liquidación de subvención de 11552,45 euros.

#### **Viernes 4 de diciembre de 2015**

- Participación en el adorno de árboles navideños junto con vecinos del municipio
- Reunión en Alba para hablar de la gestión del Banco de Alimentos y posibles acciones de coordinación y control a tomar en el futuro
- Revisión de recurso presentado ante apertura de expediente por perro suelto
- Reunión de la junta de gobierno para tratar aspectos relacionados con el área de urbanismo
- Entrada de facturas por un valor de 2693 euros
- Orden de pago de facturas por valor aproximado de 515 euros
- Impresión y pegada de carteles por parte del área de cultura en el casco antiguo ante preparación de actos navideños
- Atención a reclamación del grupo de teatro ante gotera en dependencias de guardado de material y solicitud a operario de guardia para que se persone en el lugar

#### **SEMANA DEL 23 AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2015**

#### **Lunes 23 de noviembre de 2015**

- Visita a la junta de Castilla y León con objeto de informarse acerca de secciones y trámites que le corresponde a la entidad ante propuesta de refinanciación de la deuda municipal

- Atención a representantes del Atlético Encinar sobre uso de generador
- Revisión de las 25 preguntas y 2 ruegos que el grupo popular plantea para el pleno de mañana.
- Firma de diversos documentos requeridos por el SEPE
- Lectura de alegaciones presentadas ante el inicio de expediente administrativo contra empresa proyectista la EDAR del casco antiguo
- Revisión de documentos de liquidación final de subvención para contratación pasada de personal por valor de 3400 euros
- Recuento de facturas entrantes por valor de 813 euros. 766 de ellos correspondientes a gastos ordinarios de la escuela taller de pintura
- Recepción de quejas acerca de la limpieza en el gimnasio municipal. Dado que se suma a algunas recibidas antes y a apreciaciones propias de la corporación en nuestros propios despachos, se transmitirá el descontento generalizado a la persona responsable, que no obstante termina contrato en 7 días.
- Informe de arsénico en el agua de 3 sobre 10, con lo que seguimos en niveles legales de consumo

### **Martes y Miércoles 24 y 25 de noviembre de 2015**

- Tratamiento de aspectos relacionados con las vacaciones del personal laboral en los meses venideros
- Preparación de respuestas para las preguntas presentadas en el pleno
- Orden de limpieza adecuada del gimnasio municipal ante las quejas recibidas
- Preparación de actos a celebrar en la jornada contra la violencia de género
- Planificación de clausura de la escuela taller de jardinería
- Conversación sobre aspectos de cierre de gestión y recepción de la inspectora de escuelas taller de la junta de Castilla y León
- Orden de revisión documental de los beneficiarios del banco de alimentos, así como encuentro y conversaciones con representantes del CEAS al respecto de su gestión
- Dirección del pleno ordinario a las 20 horas en el que se solicita, entre otras cosas, la atención de un tesorero de carrera facilitado por diputación
- Conversación con vecina ante propuesta para organizar una navidad en comunidad con mayor implicación de los ciudadanos, ante lo que el ayuntamiento se suma y celebra estas iniciativas
- Visualización de análisis de agua que resultan dentro de los patrones legales para todos los parámetros analizados
- Revisión de entrada de facturas por un valor aproximado de 4700 euros
- Repaso de factura comparativa entre Iberdrola y Gas Natural y constatación de un ahorro con este baremo de casi un 20% con la nueva empresa contratada

## **Jueves 26 de noviembre de 2015**

- Solicitud de grúa para cerrar el pabellón al acceso de aves. El lunes comenzará la obra de vallado de las áreas por las que se cuelan los animales
- Revisión de parte policial acerca de incidencias con perro suelto y puesta en conocimiento del técnico administrativo para iniciar expediente al respecto
- Orden de envío de documento de queja al SEPE por el retraso en el envío de algunas cartas de preselección
- Recepción de empresa electricista y solicitud de elaboración de presupuesto para dar de alta las instalaciones de baja
- Atención a la prensa para tratar asuntos de financiación
- Entrada de facturas por un valor de 1066 euros. 806 de ellos correspondientes a canon de la SGAE
- Encuentro informal con concejala de cultura de Calvarrasa de Arriba y tratamiento de algunas cuestiones
- Lectura de alegaciones a expediente sancionador por presunta infracción de tráfico
- Revisión de ingresos anuales por impuestos de circulación
- Recepción de información acerca de la posible entrada de capital procedente de adelantos tributarios del estado

## **Viernes 27 de noviembre de 2015**

- Ordenación de agenda sobre actos navideños que organizan asociaciones y ayuntamiento. Especial agradecimiento en este punto a la implicación de los vecinos para hacer mucho con pocos recursos
- Firma de nóminas pertenecientes al mes de noviembre
- Estudio de situación tras el anuncio de aplicación del plan de tributos adelantados por el estado
- Informe de expedientes acerca de caminos de público acceso y puesta de porteras en fincas dentro del territorio municipal
- Presencia institucional en la despedida de la escuela taller de jardinería
- Entrada de facturas por un total de 319 euros
- Planificación de junta de gobierno para la semana próxima
- Impresión y puesta de carteles sobre los actos próximos por parte del área de cultura
- Firma de expedientes diversos por el área de urbanismo

## **SEMANA DEL 16 AL 22 DE NOVIEMBRE DE 2015**

## **Lunes y Martes 16 y 17 de Noviembre de 2015**

- Visita del área de cultura a la sección de mujer y a la de asociacionismo de Junta de Castilla y Leon
- Pago de Facturas de la Mutua Fraternidad ante solicitud de la escuela taller de Evaluación de Riesgos Laborales
- Revisión de entrada de facturas de luz por valor aproximado a 230 euros.
- Revisión de entrada de las facturas de la muestra de teatro por valor de 3600 euros.
- Revisión de las facturas de fiestas que finalmente se excederán ligeramente ya que se habían presupuestado 25.000 y se gastarán 30.000. Buena parte del exceso se comensal con aportaciones de proveedores para fiestas de los 3 núcleos
- Visita de personal de Somacyl y recepción de informes por su parte sobre las instalaciones de nueva caldera de biomasa.
- Revisión de expedientes varios acerca de inicios de proceso administrativo o requerimientos legales.
- Información por parte del técnico de la posibilidad de recibir el agua "en alta" para el casco antiguo de Terradillos desde Alba de Tormes mientras se tramita la modificación de los fines de la Mancomunidad.

## **Miércoles y Jueves 18 y 19 de noviembre de 2015**

- Conversación sobre fechas actos de cara a las fiestas navideñas entre cultura y alcaldía.
- Visita a La Caixa y el BBVA para buscar posibles alternativas financieras a diversas partidas de deuda municipal.
- Confirmación de adquisición de grupo electrógeno de 100 KVAs en concepto de alquiler con derecho a compra, lo que permitirá un ahorro considerable para el ayuntamiento.
- Requerimiento a operarios para buscar la malla adecuada con objeto de aislar el pabellón al acceso de palomas.
- Lectura de la inspección (OCA) de la instalación eléctrica de la guardería municipal.
- Revisión de entrada de facturas por valor de 200 euros.
- Fiscalización para posible salida de cerca de 8000 euros en facturas atrasadas.
- Firma de recepción de grupo electrógeno y justificación documental de su adquisición.
- Planificación de actos contra la violencia de género junto al área de cultura, que tendrán lugar la semana que viene.
- Encargo para arreglar algunos desperfectos menores del consultorio médico.

- Conversación sobre algunas observaciones que los vecinos hacen hacia el banco de alimentos. En este punto se solicita ayuda vecinal para que denuncien situaciones irregulares en el acceso a alimentos si son conscientes de ello.
- Recepción de Informe sobre algunos asuntos de interés acerca del casco antiguo y el mantenimiento de instalaciones.
- Recepción de pautas aclaratorias sobre pasos a seguir en la confección de los presupuestos municipales para el ejercicio 2016.
- Fijación de fecha para pleno ordinario el día 24 y puntos a tratar en el mismo.

### **Viernes 20 de noviembre de 2015**

- Revisión de escrito sobre error en cesión de parcelas de jardines en Las Azucenas de la Urbanización Los Cisnes.
- Revisión de anexo y prevención de riegos acerca de escuela taller de pintura
- Revisión de necesidad de subsanación de deficiencias por valor de 360 euros de la subvención de cursos de natación.
- Entrada de facturas por valor de 227 euros.
- Atención a ciudadanos con dudas acerca de la gestión del banco de alimentos.
- Conversación con trabajador acerca de sus condiciones previstas de descanso.
- Firma de diversos documentos acreditativos solicitados por el SEPE a candidatos para contratación dentro de la línea de subvención de Zonas Agrarias Deprimidas.
- Comunicación con la sección de ordenamientos tributario de la junta de Castilla y León con objeto de tratar aspectos financieros de la deuda municipal.
- Atención a facturas atrasadas por valor de 16.000 euros

### **SEMANA DEL 9 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2015**

#### **Lunes 9 de noviembre de 2015**

- Visita a la sección de patrimonio de la Junta de Castilla y León para revisar documentos sobre la calzada romana que atraviesa el municipio
- Conversación con abogado que tramita informes en relación con las facturas extrañas que anunciamos en la última asamblea popular. Se ultiman detalles antes de la presentación ante fiscalía.
- Atención a preguntas de prensa escrita.
- Constatación de que aún se deben cerca de 150.000 euros en concepto de adelanto de ingresos estatales para pagar a proveedores en la pasada legislatura. Los intereses por tal concepto este año son 6789,69 euros
- Revisión de informe sobre trabajo para la comunidad realizado por residente.



- Lectura de bases electivas de Grupo de Acción Local Adrecag en la que está representado nuestro consistorio.
- Previsión de la estructura que tendrá la nueva web del ayuntamiento junto a los trabajadores encargados del área.
- Reunión de cultura con la asociación "Mujer Arte y Literatura", para tratar organización de eventos contra la violencia de género y hablar de asociacionismo.

## **Martes y Miércoles 10 y 11 de noviembre de 2015**

- Reunión con el subdelegado del gobierno para trasladar nuestra preocupación ante los últimos movimientos de población hacia nuestro municipio y denunciar la posibilidad de que haya una estrategia institucional tendente a hacernos destino señalado. Nos indica que trasladará a los órganos de seguridad nuestras demandas y que investigará el hecho.
- Reunión con representante de empresa de espectáculos festivos de cara a la posibilidad de contratar actividades para las navidades.
- Habilitación de taller para mayores de 65 años del programa Depende de Ti 2016 que tendrá lugar en el casco antiguo. Será sobre risoterapia.
- Conversación entre áreas de gobierno de cara a organizar un programa navideño de ocio para la ciudadanía.
- Comprobación de que se están cumpliendo los requerimientos de personal en el casco antiguo tras conversación con un vecino para tratar la situación.
- Llamada al CEAS de Buenos Aires para denunciar la posibilidad de que haya en él algún trabajador que señale la urbanización El Encinar como destino, se nos niega rotundamente este extremo. No obstante, se hace extensible esta información a subdelegación del gobierno y se hará a la comandancia de la Guardia Civil.
- Puesta en común con responsable de escuela taller de jardinería sobre los últimos gastos de la misma por un valor de 729 euros.
- Revisión de documentos sobre cancelación parcial de subvención para contratar peones por un valor en torno a los 350 euros.
- Revisión de facturas por un valor cercano a los 14.000 euros.
- Constatación de ingresos de casi 22.000 euros en subvenciones de Escuela Taller. Esta cantidad nos permite saldar las cuentas en este capítulo
- Búsqueda de generador por parte del técnico encargado de la tarea. Se encuentra oferta de alquiler con derecho a compra de grupo electrógeno con 100 KVAS por 9000 euros. Esto nos permitiría asistir a algunas instalaciones sin luz en la actualidad y ahorrar de modo importante a medio plazo en el alquiler de generadores para fiestas y otras actividades.

- Revisión de pagos por deuda bancaria para el año que entra. Especial dificultad en los meses de febrero y marzo

### **Jueves 12 de noviembre de 2015**

- Atención a empresa de soportes lumínicos y encargo de preparación de proyecto para hipotética ocupación de las necesidades locales al respecto.
- Visita al colegio para comprobar de primera mano la situación de la caldera y corriente eléctrica.
- Encargo a técnico de búsqueda de presupuestos para alquilar grúa y comprar material de malla de cara a cerrar el pabellón al acceso de palomas ante los problemas de salubridad que originan.
- Autorización para solicitar el alquiler de grupo electrógeno con derecho a compra, lo que permitirá un ahorro a medio plazo para el municipio considerable.
- Orden para aumentar el nivel de cloración en el depósito de los Cisnes ante la advertencia en los últimos análisis de que estaba muy bajo.
- Revisión de facturas por un valor de 610 euros aproximadamente
- Revisión de informe elaborado por la policía al respecto de algunas incidencias menores en el alumbrado de la biblioteca.
- Lectura del parte de denuncia elaborado tras el robo de cable del mes pasado en el casco antiguo.
- Orden para redactar pliego de condiciones de cara a posible concurso para resolver el problema de las instalaciones con la luz cortada, cambio a LED y mantenimiento en el modo más ventajoso posible para el municipio.

### **Viernes 13 de noviembre de 2015**

- Nueva revisión por parte del equipo de gobierno del calendario de pagos en 2016 y planteamiento de alternativas ante las dificultades que entraña.
- Suma de gastos a justificar por talón para gastos corriente por un total de 817 euros.
- Resolución de algunos incidentes menores sobre el banco de alimentos.
- Conversación con empresa encargada de efectuar estudios sobre eficiencia energética.
- Información de gastos inmediatos por parte de la secretaria interventora.
- Concertación de reunión con responsable de somacyl sobre aspectos energéticos.
- Firma de solicitud para iniciar proceso de selección de personal por parte del SEPE.

- Envío de informe sobre presupuestos comparados en productos de limpieza a abogado que estudia facturas al respecto.
- Confirmación de aseguradora que cubre en principio, los más de 3000 euros procedentes de pago por lesiones a vecina de antiguo expediente al respecto.

## SEMANA DEL 2 AL 8 DE NOVIEMBRE DE 2015

### **Martes 3 de noviembre de 2015**

- Informe de incidencias a la secretaria interventora sobre asuntos varios y comprobación de saldo en cuenta.
- Orden de preparación de pago de facturas por un valor aproximado de 1000 euros.
- Reunión con psicóloga para posibilidad de presentar proyecto sobre mediación.
- Conversación entre áreas de gobierno municipal para intercambio de información común.
- Visita a la inauguración de la escuela taller de pintura y conversación con responsable sobre asuntos de planificación.
- Concertación de nueva reunión interna por parte del equipo de gobierno
- Recepción de informe y firma de documentación para llevar a efecto la salida de la mancomunidad con Calvarrasa de Arriba que a efectos prácticos nunca ha funcionado.

### **Miércoles 4 de noviembre de 2015**

- Firma de autorización para obtención de Tarjeta de Armas tras comprobar que todos los requisitos están en regla.
- Revisión de facturas por un total de 2250 euros.
- Requerimiento a Gas Natural para que de explicaciones sobre algunos aspectos de la nueva contratación de energía eléctrica.
- Revisión de facturas de telefonía móvil y emplazamiento de envío de documentación.
- Conversación con guardia civil en relación con asuntos telemáticos.
- Conversación con representante de empresa sobre eficiencia energética para valorar algunas actuaciones en la materia.
  - Observación de diversas alternativas para gestión de la escuela taller de pintura, delegándose aspectos de compra de material en los responsables de la misma.

### **Jueves 5 de noviembre de 2015**

- Lectura de requerimiento para inicio de expediente acerca de las causas que motivan la baja del coordinador de deportes. Se pretende determinar si son laborales (como defiende el equipo de gobierno ante la mutua) o no.
- Resolución de contrato para mantenimiento eléctrico tras la revisión de varias ofertas al respecto. Se ha optado por la opción que genera un menor coste al municipio.
- Llamada a Vodafone para aclarar aspectos de facturación. Se nos informa que se trata de una penalización por cambio de compañía, la cual queda cubierta por la nueva empresa suministradora del servicio.
- Aprobación de procedimiento de contratación de arquitecto municipal para poder hacer más eficiente su horario de atención y trabajo dedicado al consistorio.
- Planteamiento de revisión de algunos edificios públicos ante deficiencias aparecidas en paredes que en principio no resultan graves.
- Recepción de informe por parte de operario encargado en funciones acerca de la limpieza de trasera pedida por vecinos, acciones para reubicar el letrero de piedra de acceso a la urbanización y planteamiento para arreglar las humedades que afectan a las dependencias de la iglesia.
- Visita a los alumnos y monitores de la escuela taller de Vifepla y puesta a disposición para las necesidades que pudieran tener.
- Asistencia a la presentación de la temporada de Duatlón provincial, del que nuestro municipio albergará una prueba en fecha a determinar

### **Viernes 6 de noviembre de 2015**

- Firma de contratos de la escuela taller de pintura.
- Revisión de algunas instalaciones de luz por parte de la tenencia de alcaldía y reporte de informe desde su visión como ingeniero.
- Revisión de planos para determinar la situación de camino público en finca particular.
- Conversación con algunos vecinos que nos hacen llegar sugerencias sobre asuntos variados.
- Comprobación "in situ" de las tareas de barrido y limpieza.
- Orden de efectuar algunas podas controladas desde la escuela taller de jardinería.
- Revisión de facturas por valor de 3600 euros.
- Confirmación de ubicación de primera jaula-trampa para palomas en comunidad de propietarios. Será en la Calle Águeda.
- Orden de no pagar recibos domiciliados diversos ante la ausencia de factura previa que los justifique.
- Entrega de proyecto a taller de pintura sobre edificios que necesitan atención.

- Informe sobre situación de depuradoras y planificación de acciones para corregir algunas deficiencias menores.
- Constatación de que la deuda con Iberdrola se estabiliza en torno 227.000 euros. Sigue siendo la principal rémora dineraria del ayuntamiento, pero los planes de financiación estatal futuros permiten establecer su liquidación en un plazo medio.

## SEMANA DEL 26 DE OCTUBRE AL 1 DE NOVIEMBRE DE 2015

### **Lunes 26 y Martes 27 de octubre de 2015**

- Visión pormenorizada de la situación de cuadrante para horario policial en caso de fusión con Alba.
- Revisión de la disponibilidad para pago parcial de paga extra atrasada, subiendo a 6900 euros.
- Informe de operario encargado sobre asuntos varios (limpieza de pabellón, reparación de vehículos, limpieza en general) y propuesta al mismo para realización de inventario.
- Búsqueda de lugar alternativo para realizar posible comida en las jornadas micológicas de esta semana.
- Repaso de amortización de la deuda. Se constata la bajada de 94.000 euros en deuda viva desde que gobernamos.
- Repaso de cantidades pendientes de ingreso para las actividades a desarrollar en Vifepla que asciende a 2359,76 euros.
- Estudio de oferta de renting para la adquisición de ordenadores.
- Recepción de informe técnico y constatación de impedimentos legales para instalar generador en el campo de fútbol. Se encarga un informe especializado por parte de electricista.
- Reunión en Zamora con el concejal de hacienda de su consistorio por parte del teniente de alcalde, e intercambio de ideas y proyectos alternativos.
- Encuentro con monitor de Kick Boxing. Finalmente no hay quorum necesario para realizar el curso de escolta.
- Lectura de las modificaciones que nos obliga a hacer el plan de ajuste sobre las ordenanzas fiscales.
- Preparación de los diversos asuntos para desarrollar en el pleno con especial atención a los aspectos de índole económico y de hacienda.
- Pleno extraordinario en el que se aprueban todos los puntos por unanimidad.

### **Miércoles 28 de octubre de 2015**

- Reunión con empresa de mantenimiento de electricidad para seguir ampliando las opciones de presupuestar el alta de luz en los lugares dados de baja y las opciones de mantenimiento
- Reunión con representante de empresa de suministro de pintura de viales y otros materiales.
- Encuentro con representantes políticos y personal docente del Taller de Empleo de Vifepla para revisar las instalaciones.
- Firma de nóminas del mes de octubre.
- Firma de certificaciones de los acuerdos plenarios adoptados ayer.
- Lectura de documentos de revisión acerca de los elementos de seguridad gestionados por la empresa Vasbe.
- Repaso de condiciones del pago de la subvención concedida por la Diputación para los pasados cursos de natación por un valor de 361,9 euros.
- Revisión de la solicitud de Licencia Urbanística de Gas Natural Castilla y León para la instalación de red de suministro de gas en las Azucenas por un valor de 14931,3 euros.
- Repaso de facturas por un valor de 450 euros aproximadamente.
- Aprobación de ingresos por valor de 1547 euros, procedentes de liquidaciones del Impuesto Sobre Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
- Revisión de la declaración trimestral de Endesa por tasa de ocupación de vía pública

### **Jueves 29 de octubre de 2015**

- Declaración a la SGAE de presupuesto de festejos populares por importe de 5400 euros.
- Reunión con el personal docente del nuevo taller de empleo de pintura que se inicia el 1 de noviembre.
- Concertación de reunión con representantes de la mutua
- Reunión con comercial de AB laboratorios y emplazamiento a la presentación de presupuestos diversos.
- Consulta sobre horas extras y de guardia de operarios. Constatación de que se cumple con lo establecido.
- Envío de requerimiento al subdelegado del gobierno ante algunos movimientos de población registrados en nuestro municipio y que nos inquietan. Encomienda a la convocatoria de junta de seguridad si fuera necesario.
- Revisión de presupuesto para mantenimiento de empresa electricista
- Visualización de Imágenes sobre obras en el pueblo para abastecimiento de agua.

- Reunión con alcalde y concejala de seguridad del Ayuntamiento de Alba de Tormes, además de representantes policiales de los dos municipios para explorar posibilidad de fusión de ambos cuerpos.

### **Viernes 30 de octubre de 2015**

- Advertencia recibida por parte de la interventora acerca de recibos de telefonía móvil elevados. Posiblemente procedentes de penalización por cambio de compañía.
- Planificación de algunos detalles acerca de las jornadas micológicas de este fin de semana.
- Atención a presidente de la asociación de mayores de Terradillos sobre algunos incidentes ocurridos en la línea telefónica del centro de cultura.
- Conversación con la prensa para pedir rectificación sobre noticia equivocada acerca de pagas extras.
- Resolución de algunas incidencias menores sobre el banco de alimentos.
- Reunión con representantes de la fraternidad de prevención contratada por el ayuntamiento y vista de facturas pendientes de pago.
- Informe de encargado operario sobre varias tareas que se desarrollan, tales como reubicación de personal, podas, lima de algunos rebordes que han causado pequeños cortes a niños en el parque y la plaza y banco de alimentos.
- Informe sobre posibilidades de abastecimiento de luz al campo de fútbol y puesta en marcha de planificación para llevarla a efecto.
- Revisión de algunos recibos de agua, alcantarillado y basuras que Regtsa había recaudado erróneamente constatando que los usuarios tenían la razón.
- Lectura de expediente de expropiación para constitución de servidumbre en la finca de Terradillos por la que atraviesa la tubería que suministrará agua al casco antiguo desde El Pina de Alba.
  - Presentación de la conferencia acerca de especies micológicas ofrecida esta tarde para los vecinos. Recordamos que mañana habrá salida al campo, posible comida y exposición de ejemplares

### **SEMANA DEL 19 AL 25 DE OCTUBRE DE 2015**

#### **Lunes 19 de Octubre de 2015**

- Recepción de informe sobre avería en el casco antiguo por parte del encargado operario. Ya ha sido reparada.
- Repaso de inventario elaborado por monitoras de escuela taller de jardinería en el aula que ocuparán hasta finalizar el programa.

- Análisis de estudio elaborado sobre los puntos de luz en todo el municipio y los costes-ahorros que supondría la sustitución por LED.
- Conversación con miembros de la policía local acerca de temas laborales. Exposición de cuadrante que podría funcionar si se fusionaran los cuerpos de Alba y Terradillos, en el que habría servicio todos los días y en turno de mañana y tarde.
- Firma y revisión de distintos procedimientos administrativos con el Técnico Administrativo, entre los que se abordan aspectos como la fianza de obra en la depuradora o las obligaciones contraídas por vecinos del pueblo ante antigua permuta.
- Atención a vecinos con dudas acerca de la gestión del banco de alimentos.
- Planteamiento de fecha para el próximo pleno extraordinario que se celebrará la semana siguiente.
- Información por parte de la secretaria interventora acerca de las últimas transacciones de saldos y advertencia ante la domiciliación de algunos pagos de luz que deben manejarse por transferencia.
- Planificación del área de cultura con la colaboración de afectados y voluntarios de la jornada contra el cáncer. Representación institucional en los actos con cerca de 200 personas en El Encinar y más de 40 en el casco antiguo, constatando el éxito y acierto de la iniciativa.

### **Martes 20 de octubre de 2015**

- Información de la Secretaria-Interventora acerca de la situación de partidas presupuestarias y movimientos de crédito.
- Intercambio temporal de desfibrilador del campo de fútbol para revisión y mantenimiento del mismo.
- Informe técnico sobre diferentes alternativas para abaratar la compra de generadores.
- Recepción de alternativas para desarrollar las actividades de reparto alimenticio por el banco de alimentos ante la escasez de personal sufrida estos días y la acumulación de trabajo.
- Diálogos con acreedores para acordar modos de pago de facturas atrasadas.
- Conversación con contabilidad y coordinación de REGTSA a los que se traslada nuestro malestar y preocupación por los retrasos constantes en el ingreso mensual que debe hacer al ayuntamiento.
- Recepción de representante de empresa sobre eficiencia energética para revisar la posibilidad de ahorrar en el consumo de luz.
- Encuentro con vecino para aclarar dudas sobre el procedimiento administrativo que sigue a apertura de expediente sancionador.



### **Miércoles 21 de octubre de 2015**

- Encuentro con expertos en Mediación social, mercantil, civil, familiar y judicial, de cara a establecer un proyecto integral que acoja todos los campos de la disciplina.
- Orden de arreglo de fase de luz en Los Cisnes.
- Nueva revisión y cálculos de consumo de generadores y grupos electrógenos de cara a las necesidades de abastecimiento lumínico de algunas instalaciones.
- Conversación con el área de cultura para el diseño de carteles para actividades próximas.
- Revisión de recaudación en licencias urbanísticas por un valor de 495 euros.
- Revisión expediente informativo acerca de movimientos de tierras en finca rústica del término municipal.
- Aclaración de criterios para acceso al Banco de alimentos.
- Participación en la reunión mensual de la plataforma "Si, Soy de El Encinar"

### **Jueves 22 de octubre de 2015**

- Orden de limpieza inmediata del pabellón ante la situación de suciedad inadmisibile que presenta.
- Informe de la Secretaria-Interventora de cara al pleno extraordinario sobre facturas sin asignación presupuestaria o insuficiente.
- Revisión de tramos impositivos y tasas a tratar también en el pleno. Probable fecha para el mismo determinada el miércoles.
- Atención requerimientos de representante de Movistar para la realización de trámites técnicos.
- Solución a varios incidentes surgidos con respecto al Banco de alimentos.
- Recepción de Informe por parte de la policía acerca de algunos asuntos relacionados con seguridad. Se decide acelerar los trámites para reunirse con subdelegación del gobierno, comandancia de la guardia civil y ayuntamiento de Salamanca.
- Conversación con abogado de confianza para dar los pasos pertinentes de cara al proceso fiscalizador que se abrirá con las facturas anómalas denunciadas en asamblea vecinal.
- Delegación de voto por parte de la alcaldía en el alcalde de Zamora de cara a la cumbre de la federación regional de municipios de Castilla y León, ya que en ella se tratarán aspectos de organización a nivel de comunidad y no se tratarán aspectos de interés para el municipio.

### **Viernes 23 de octubre de 2015**

- Revisión de preparativos para reparto del Banco de alimentos.
- Conversación con subdelegación del gobierno para concertar reunión de la junta de seguridad.
- Orden de pago de facturas atrasadas por valor aproximado de 4000 euros.
- Orden de pago de 6000 euros en atrasos de paga extra de empleados municipales.
- Revisión de limpieza del pabellón. Se comprueba que es insuficiente y se hace una nueva limpieza asistida de personal voluntario. Se pedirán responsabilidades por la falta de dedicación en la instalación.
- Firma de documentación necesaria para la verificación de personal ante las próximas elecciones sindicales.
- Preparación de aspectos para llevar a pleno extraordinario y comisión informativa de economía y hacienda.

## SEMANA DEL 12 AL 18 DE OCTUBRE DE 2015

### **Martes 13 de octubre de 2015**

- Visita del área de cultura a colectivos en lucha contra el cáncer para desarrollar actividades de cara al día mundial contra el cáncer de mama.
- Revisión de los criterios junto a la Secretaria-Interventora para la solicitud del adelanto de ingresos estatales para disminuir la deuda a proveedores.
- Estudio de facturas antiguas para establecer un pago en las próximas fechas. Revisión de entrada de gastos por 2800 euros en tal concepto.
- Planteamiento del tema de mantenimiento eléctrico. Se cotejan diversos presupuestos y opciones para desarrollarlo del mejor modo.
- Informe de encargado operario sobre las labores de reparación desarrolladas los últimos días. Se explica que se ha encontrado la avería en la red de luz.
- Firma de nóminas del personal de la escuela taller.
- Estudio de propuesta para desarrollar dos jornadas micológicas en el municipio para 30 y 31 de octubre.
- Confirmación de disponibilidad horaria para la celebración de reunión de un grupo político en salas del centro cultural.
- Cuestionamiento a los encargados de limpiar las calles por el trabajo de hoy. Se informa de un aumento ingente de cantidad desechable en las calles tras el puente. Botes, botellas, bolsas de plástico y materiales orgánicos entre ellos que han dificultado su tarea.
- Explicaciones de técnico acerca de los procesos de selección para la escuela taller sobre VIFEPLA.

### **Miércoles 14 de octubre de 2015**

- Orden de pago de Facturas por un valor de 3000 euros.
- Recepción de informe por parte del encargado operario acerca de averías recientes y problemas en algunas zonas arboladas del municipio.
- Encuentro con electricista para tener otra fuente de información en la realización de proyectos para dar de alta la luz en los puntos cortados, entre otros asuntos.
- Reunión con el nuevo monitor de deportes que transmite una serie de necesidades surgidas en el desempeño de su trabajo.
- Comprobación acerca de pagos efectuados en el pasado y ratificación de que han sido realizados por un valor de 1500 euros aproximadamente.
- Reunión con representantes de equipo futbol para tratar aspectos de cartelería, posibilidad de suministro de luz al campo de futbol y revisión de desfibrilador.
- Revisión de datos particulares sobre impuesto de plusvalías que ronda los 6000 euros.

### **Jueves 15 de octubre de 2015**

- Revisión de condiciones de servidumbre de acueducto para abastecer de agua al casco antiguo.
- Revisión del proceso para la revisión del desfibrilador del campo de fútbol.
- Orden de mover el generador del patio del colegio ante las quejas recibidas por su ubicación y búsqueda del espacio más adecuado.
- Previsión de reubicación de espacios para la escuela taller.
- Conversación con Gonzalo (director del colegio) sobre asuntos varios (generador, creación consejo de educación, obras nueva caldera).
- Encuentro con representante de sector eléctrico y notificación de presupuestos para generadores.
- Conversación con Diputación acerca de las condiciones en las que se puede optar a la subvención para un curso de educación de calle.
- Revisión de algunos aspectos de orden horario en el uso del gimnasio y encargo de presupuesto sobre aparatos que necesiten ser reparados o comprados.

### **Viernes 16 de octubre de 2015**

- Revisión de documentos del Plan Sequía 2014.
- Confirmación de envío a Diputación de listado de material necesario para desarrollar las actividades deportivas.
- Revisión del Seguro del vehículo de Policía Local ante la llegada de una póliza por encima del valor estimado. Rectificación de la misma a favor del ayuntamiento.

- Confirmación de los trámites a seguir para la revisión del desfibrilador del equipo de fútbol de acuerdo a la normativa.
- Atención a vecinos ante asuntos de su interés en relación con la acumulación de algunos voluminosos.
- Designación de representante del municipio en la Subdelegación de Gobierno municipal en el control en la jornada electoral del 20 de diciembre.
- Observaciones acerca de la conveniencia de fechas y trámites de cara a la convocatoria del próximo pleno extraordinario.
- Conversaciones con grupo scout interesado en realizar unas jornadas de convivencia en la urbanización El Encinar.

## SEMANA DEL 5 AL 11 DE OCTUBRE DE 2015

### **Lunes 5 de octubre de 2015**

- Atención a ciudadana ante dudas sobre procedimientos legales de su interés
- Requerimiento a encargado de personal operario para arreglar algunos desperfectos en aceras y jardines.
- Aclaración de cuadrante para actividades deportivas con el fin de agilizar tramitación administrativa
- Acuerdo para habilitar dependencias consistoriales en el casco antiguo que mantengan la oferta de gimnasia.
- Revisión de facturas requeridas por un valor aproximado de 3000 euros.
- Validación de pesquisas de arraigo ante la solicitud de un residente en el municipio
- Repaso de bases y criterios de la próxima escuela taller que tendrá lugar en El Encinar. El EcyL mandó lista con 24 aspirantes. Corresponde a los servicios territoriales de empleo ocupar la presidencia y vicepresidencia en la comisión contratante. Al ayuntamiento sólo se le permite aportar dos vocales.
- Conversación con policía local al respecto de un conflicto privado entre vecinos. Recepción también de partes informativos tomados durante el fin de semana
- Orden para encargo de 1000 litros de gasoil con objeto de abastecer a la flota de vehículos municipales y el consultorio médico
- Encargo para alquilar un generador que abastezca las necesidades eléctricas de la XXI muestra de teatro amateur en el salón de actos "La Fábula".

### **Martes 6 de octubre de 2015**

- Cambio operativo de empresa de telefonía móvil. En pocos días se hará también de teléfono fijo e internet, con un ahorro estimado de 4000 euros anuales.

- Encuentro con seguidores de Podemos que demandan espacio para organizar una asamblea en la urbanización.
- Reunión con directora del instituto y representantes de AMPA donde se expone la dificultad de usar el gimnasio del centro para actividades de tarde y otras cuestiones de interés educativo y organizacional.
- Revisión de facturas en conceptos de luz, actuaciones de reparación eléctrica, generadores o teléfonos por un valor aproximado de 13500 euros.
- Revisión de imágenes captadas por usuarios ante desperfectos en autobuses y prestación deficiente del servicio.
- Revisión de materiales necesarios para escuelas deportivas.
- Lectura de las condiciones actuales con respecto al dial radiofónico solicitado hace años. Tenemos asignada una frecuencia que caducará en 6 meses si no se hace nada por medio de éste.

### **Miércoles 7 de octubre de 2015**

- Recepción del reparto de 1000 litros de diesel para vehículos e instalaciones municipales.
- Confirmación de acceso a subvención por valor de 35100 euros que generarán 7 empleos de peón a cargo del SEPE a partir de noviembre.
- Cálculo de préstamos que aún faltan por amortizar hasta final de año por un valor aproximado de 43300 euros.
- Revisión de facturas por un valor cercano a los 2000 euros.
- Reunión con representantes de Gas Natural de cara a la realización de un estudio para estimar el ahorro que generaría un cambio de luminarias a LED.
- Encuentro con ciudadanos para aclarar dudas sobre informaciones municipales
- Conversación con jefe de policía sobre aspectos de seguridad. Se acuerda solicitar reunión con el subdelegado del gobierno para pedir explicaciones ante los rumores de la existencia de una campaña institucional que podría ser perjudicial para el municipio.
- Reunión con grupos de Batuca para explicar el funcionamiento que tendrá la actividad durante este curso

### **Jueves y Viernes 8 y 9 de octubre de 2015**

- Revisión de pagos fraccionados a ingresar por medio de Caja Duero. Suman 6500 euros.
- Revisión del presupuesto sobre educación de calle que ronda los 12.800 euros. Se buscará financiación institucional de cara a la hipotética puesta en marcha del servicio.
- Informe sobre robo de cable en Terradillos. Solicitud de presupuestos para reparar el tramo por el menor coste. Se han sustraído en torno a 400 metros.

- Recepción de informe sobre elección de docentes para escuela taller de Vifepla
- Firma de parte de denuncia a raíz del robo de cable en Terradillos. Revisión de presupuestos de reparación que giran en torno a los 2000 euros.
- Revisión de documentos sobre el curso de diputación para trabajadores municipales sobre trato de aguas residuales.
- Revisión de facturas por un valor aproximado de 620 euros. Se constata también el ingreso de casi 900 euros a favor del Ayuntamiento en concepto de pago por el alquiler de antenas.
- Reunión del área de cultura para planificar acciones de cara a las jornadas contra el cáncer de mama.
- Encargo de contra estudio para calcular cuánto costaría dar de alta las instalaciones con la luz cortada.
- Encargo de revisión de recibos para desarrollar plan de eficiencia energética.
- Visita a Diputación del área de cultura para revisar las subvenciones disponibles de cara a diversos proyectos elaborados.
- Atención a entrevista de radio Salamanca sobre la XXI muestra de teatro aficionado de El Encinar

## SEMANA DEL 28 SEPTIEMBRE AL 4 DE OCTUBRE DE 2015

### **Lunes 28 de septiembre de 2015**

- Reunión entre todas las partes relacionadas con el nuevo suministro agua al casco antiguo: Aqualia, Comunidad de Propietarios de El Pinar De Alba, Dirección de Obra, Técnico de Diputación, Ayuntamiento de Alba de Tormes y Ayuntamiento de Terradillos. La existencia de la mancomunidad con Calvarrasa de arriba para abastecimiento de agua, pese a no funcionar en la práctica, obliga a adoptar una de las siguientes medidas legales para la gestión del nuevo abastecimiento en Mancomunidad con el Ayuntamiento de Alba de Tormes. Entre tanto, solicitaremos el suministro en alta (como si fuese un consumidor más) mediante convenio con dicho Ayuntamiento.
- Encuentro con trabajador interesado en posibilidades sustitutivas a la recepción de la ropa de trabajo
- Atención a vecinos que recuerdan la existencia de un proyecto para crear una residencia de mayores. Se tantearán las intenciones de los promotores.
- Aprobación de declaración responsable de la casa taller ante las últimas modificaciones de crédito.
- Planteamiento de edificios más adecuados para instalar las trampas de palomas

- Revisión de partes policiales sobre incidencias ocurridas el fin de semana

### **Martes 29 de septiembre de 2015**

- Atención a vecinos del municipio ante la existencia de incidencias no explicadas en su vivienda
- Atención a representante de empresa de tratamiento de lodos y fangos de la EDAR y emplazamiento a que envíe presupuesto
- Reunión de Cultura y educación con Ampa del Colegio Rafael Alberti
- Reunión con representante de empresa de plagas y conversación sobre las acometidas más adecuadas ante diferentes escenarios.
- Consulta a la Junta de Castilla y León sobre los trámites legales para la gestión del nuevo abastecimiento de agua al casco antiguo.
- Aprobación de las Bases para la selección de un monitor de deportes.
- Firma de nóminas del personal laboral, funcionario y subvencionado.
- Reunión con representantes de CC.OO tras la modificación en las condiciones laborales recogidas en el R.D 10/2015.
- Encargo de traslado del material para teatro y orden de vigilar y revisar las tareas de limpieza en determinados espacios.

### **Miércoles 30 de septiembre de 2015**

- Reunión con representantes de UGT en relación con las condiciones laborales de los trabajadores
- Reunión de cultura para planificar actividades del área y de deportes.
- Encuentro con representante del grupo socialista para tratar con los trabajadores del área administrativa sobre las posibilidades para aumentar el servicio administrativo en el casco antiguo de Terradillos.
- Reunión del equipo de gobierno para valorar la situación y organizar el trabajo ante la saturación a la que nos vemos sometidos.
- Encuentro con futuro concejal de educación y ex alcalde Julio Sánchez, para valorar las circunstancias en las que podría ejercer su cargo.
- Revisión de las condiciones que se aprobaron en su día para instalar una Residencia de Mayores en la urbanización El Encinar.
- Conversación con el médico que asistió a la carrera popular para tratar el modo de pago de sus honorarios.

### **Jueves 1 de Octubre de 2015**

- Reunión con el representante de la empresa concesionaria del servicio de autobuses al que se le trasladan diversas quejas de los usuarios del servicio. Le emplazamos a tener una reunión con una comisión de vecinos que deberá

cerrarse en las próximas fechas. Entablaremos conversaciones con usuarios para que representen sus intereses en esa y futuras reuniones.

- Encuentro con representante de empresa de tratamiento de fangos de la EDAR y recepción de su presupuesto para su transporte y tratamiento.
- Recepción de Informes varios del Técnico de Administración General sobre expedientes abiertos, escuelas taller y procesos de contratación.
- Conversación con el Gerente del Centro de Gestión Catastral. Parece que finalmente conseguiremos que los ciudadanos no tengan que pagar más IBI.
- Atención a vecina para aclarar bases y Tribunales de selección de personal.
- Comunicación de gastos subvencionables de la primera fase del Programa mixto de formación y empleo "el jardinero de Terradillos".
- Reunión con el Ayuntamiento de Alba de Tormes para tratar sobre la posible unificación de los cuerpos de policía local siempre que se obtenga un beneficio mutuo.
- Trabajo de cultura para planificar acciones y actividades deportivas y de ocio en los 3 núcleos.

## **Viernes 2 de octubre de 2015**

- Rueda de prensa en la Diputación Provincial de presentación de la XXI Muestra de Teatro Aficionado en El Encinar.
- Reunión con parte de la junta directiva del Atlético C.F. El Encinar, para buscar soluciones a sus preocupaciones respecto a los equipos de fútbol.
- Revisión del presupuesto para dar de nuevo el alta el suministro de energía eléctrica a los edificios e instalaciones que lleva meses cortada y de baja. El presupuesto asciende a 58.000 euros aproximadamente, lo que obliga a hacer un plan a largo plazo debido a la delicada situación económica del consistorio. Se establecen como prioritarios la nave de operarios, campo de fútbol y centro cultural de Terradillos.
- Revisión del coste de las cisternas de agua suministradas al casco antiguo de Terradillos que asciende a 39.000 euros, de los que 25.000 euros son imputables a los últimos meses de verano. Es algo menos de lo esperado pero sigue suponiendo un problema económico añadido.
- Pago de parte de la factura de la paella de las Fiestas de El Encinar. Se hacen efectivos 1000 euros.
- Pago de varias facturas atrasadas a establecimientos del municipio por un importe aproximado de 800 euros.
- Acuerdo sobre sistema de pago a Talleres Electromecánicos Lucas para la reparación de algunos vehículos del ayuntamiento.

## **SEMANA DEL 21 AL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2015**



## **Lunes 21 de septiembre de 2015**

- Visita a la sección de deportes de la Diputación provincial para plantear opciones de cara a los cursos deportivos municipales.
- Encuentro con el técnico del ciclo del agua de la Diputación Provincial. Según su versión la obra de abastecimiento al casco antiguo se acabará esta semana. Se ponen las bases para reunión con Aqualia y demás partes implicadas en la distribución de agua.
- Breve asesoramiento sobre la potencialidad de los planes provinciales, para incluir reparaciones en la red de tuberías municipales.
- Atención a entrevista telefónica de la prensa.
- Recepción de Informe técnico sobre diversos asuntos
- Repaso de la ejecución del Plan de Ajuste del sistema de pago a proveedores.
- Revisión de últimos análisis de agua. Nivel de arsénico en 2 con lo que cumple sobradamente con los parámetros legales. Se da instrucción de revisar la cloración para rebajar un parámetro alto. El Agua se declara apta para el consumo

## **Martes 22 de septiembre de 2015**

- Formalización de asuntos a tratar en el Pleno del jueves
- Conversación sobre el nuevo plan de Proveedores que plantea el gobierno para ir estudiando de qué modo podremos adherirnos al mismo del mejor modo para el municipio.
- Avance sobre las medidas a tomar para solucionar la plaga de Palomas. Finalmente optaremos por el sistema de jaulas.
- Reunión con responsable de escuelas de kick Boxing y conversaciones sobre la posibilidad de ofrecer un curso de agente de seguridad en el municipio.
- Estudio de la situación existente en el área de deportes por la baja del coordinador deportivo. Agradecemos la buena disposición del mismo en todo el proceso.
- Estudio de opciones para mantener la actividad del centro cultural del casco antiguo de Terradillos.
- Revisión del procedimiento de selección de 3 peones que se iniciará el jueves.
- Parte de averías en el abastecimiento de agua proporcionado por el encargado de servicios. Se constata la existencia de 3 nuevas en esta semana.
- Conversación con la policía local sobre posibles acuerdos futuros con el Ayuntamiento de Alba de Tormes al respecto.
- Reunión con el grupo municipal socialista para tratar temas de interés local

## **Miércoles 23 de septiembre de 2015**

- Reunión con el coordinador del área de deportes. Se constata que seguirá de baja. Puesta en marcha automática de procedimiento de selección de un monitor de deporte para poder ofrecer los servicios de su competencia a la población.
- Reunión con representantes de empresa de suministros eléctricos para seguir avanzando en las opciones de contratación LED para el alumbrado público.
- Conformidad de la alcaldía con petición de vecinas para desarrollar actividades de costura y bolillos siempre que haya disponibilidad de espacio.
- Reunión con el equipo de gobierno del Ayuntamiento de Alba de Tormes para tratar asuntos del abastecimiento de agua del casco antiguo. Acuerdo de una reunión para el lunes con todas las partes implicadas en la obra: Director de obra, Técnico de ciclo de agua de Diputación Provincial, Aqualia, comunidad de vecinos del Pinar de Alba, Ayuntamiento de Alba de Tormes y Ayuntamiento de Terradillos.
- Nueva reunión con representante de la Policía Local en relación con la posible unificación de los cuerpos de Alba de Tormes y Terradillos.
- Petición de informes para responder a las preguntas del grupo popular en el pleno del Jueves.
- Revisión de facturas sobre compras anormales llevadas a cabo en la pasada legislatura.
- Asamblea popular para dar información sobre los temas más relevantes de interés municipal.

## **Jueves 24 de septiembre de 2015**

- Recepción de informe sobre situación de tesorería a día de hoy por parte de la secretaria interventora.
- Determinación de baremo para la selección de personal en la oferta de 3 peones.
- Recepción de Informe por parte de las monitoras del Programa de Formación y Empleo en relación con la inspección realizada por la Junta de Castilla y León.
- Atención a vecinos para aclaración de aspectos sobre los criterios de selección de personal.
- Aprobación de convocatoria para procedimiento selectivo de un monitor de deportes.
- Informe sobre averías y criterios de organización para realizar la limpieza del municipio.
- Pleno ordinario.

## **Viernes 25 de septiembre de 2015**

- Resolución del procesos selectivo de tres peones.
- Reunión con representante de AB laboratorios para tratamiento de piscinas. Se decide que este año se reutilizará el agua de la piscina municipal para riego y se presupuestará tratamiento de invernaje para el próximo ejercicio.
- Cambios en contratos de telefonía que supondrá un ahorro de unos 4000 euros anuales.
- Aprobación de facturas del Programa de Formación y Empleo.
- Orden de pago por valor de 22000 euros en facturas por imperativo del plan de ajuste.
- Concertación de reunión con representantes sindicales de UGT. También se ha hecho con el de CC.OO.
- Reunión en el casco antiguo de Terradillos para tratar aspectos de la oferta sociocultural en el mismo.

## SEMANA DEL 14 AL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2015

### **Lunes y martes 14 y 15 de septiembre de 2015**

- Recepción de informe acerca de las obligaciones que el Ministerio de Hacienda nos impone con respecto a la revisión del valor catastral de los bienes de naturaleza urbana. Se nos ha denegado la capacidad de decisión sobre la materia, con lo que nuestra decisión de no subir el valor catastral puede ser revocado por el Estado.
- Recepción de informe sobre posible futuro plan de proveedores y planificación de aspectos a los que nos convendría adherirnos
- Revisión de gastos y facturas de la Escuela Taller.
- Parte de averías y situación de personal por parte de encargado en funciones. Orden de reparar baches en varias calles y de limpiar adecuadamente las instalaciones municipales
- Revisión rápida de los últimos movimientos en el padrón de habitantes
- Puesta al día sobre la situación de las obras en el colegio y de futuras acometidas.
- Repaso de las posibles empresas interesadas en acceder a concurso de mantenimiento y recambio de instalaciones Conversación con cultura para abarcar diversos problemas surgidos en el área y preparar futuras acciones.

### **Miércoles 16 de septiembre de 2015**

- Reunión con representante de asuntos telemáticos de la Guardia civil ante los episodios extraños ocurridos en los móviles de la corporación de gobierno.

- Puesta al día de la deuda municipal. A 31 de agosto es de 2.055.335,42 euros. Este dato no es absolutamente exacto, ya que habría que añadir casi 50.000 euros de cubas de agua y unos 75.000 de liquidaciones de ejercicios presupuestarios anteriores, que se cierran en nuestra contra.
- Puesta al día de la situación económica actualizada. Constatación de la existencia de un déficit estructural
- Puesta en marcha de los mecanismos para hacer efectiva la oferta de empleo municipal, que generará 3 puestos de peón durante 2 meses.
- Conversación con cultura y musical Sánchez Marcos, para revisar equipo de sonido municipal.
- Orden de vallado en Los Cisnes ante la inclinación de un pino en la zona de Las Rosas para asegurar un perímetro sin riesgo.
- Concertación de reunión con trabajador municipal para abordar su situación contractual.
- Conversación con responsables de Intur ante su invitación para participar en la feria de turismo interior
- Planteamiento de situación para el centro social y cultural de Terradillos pueblo.
- Recepción de informes policiales sobre asuntos variados y lectura de documentación al respecto.
- Puesta al día de la situación con diversos expedientes de temática transversal. Asuntos sobre futura negociación con Aqualia, licencias de obra o denuncias formalizadas entre otros

### **Jueves 17 de septiembre de 2015**

- Revisión de pinos en situación peligrosa. Orden de derribo de uno de ellos ante riesgo de caída.
- Liquidación de contrato con trabajador municipal con número de horas pendientes desde el punto de vista de la alcaldía.
- Conversación con empresarios de hinchables sobre la modalidad de pago de los servicios contratados durante fiestas.
- Entrevista con vecino para hablar sobre los criterios de selección de personal.
- Transporte de equipo de sonido municipal para su revisión en empresa especializada.
- Atención de trabajador solicitante de baja por problemas discales.
- Recogida de modelo de convenio de prácticas para usar como guía en el futuro.
- Atención a representante de los trabajadores para hablar de asuntos de interés de los trabajadores en régimen laboral.

## **Viernes 18 de septiembre de 2015**

- Reunión con representante de Ab laboratorios para plantear la opción de iniciar el tratamiento de conservación de agua de la piscina.
- Nueva conversación con representante sindical de los trabajadores sobre las condiciones generales de tesorería.
- Recepción de empresa generadora de biomasa para recibir información al respecto de su actividad.
- Atención a feriantes para tratar asuntos varios.
- Despacho mensual con el arquitecto municipal.
- Reunión con el anterior Alcalde sobre la posibilidad de acometer determinados proyectos.
- Reunión con encargado de servicios para coordinar reubicación de personal y asuntos relacionados con averías.
- Revisión de nueva avería. Se han registrado 26 averías en 2 meses, lo que nos llevará a invertir en renovación de las redes de agua en las ayudas de Planes Provinciales y planificar un itinerario de urgencia.

## **SEMANA DEL 7 AL 13 DE SEPTIEMBRE DE 2015**

### **Lunes 7 de septiembre de 2015**

En la semana, del 7 al 13 de septiembre, el alcalde se encuentra de vacaciones por lo que el 1er teniente de alcalde está sustituyéndole en todas sus funciones.

- Las actividades de los operarios, tras las fiestas de la urbanización del Encinar, se han centrado en la recogida y limpieza de todos los elementos y espacios utilizados en las fiestas. También se ha procedido a la reparación de una avería de agua en el casco antiguo, en la tubería que va hacia el Ventorro.
- Se ha dado la orden del cierre de la piscina municipal, por la baja afluencia y el gran coste que supone, para que mañana martes sea el último día que esté abierta. También se ha atendido a empleados de la piscina para que expusiesen sus quejas.
- Recepción de información sobre presuntas obras ilegales en un arroyo entre El Encinar y Terradillos.
- Llamada a varios ayuntamientos como el de El Saucejo (Sevilla), el de Barcelona y el de Zamora para pedir información de cómo se va a proceder en la llamada Red de Ciudades Refugio. El Ayuntamiento de Terradillos no quiere unirse sin saber cómo vamos a acogerlos ni qué capacidad de apoyo tenemos, aunque nuestra intención sea la de ayudar a éstas personas no queremos comprometernos a nada sin antes saber con qué medios contamos. Para ello, hemos habilitado el correo de sugerencias de la página del ayuntamiento [Info@ayto-terradillos.com](mailto:Info@ayto-terradillos.com) para que la

gente dispuesta a ayudar lo comunique, indicando la forma de colaboración (voluntariado, donativo, cesión de vivienda, alimentos, ropa, juguetes...) También puede se puede contactar en el teléfono 923373086 (en horario de oficina), o mandando un mensaje privado a ésta página de facebook o la de la plataforma ``sí, soy del Encinar``.

## **Martes 8 de septiembre de 2015**

- Contacto con CEAR (Comisión Española de Ayuda al Refugiado), para solicitar asesoramiento jurídico y de la gestión de las ayudas para los refugiados sirios, así como para ponernos a su disposición y colaborar en lo posible.
- Petición de presupuestos para la compra de un producto de invernaje del agua de la piscina municipal, lo que permitirá reutilizar el agua dos años más. Además hemos pedido el presupuesto para una piscina del tamaño de las de Los Cisnes, para mostrar el ahorro a las comunidades a las que se les ha sugerido apliquen esta técnica por la previsible entrada en vigor un nuevo tramo de precio del agua para grandes consumidores.
- Reunión con varios ciudadanos con diversas quejas y sugerencias, las cuales se toman en cuenta y se llevarán a cabo a la mayor brevedad.
- Atención a las quejas y peticiones de empleados, de las que tomamos nota para una futura reforma del convenio colectivo de los trabajadores municipales.
- Por la tarde: visita a la feria del sector agropecuario de Salamanca gracias a la invitación de la Diputación, la cual se ha aprovechado para tomar contacto con diversas empresas de eficiencia energética y se ha pedido un presupuesto para instalar placas solares en las bombas de elevación de agua desde Machacón (donde la electricidad cuesta más de 5000€ al mes).
- También en la feria se ha pedido un presupuesto al CIDTA (Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico del Agua) de la Facultad de Farmacia de la Universidad de Salamanca para que hagan los análisis del agua, como propusimos en el programa electoral. Además un problema con la actual empresa que analiza el agua nos ha llevado a darle prioridad.

## **Miércoles y Jueves 9 y 10 de septiembre**

- Reunión con el coordinador de deportes del ayuntamiento para poner en marcha las inscripciones en las actividades deportivas del curso 2015-16, las cuales son aprobadas con pequeños cambios respecto al año pasado.
- Supervisión de la limpieza del colegio antes del comienzo del curso escolar. Y pequeña reorganización de los empleados para disponer de un operario más hasta que, a finales de septiembre, se vuelva a contar con toda la plantilla.
- Reunión con el líder de la oposición para que su partido político disponga de un despacho para recibir a ciudadanos y hacer sus reuniones. Se ha acordado que

dispongan del despacho de la alcaldía en el ayuntamiento del casco antiguo todos los días de 19:00 a 21:00. En caso de necesidad se ampliará ese horario. Se aprovecha la reunión para ponerle al día en otras cuestiones.

- Recepción de informe sobre el estado de las depuradoras de aguas residuales, deficiencias y posibles soluciones. Mañana nos reuniremos con el técnico de mantenimiento de éstas.
- Petición de estudio a la empresa "Daled" para la eficiencia energética del municipio. También nos reunimos con la empresa "Aceinsa" con el mismo fin, nos mandarían un presupuesto del mantenimiento del alumbrado público y de los proyectos necesarios para volver a dar de alta los edificios sin luz. (ver nota)
- Recepción de presupuesto para el producto para invernaje de la piscina municipal. Son necesarios 220 litros de producto (1 litro por cada metro cubico de agua), lo cual suponen 2136€. El coste por cambiar todo el agua ascendería a 2860€. Falta pedir presupuesto de una lona para cubrir la piscina, no es obligatoria pero sí altamente recomendable. Las lonas de piscina son muy caras, por lo que buscaremos otro tipo de lonas.
- En estos momentos hay 3 averías de agua localizadas (dos en El Encinar y una en Terradillos) dado el bajo número de operarios disponibles por vacaciones éstas ocupan casi todo su tiempo.
- Respecto a la acogida de refugiados hemos recibido respuesta del CEAR, están empezando a coordinar a los ayuntamientos a través del FEMP (Federación Española de Municipios y Provincias) pero todavía no hay información de cómo va a hacerse, por lo que esperamos más información mientras vamos recibiendo interesados en colaborar.

Nota: Respecto a los edificios sin luz, al tratarse de proyectos anteriores al 2006, no cumplen las normas de seguridad que entraron en vigor ese año. Para poder dar de alta estos edificios es necesario redactar y ejecutar un nuevo proyecto. Todo esto supone un gran coste, por lo tanto vamos a hacerlo paulatinamente dando prioridad a ciertos edificios como el pabellón o la nave de los operarios.

También lo haremos lo antes posible para la piscina, ya que se necesitan las depuradoras para aplicar el producto de invernaje. Hay un proyecto de éste año para la piscina para un grupo electrógeno, por lo que las modificaciones para conectarnos a la red no debería de ser sustanciales.

## SEMANA DEL 31 DE AGOSTO AL 6 DE SEPTIEMBRE DE 2015

### **Lunes 31 de agosto de 2015**

- Avance en la solicitud de vallado para fiestas
- Conversación con Protección civil para contar con su presencia en la carrera de fiestas. Búsqueda de titular médico para la misma

- Reunión con alcalde de Calvarrasa de Abajo en relación con la situación del Azud de Villagonzalo y su desarrollo
- Visita a las instalaciones de bombeo de agua en Machacón
- Presentación ante integrantes de "VIFEPLA", asociación de municipios que gestionan la Vía Verde
- Encargo de trofeos y placa para fiestas

## **Martes 1 de septiembre de 2015**

Información sobre las actuaciones seguidas con el CASCO ANTIGUO respecto a su problema de agua en las últimas fechas:

- Revisión de instalaciones, medición de caudal de entrada en el depósito y comprobación del estado de la bomba.
- Aunque durante todo el año se vienen dando parámetros de consumo altos, en algunas fechas se ha disparado. Ya a inicios de primavera se vivió una situación semejante, ante la que el anterior consistorio no encontró ninguna fuga o avería de consideración. A nosotros nos está ocurriendo algo semejante.
- Durante los últimos días no se ha cortado el agua por la noche ante la sospecha de que pudiera estarse produciendo un robo de agua, esto hacía necesario mantener la red activada para poder detectarlo. En algunas de las últimas madrugadas, se ha procedido a personarse en el pueblo con total discreción, encontrando patrones que nos hacen manejar algunas sospechas concretas.
- La policía ha sido encargada de seguir con las pesquisas para comprobar si estamos en lo cierto o nos equivocamos.

Además, se han realizado las siguientes comprobaciones:

- El caudal que entra en el depósito de la toma del río es de 140.000 litros al día aproximadamente (casi 100 litros minuto), lo que descarta una obstrucción de la bomba.
- La presión de salida que ejerce la bomba está en un nivel apropiado (10 kg), lo que hace pensar que no existe avería en la zona inicial del recorrido que abastece al pueblo.
- No hay rastro visible de averías, ni fugas. Podría existir una complicación localizada en una zona pizarrosa y que filtrase el líquido, pero con la cantidad que se pierde debería, aún así, dar evidencias. Podría estarse desviando el agua hacia un pozo, lo que está siendo también indagado.



- Se ha cortado el agua, como prueba, a intervalos a la Hostería Don Fadrique y a la zona del Ventorro (además de los cortes habituales), sin encontrarse explicación al exceso de consumo.
- Se ha estimado que durante la última quincena el agua consumida por vecino al día se acerca a los 1500 litros, lo que no tiene sentido.
- Se ha comprobado también la salida de agua en la EDAR en comparación con la que entra, constatándose que el flujo de salida es mucho menor que el de entrada, lo que demuestra que el agua se consume por el camino.
- Tras todo ello, se ha optado por cortar de modo provisional durante la noche de 00:30 a 7 de la mañana al casco antiguo y de 00:00 a 10 de la mañana al Ventorro y el Hostería Don Fadrique, ya que en la madrugada se están consumiendo casi 50.000 litros de agua.
- Como pese a todo, no descartamos la avería se están solicitando presupuestos para hacer un estudio total de toda la red con un sonar de profundidad que capta cualquier fuga, aunque en la ocasión que ocurrieron consumos semejantes no se detectó avería alguna por este método.

### **Miércoles 2 de septiembre de 2015**

- Visita al Colegio Rafael Alberti para comprobar el desarrollo de las obras de instalación de caldera y red de calor por biomasa
- Revisión satisfactoria de trabajos de limpieza en los edificios públicos municipales
- Reunión con el anterior Alcalde-Presidente para tratar de su experiencia sobre el problema de agua en el casco antiguo de Terradillos. Le agradecemos sus consejos en algún ámbito, como el de cortar el agua por la noche debido a la gravedad de la situación o el control de entrada-salida de los flujos de agua
- Encuentro con representante de Ibenergy, comercializadora de Gas Natural, para firmar el contrato de energía eléctrica del alumbrado de la Avenida Castilla Y León
- Informe sobre las bases aprobadas por los técnicos del Grupo de Trabajo Mixto ECyL- Ayuntamiento para la selección del personal docente y participantes en el Programa de Formación y Empleo “El Pintor de Terradillos II que se iniciará el 1 de noviembre
- Recepción de regalos de Gas Natural Castilla y León consistente en 170 gorras para fiestas u otras actividades
- Reunión con el representante los trabajadores laborales para aclarar malentendidos sobre las condiciones laborales vigentes
- Reunión el equipo docente de la guardería municipal para abordar temas de su interés de cara al curso que comienza

- Contratación de un médico para la carrera campo a través, con lo que se han cumplido todos los trámites necesarios para su celebración
- Visita casco antiguo y orden de corte de agua durante la madrugada
- Invitación al Diputado delegado de deportes para que acuda a la entrega de premios de la carrera popular del sábado 5 de septiembre.
- Representación en diversas actividades de las fiestas de El Encinar y coordinación de las mismas

### **Jueves 3 de septiembre de 2015**

- Recogida y apertura de huchas para ayuda a peñas en fiestas con representación de las mismas
- Personación en el recinto ferial para resolver problemas en la ubicación de las atracciones
- Recepción de informe sobre la situación del abastecimiento de agua en el casco antiguo de Terradillos y de las nuevas obras de abastecimiento para el mismo
- Recepción de informe de los servicios jurídicos sobre Sentencia dictada en el contencioso administrativo sobre obras en exceso e incautación de la fianza definitiva de la EDAR del casco antiguo: El Ayuntamiento tendrá que pagar por obras en exceso 13.968,22 euros y se confirma la incautación al contratista de la fianza por defectos en la construcción por importe de 11.657,18 euros.
- Participación institucional en el pregón de fiestas
- Últimos detalles de planificación con protección civil para la carrera del sábado
- Coordinación en diversas actividades de fiestas por parte de la concejalía de cultura